

BARRAGEM PEDREIRA



PARTE VIII – MEIO SÓCIO

JUNHO/2020

Período: janeiro a abril de 2020



www.daeepedreiraeduaspontes.com.br



PEDREIRA E CAMPINAS – SÃO PAULO

BARRAGEM PEDREIRA



ANEXO XX Programa de Controle de Saúde Pública

JUNHO/2020

Período: janeiro a abril de 2020



www.daeepedreiraeduaspontes.com.br



PEDREIRA E CAMPINAS – SÃO PAULO

RELATÓRIO DE ANDAMENTO DOS
PROGRAMAS AMBIENTAIS
BARRAGEM PEDREIRA

4º Relatório Quadrimestral do Programa de
Controle de Saúde Pública

0322-01-AS-RQS-0004-R01-PCSP

Contrato: N° 2018/11/00032.2

Janeiro a abril
2020

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	7
2.	CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO	8
3.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	9
3.1	EquipeTécnica	9
4.	PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA	10
4.1	Atendimento aos Objetivos, Metas e Indicadores do Programa	10
4.1.1	Atendimento aos Objetivos.....	10
4.1.2	Atendimento às Metas	10
4.1.3	Atendimento aos Indicadores	11
4.2	Resumo das Atividades Anteriores – Histórico	11
4.3	Atividades Desenvolvidas no Período	12
4.3.1	Convênios e Parcerias com as Secretarias Estaduais e Municipais de Saúde	12
4.3.2	Campanhas de redução de impacto e alteração ambiental	12
4.3.3	Sanidade Ambiental.....	16
4.3.4	Atendimento Psicossocial (Plantão Social)	20
4.3.5	Hospitais e Postos de Atendimento em Saúde	22
4.3.6	Monitoramento dos casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas	24
4.4	Planejamento das próximas atividades	26
5.	CRONOGRAMA - PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA	27
6.	ANEXOS.....	31

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica.....	9
Quadro 2 – Atendimento aos objetivos.....	10
Quadro 3 – Atendimento às Metas.....	10
Quadro 4 – Indicadores.....	11
Quadro 5 – Atividades realizadas no período.....	14
Quadro 6 – Plantão social.....	21
Quadro 7 – DDS sobre Plantão social.....	21
Quadro 8 – Lista das unidades de saúde pública do município de Pedreira.....	23
Quadro 9 – Encaminhamentos de colaboradores ao serviço público de saúde.....	24
Quadro 10 – Número e tipos de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os colaboradores.....	25
Quadro 11 – Cronograma – Ano 1.....	28
Quadro 12 – Cronograma – Ano 2.....	29
Quadro 13 – Cronograma – Ano 3.....	30

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Encaminhamentos – casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas e outros casos.....	25
Gráfico 2 – Distribuição das patologias endêmicas e infectocontagiosas.	26

LISTA DE SIGLAS

ADA – Área Diretamente Afetada

AID – Área de Influência Direta

ANA – Agência Nacional de Águas

CAPS – Centro de Atenção Psicossocial

CETESB – Companhia Ambiental do Estado de São Paulo

CONSORCIO BP – Consórcio BP OAS-CETENCO

DAEE – Departamento de Água e Energia Elétrica

FUNBEPE – Fundação Beneficente de Pedreira

IST – Infecções Sexualmente Transmissíveis

NR – Norma Regulamentadora

PBA – Plano Básico Ambiental

PCSP – Programa de Controle de Saúde Pública

RAD – Relatório de Atividade Diária

RIMA – Relatório de Impacto Ambiental

UBS – Unidade Básica de Saúde

USF – Unidade de Saúde da Família

APRESENTAÇÃO

O Consórcio BP apresenta o produto correspondente ao **4º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ANDAMENTO AMBIENTAL** do Programa de Controle de Saúde Pública, referente ao contrato de implantação da Barragem Pedreira na bacia hidrográfica dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiaí – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas, conforme elementos técnicos do Edital de Concorrência Internacional 005/DAEE/2017/DLC.

São Paulo, 22 de maio de 2020.

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório visa atender à exigência ambiental do Edital de Concorrência Internacional 005/DAEE/2017/DLC, cujo objetivo é a implantação da Barragem Pedreira na bacia hidrográfica dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas, com eficácia e qualidade requeridas.

O escopo deste **Relatório Ambiental do Programa de Controle da Saúde Pública** está baseado nas atividades realizadas no período de **01 de janeiro a 30 de abril de 2020**.

Este programa visa prevenir, atenuar e eliminar os impactos negativos à saúde da população residente no município afetado diretamente pela obra e dos trabalhadores no empreendimento durante a sua construção.

Com o desenvolvimento das atividades previstas neste programa, busca-se evitar a proliferação de endemias, como doenças sexualmente transmissíveis, doenças relacionadas a vetores, entre outras. Para atingir o objetivo serão tomadas medidas de sensibilização, conscientização, prevenção e controle das doenças existentes entre os trabalhadores, através da realização de palestras, treinamentos, Diálogos Diários de Segurança, Meio Ambiente e Saúde, elaboração e distribuição de informativos sobre o tema para os trabalhadores da obra, assim como, palestras em inter-relação com o programa de Educação Ambiental às comunidades.

2. CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO

A seguir é apresentado o detalhamento da condicionante preconizada na LI nº 2557, referente ao programa e acompanhamento ambiental da Barragem Pedreira.

Item 2.36 – *Incluir nos relatórios quadrimestrais de acompanhamento do Programa de Reforço da Infraestrutura e o Programa de Controle de Saúde Pública: O acompanhamento da capacidade de atendimento dos equipamentos urbanos disponíveis; as parcerias firmadas para melhoria e ampliação dos equipamentos, em especial para os serviços de saúde e educação; monitoramento da pressão sobre os serviços públicos; e eventuais medidas adotadas para reforço das infraestruturas municipais.*

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

3.1 Equipe Técnica

Nome	Função Exercida	Formação	Registro
Ricardo Prado Franzote	Gerente de SMS	Engenheiro Ambiental e de Segurança do trabalho	CREA 5063104197
Maria Elena Basilio	Coordenadora dos Programas Ambientais	Engenheira Agrônoma	CREA 5061242441
Cássia Elisabete de Souza Nogueira	Coordenadora de Comunicação Social	Comunicação Social – Jornalista	MTB 42274/SP
Ariane Campaner	Agente Social	Publicitária	-
Catarina Bicudo	Agente Social	Comunicação Social – Jornalista	MTB 030497/SP
Marco A. Fortunato	Agente Social	Pedagogo	-
Sarita Andréa Del Monte	Agente Social	Comunicação Social – Jornalista	MTB 75154/SP
Ticiane Bernardo	Agente Social	Pedagoga e Assistente Social	CRESS 51.289

Quadro 1 – Equipe técnica.

4. PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA

4.1 Atendimento aos Objetivos, Metas e Indicadores do Programa

O atendimento aos objetivos, metas e indicadores está sintetizado nos **Quadros 2, 3 e 4**, a seguir.

4.1.1 Atendimento aos Objetivos

PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA		
Objetivos	Status	Justificativa
Prevenir, atenuar e eliminar os impactos negativos à saúde da população residente no município afetado diretamente pela obra, e dos trabalhadores no empreendimento, durante a sua construção.	Em andamento	A pressão sobre os serviços de saúde pública é monitorada na Secretaria de Saúde de Pedreira. Medidas como treinamentos, DDSs e palestras são tomadas com os colaboradores para mitigar os impactos negativos bem como preveni-los.
Evitar a proliferação de endemias, como doenças sexualmente transmissíveis, doenças relacionadas a vetores como, por exemplo, a febre amarela entre outras.	Em andamento	As campanhas de conscientização referentes às doenças sexualmente transmissíveis e doenças relacionadas a vetores são realizadas periodicamente. Complementando as ações, são realizadas Ações de testes rápidos de HIV/IST e medidas de sanidade ambiental nos canteiros.

Quadro 2 – Atendimento aos objetivos.

4.1.2 Atendimento às Metas

PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA		
Metas	Status	Justificativa
Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção com apoio de instituições de saúde e educação, bem como realizar a distribuição de materiais educativos.	Em andamento	São realizadas mensalmente campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção em parceria com a Secretaria de Saúde, sobre os temas preconizados no PBA, inerentes ao programa.
Apoiar a realização de campanhas de vacinação com a população das áreas diretamente afetadas e trabalhadores do empreendimento contra doenças como febre amarela, hepatite, entre outras.	Em andamento	São realizadas periodicamente, campanhas de vacinação dos colaboradores, em parceria com a Secretaria de Saúde.
Monitorar o surgimento e aumento de doenças decorrentes da alteração ecológica da região.	Em andamento	Os dados de saúde pública do município e dos colaboradores são monitorados e relatados mensalmente, a fim de acompanhar o surgimento e/ou aumento no número de doenças.
Monitorar e controlar os principais vetores na área do canteiro de obra.	Em andamento	Monitoramento realizado mensalmente através do Plano de Sanidade Ambiental, que inclui, por exemplo, higienização e organização do canteiro de obras.

Quadro 3 – Atendimento às Metas.

4.1.3 Atendimento aos Indicadores

PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA	
Indicador	Status
Avaliação periódica sobre a ocorrência eventual de aumento de casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os trabalhadores e nas populações no entorno das obras e as respectivas ações realizadas, em conjunto com a Prefeitura da AID.	Os dados de saúde pública do município e dos colaboradores são monitorados mensalmente. Ações como orientação aos colaboradores, campanhas de vacinação e testes rápidos de HIV/IST são realizadas em conjunto com a Prefeitura de pedreira

Quadro 4 – Indicadores.

4.2 Resumo das Atividades Anteriores – Histórico

- Elaboração do Plano de Trabalho do Programa de Controle de Saúde Pública – Julho / 2018.
- Elaboração do Plano de Sanidade Ambiental – Outubro / 2018.
- Início das atividades do Plantão Social – Outubro / 2018.
- Campanha de testes rápidos para detecção de IST aos colaboradores, no canteiro de obras. Parceria realizada entre o Consórcio BP e a Vigilância Epidemiológica do Município de Pedreira – novembro / 2018.
- Campanha de Vacinação Contra Gripe (Influenza), em parceria com a Secretaria da Saúde do Município de Pedreira (SP) – Maio / 2019.
- O 1º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 12 de junho de 2019.
- O 2º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 15 de outubro de 2019.
- Campanha de testes rápidos, para detecção de HIV/AIDS, sífilis, hepatite B, hepatite C e níveis de PSA, aos colaboradores e terceiros, no canteiro de obras. Parceria realizada entre o Consórcio BP e a Vigilância Epidemiológica do Município de Pedreira – novembro / 2019.
- Campanha de conscientização do público externo sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos – janeiro / 2020.
- O 3º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 20 de março de 2020.

4.3 Atividades Desenvolvidas no Período

4.3.1 Convênios e Parcerias com as Secretarias Estaduais e Municipais de Saúde

O empreendimento mantém contato com os órgãos públicos de saúde dos municípios da AID (Amparo, Campinas e Pedreira), tanto para a realização de campanhas informativas de saúde e de vacinação, quanto para o monitoramento dos casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os trabalhadores e nas populações no entorno das obras.

4.3.2 Campanhas de redução de impacto e alteração ambiental

O Programa de Controle de Saúde Pública prevê a realização de Diálogos Diários de Segurança – DDSs, campanhas e palestras, além da elaboração e distribuição de informativos sobre os temas, como formas de sensibilizar, conscientizar, prevenir e controlar as doenças entre os trabalhadores da obra.

Entre os diversos temas da área da saúde que são abordados, são destacadas e reforçadas periodicamente ações com ênfase nas IST (Infecções Sexualmente Transmissíveis) / AIDS, proliferação de vetores, doenças de veiculação hídrica e ainda assuntos referentes aos riscos de acidentes com animais peçonhentos. Quanto à pandemia do novo coronavírus (COVID-19), desde final de janeiro/2020 o empreendimento adotou uma série de medidas de prevenção, as quais estão sendo apresentadas aos trabalhadores constantemente.

Para auxiliar no planejamento, controle, avaliação e implementação das ações, foi criado um grupo de natureza multidisciplinar formado por representantes da área da saúde, meio ambiente, segurança do trabalho, comunicação e responsabilidade social, lotados na obra.

O escopo dos DDSs e treinamentos de Saúde e Meio Ambiente, também é aplicado no canteiro de obras do empreendimento no âmbito do PCA (Programa de Controle Ambiental) previsto no PBA (Plano Básico Ambiental) e demonstrado nos relatórios do mesmo.

As ações promovidas pela equipe de Comunicação Social e realizadas no período, estão citadas no quadro a seguir e detalhadas no **ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.01-PCSP**.

DATA	RAD	TEMA
JAN 2020	-	Janeiro Branco – Saúde Mental e Bem Estar
08/01/2020	RAD 01_JAN2020_PCSP	Treinamento - Animais Peçonhentos
13/01/2020	RAD 02_JAN2020_PCSP	DDS - Janeiro Branco
21/01/2020	RAD 03_JAN2020_PCSP	Treinamento - Combate à Dengue
27/01/2020	RAD 04_JAN2020_PCSP	DDS - Janeiro Branco e Plantão Social
31/01/2020	RAD 05_JAN2020_PCSP	DDS Coronavírus – ADM
FEV 2020	-	Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela
FEV 2020	-	Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS
03/02/2020	RAD 01_FEV2020_PCSP	DDS Coronavírus
10/02/2020	RAD 02_FEV2020_PCSP	DDS Alcoolismo
17/02/2020	RAD 03_FEV2020_PCSP	DDS Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela
19/02/2020	RAD 04_FEV2020_PCSP	DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela – Consórcio Supereng
19/02/2020	RAD 05_FEV2020_PCSP	Público Externo – Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS
27/02/2020	RAD 06_FEV2020_PCSP	Público Externo – Campanha de conscientização sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos
MAR / 2020	-	Campanha Coronavírus – Covid 19
MAR / 2020	-	Divulgação da Campanha de Vacinação contra Hepatite B e Testes para Hepatite C – Em parceria com a Vigilância Sanitária do Município de Pedreira
02/03/2020	RAD 01_MAR2020_PCSP	DDS Condições sanitárias: Dengue; Consumo adequado e consciente da água
09/03/2020	RAD 02_MAR2020_PCSP	DDS 8 de março – Dia Internacional da Mulher
23/03/2020	RAD 03_MAR2020_PCSP	DDS Dia Internacional da Água
ABR/2020	-	Campanha de Vacinação contra a gripe – 2ª Etapa
06/04/2020	-	Roda de Conversa – Fake News e repasse de informações sobre o auxílio financeiro do governo – SMS.
06/04/2020	-	Roda de Conversa – Fake News e repasse de informações sobre o auxílio financeiro do governo – Terraplenagem.
06/04/2020	-	Roda de Conversa – Fake News e repasse de informações sobre o auxílio financeiro do governo – Plantio.
14/04/2020	-	DDS Geral - IST AIDS x Coronavírus;

DATA	RAD	TEMA
		<ul style="list-style-type: none"> - O uso correto de máscaras e álcool gel; - Apoio ao auxílio emergencial; - Campanha de Vacinação contra a gripe.
15/04/2020	-	<p>DDS Administrativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Publicação do decreto de uso obrigatório de máscaras no município de Pedreira, - Uso correto de máscaras - Apoio no auxílio emergencial - Divulgação das últimas recomendações mundiais.
27/04/2020	-	<p>DDS Geral – O desequilíbrio ambiental e as doenças: Dengue, Zika e Chikungunya. A importância de não negligenciar outras epidemias em época de coronavírus.</p>
(*) Atividade demonstrada no Relatório de Educação Ambiental (0322-01-AS-RQS-0004-R00-PEA).		

Quadro 5 – Atividades realizadas no período.

As imagens a seguir mostram os informativos, na forma de cartazes colocados no refeitório do canteiro industrial, divulgando as campanhas da Secretaria de Saúde do Governo do Estado de São Paulo.



Foto 1 – Cartaz da campanha de vacinação contra Hepatite B (21/03/20).

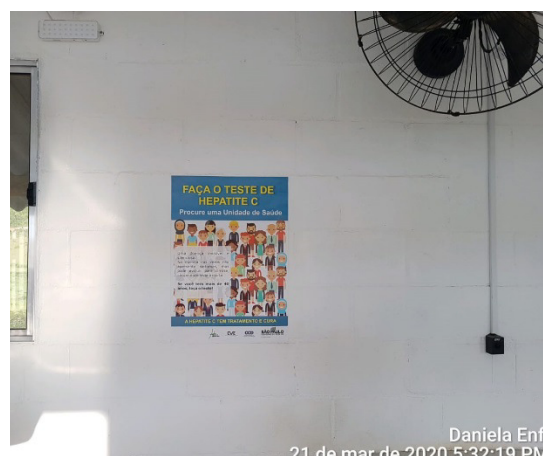


Foto 2 – Cartaz da campanha para realização de teste de Hepatite C (21/03/20).



Foto 3 – Cartaz da campanha contra a Dengue (21/03/20).

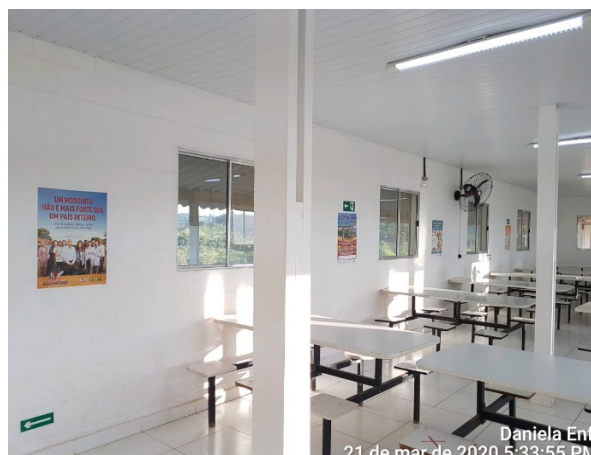


Foto 4 – Cartazes das campanhas da Secretaria de Saúde do Governo do Estado de SP (21/03/20).

As ações e medidas de prevenção adotadas pelo empreendimento, relacionadas à pandemia do COVID-19, estão sendo apresentadas em uma série de campanhas. As ações foram compiladas e estão apresentadas no **ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.02-PCSP** e nos registros fotográficos abaixo.



Foto 5 – Distribuição de máscaras durante o primeiro turno da produção - (16/03/20).



Foto 6 – DDS de orientação sobre o novo coronavírus no segundo turno (19/03/20).



Foto 7 – Treinamento para aferir a temperatura dos trabalhadores ministrado pela técnica de enfermagem (27/03/20).



Foto 8 – Roda de conversa sobre as medidas adotadas na obra – setor de mecânica (30/03/20).

4.3.3 Sanidade Ambiental

Para o desenvolvimento das ações visando a sanidade ambiental, foi elaborado o Plano de Sanidade Ambiental, que integra o Programa de Controle e Saúde Pública e visa monitorar, prevenir e mitigar os impactos causados aos colaboradores, população e meio ambiente, por meio da conservação e manutenção dos locais de trabalho e nos arredores do canteiro de obras. As ações visando a sanidade ambiental são controladas no âmbito do Programa de Controle Ambiental (PCA).

No âmbito do Plano são realizadas ações de prevenção à proliferação de vetores, microrganismos e demais fatores causadores de doenças e epidemias, através de ações preventivas que englobam a higienização dos banheiros químicos e de alvenaria; higienização dos bebedouros e caixas d'água; umectação de vias; kits de mitigação ambiental dispostos estrategicamente; limpeza e organização dos refeitórios; segregação, acondicionamento e destinação corretos dos resíduos gerados entre outras.

O Plano na íntegra pode ser conferido no primeiro relatório quadrimestral.

No âmbito do assunto, ganham destaque as ações tomadas visando a sanidade ambiental para prevenção às infecções causadas pela COVID-19, também, apresentadas no **ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.02-PCSP**.

As atividades realizadas no período estão apresentadas a seguir, sendo que seus detalhes e documentos comprobatórios são apresentados no relatório específico do Programa de Controle Ambiental (PCA).

A seguir, são apresentadas algumas evidências fotográficas de atividades realizadas no período.



Foto 9 – Limpeza e higienização do refeitório industrial (02/01/20).



Foto 10 – Realização de laudo de potabilidade da água dos bebedouros (02/01/20).



Foto 11 – Higienização dos banheiros (16/01/20).



Foto 12 – Umectação de vias internas (21/01/20).



Foto 13 – Dedetização e desratização do canteiro administrativo (15/02/20).



Foto 14 – Dedetização e desratização do canteiro industrial (15/02/20).



Foto 15 – Dedetização e desratização do Centro de Comunicação (28/02/20).



Foto 16 – Certificado de dedetização e desinsetização do Centro de Comunicação (15/02/20).



Foto 17 – Limpeza da caixa d'água (03/02/20).



Foto 18 – Limpeza dos banheiros químicos tipo contêiner (05/02/20).



Foto 19 – Laudo de potabilidade da água (11/03/20).



Foto 20 – Organização e limpeza do refeitório industrial (16/03/20).



Foto 21 – Limpeza dos bebedouros (05/03/20).



Foto 22 – Limpeza dos banheiros químicos (12/03/20).



Foto 23 – Baía de armazenamento de resíduos perigosos classe I no canteiro operacional (18/04/20).



Foto 24 – Kit de emergência ambiental disponível na frente de serviço (01/04/20).



Foto 25 – Limpeza dos banheiros. (21/04/20).



Foto 26 – Limpeza e organização na área do almoxarifado (07/04/20).



Foto 27 – Higienização e limpeza de bebedouros no canteiro operacional (03/04/20).



Foto 28 – Higienização e limpeza de bebedouros no canteiro operacional (03/04/20).



Foto 29 – Troca de caçamba de resíduo comum no canteiro administrativo (16/04/20).



Foto 30 – Umectação de vias internas (13/04/20).

4.3.4 Atendimento Psicossocial (Plantão Social)

O Programa de Controle de Saúde Pública prevê a redução do impacto de conflitos interpessoais e a melhora da qualidade de vida para o colaborador na obra, sendo assim, o Plano de Atendimento Psicológico, apresentado no **ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.03-PCSP**, traduz-se na preconização de um profissional habilitado para realizar atendimentos e acompanhamentos ao trabalhador em situação de conflito interno e externo, com a emissão de parecer social e, havendo necessidade, encaminhando à rede de saúde do município para avaliação médica.

Este plano é desenvolvido por meio das atividades dos plantões sociais conduzidos por assistentes sociais que compõem a equipe de comunicação social do empreendimento, que são conduzidos pelo agente social no canteiro de obras. Os atendimentos nos plantões sociais são confidenciais, sem revelação do conteúdo dos mesmos. A confiança na transparência do atendimento profissional promove abertura para os retornos, com

possibilidade do encaminhamento social à rede de saúde do município, que possibilite o resgate da autoestima e a inclusão social.

O **Quadro 6** demonstra os plantões sociais e atendimentos realizados, durante todo período da obra.

PLANTÃO SOCIAL				
PERÍODO	Nº plantões	Nº novos atendimentos	Nº retornos	Nº encaminhamentos
2018	08	03	0	0
1º Q / JAN a ABR 2019	16	10	01	0
2º Q / MAI a AGO 2019	17	07	12	03
3º Q / SET a DEZ 2019	11	05	09	01
4º Q / JAN a ABR 2020	15	15	15	15
JAN 2020	03	01	02	01
FEV 2020	03	01	03	01
MAR 2020	05	02	0	0
ABR 2020	04	07	02	0
TOTAL	67	36	29	06

Quadro 6 – Plantão social.

Devido à pandemia de COVID-19 e as ações tomadas pelo Governo Federal em relação ao auxílio emergencial, o Plantão Social, também, funcionou como um espaço para o esclarecimento de dúvidas e apoio aos colaboradores da obra de construção da Barragem Pedreira que, se transformaram em multiplicadores para auxílio de pessoas de sua convivência, incluídas nesse programa, conforme demonstrado no **Quadro 7** e detalhado no **ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.01-PCSP**.

DATA	TEMA	RAD
ABR/2020	Plantão Social – Informações sobre o auxílio emergencial	RAD 01_ABR2020_PCSP

Quadro 7 – DDS sobre Plantão social.

Os plantões da assistente social aconteceram às segundas-feiras, no período da manhã, no canteiro de obras da barragem Pedreira. A seguir, registros fotográficos dos plantões sociais.



Foto 31 – Assistente social durante plantão social no canteiro de obra (13/01/20).



Foto 32 – Assistente social em local de atendimento no canteiro de obras (03/02/20).

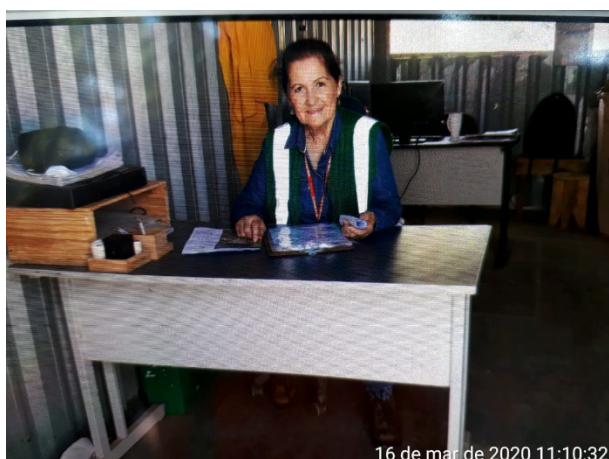


Foto 33 – Plantão social (16/03/20).



Foto 34 – Plantão social. (27/04/20).

4.3.5 Hospitais e Postos de Atendimento em Saúde

Uma das diretrizes do Programa é captar dados do setor público, mapear o atendimento à saúde no município e repassar essas informações aos trabalhadores, apresentando as opções de atendimento público de saúde.

O acompanhamento da capacidade de atendimento dos equipamentos de saúde disponíveis, está informado no 4º Relatório Quadrimestral do Programa de Reforço da Infraestrutura, visando avaliar e, se necessário mitigar, eventual pressão sobre os serviços locais.

No período, a relação de equipamentos de saúde pública do município de Pedreira, ficou disponível no mural do Centro de Comunicação e no ambulatório do canteiro de obras e está demonstrada no Quadro 8.

Ressalta-se, contudo, que os encaminhamentos necessários, dos funcionários em horário de trabalho, são feitos pela equipe de saúde disponível no canteiro de obras.

Equipamento	Endereço	Telefone	Tipo de serviço prestado	
PSF Barbim Luis Guilherme Rocha	Rua Antonio Serra, 03 Barbim	(19) 3853-3014	<ul style="list-style-type: none"> . Clínica Geral . Enfermagem . Ginecologia . Pediatria . Odontologia . Vacinação <p>Horário de atendimento: De 2ª. a 6ª. feira Das 7h às 16h</p>	
PSF Jardim Andrade Benedito Candido da Silva	Rua José Serra, 240 Jd. Andrade	(19) 3853-2467		
PSF Marajoara São Miguel Arcanjo	Rua Maria Bordgnon, 71 Marajoara	(19) 3852-4173		
PSF Santa Clara Dona Maria Herreira Lopes	Rua Guerino Peron, s/n Jd. Santa Clara	(19) 3893-7974		
PSF Santo Antonio Adelaide Cardoso Nieri	Rua Padre Alexandrino do Rego Barros, 364 Vila Sto. Antônio	(19) 3852-1968		
PSF São José Mirian Leonardi Rached	Av. Joaquim Carlos, 1749 VI. São José	(19) 3852-4176		
PSF Triunfo Dra. Sonia Oliveira Martins	Rua Lázaro Bento, 50 Jd. Triunfo	(19) 3893-3621		
UBS Águas de Março Margarida Janete Ferrari Ganzarolli	Rua José Aparecido Moretto, s/n Águas de Março	(19) 3893-3729		
CAPS Centro de Atenção Psicossocial de Pedreira	Rua Alaor Palma Nascimento, 21 Parque Industrial	(19) 3893-3535		<ul style="list-style-type: none"> . Transtornos mentais graves . Dependentes químicos em recuperação. <p>Horário de atendimento: De 2ª. a 6ª. feira Das 7h às 16h</p>
Central Municipal de Saúde Dr. Euclides Nery Júnior	Rua Miguel Sarkis, 50 Distrito Industrial I	(19) 3893-2573		<ul style="list-style-type: none"> . Encaminhamento dos PSF . Clínico Geral . Cardiologista . Dermatologista . Oftalmologista . Pediatria <p>Horário de atendimento: Das 7h às 17h</p>
FUNBEPE Fundação Beneficente de Pedreira	Rua Henriqueta Rondelo Canesso, 161 Vila Canesso	(19) 3893-2046	<ul style="list-style-type: none"> . Geral <p>Horário de atendimento: 24h</p>	
Unidade de Saúde do Trabalhador Rubens Chioratto	Rua Miguel Sarkis, 50 Distrito Industrial I	(19) 3893-7877	<ul style="list-style-type: none"> . Exame médico ocupacional . Exames de acidentes de trabalho <p>Horário de atendimento: De 2ª. a 6ª. feira Das 7h às 17h</p>	

Quadro 8 – Lista das unidades de saúde pública do município de Pedreira.

4.3.6 Monitoramento dos casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas

O Programa de Controle de Saúde Pública prevê o monitoramento do surgimento e aumento de doenças decorrentes da alteração ecológica da região através da avaliação periódica sobre a ocorrência eventual de aumento de casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os trabalhadores e nas populações no entorno das obras, relatando as respectivas ações realizadas em resposta.

Durante o período, o empreendimento manteve parceria e monitorou os dados de saúde no município de Pedreira, não tendo sido observadas alterações que impactassem esse setor em virtude do efetivo da obra.

O **Quadro 9** mostra o quantitativo de encaminhamentos de colaboradores do empreendimento ao serviço público de saúde do Município de Pedreira.

ENCAMINHAMENTO PARA O SERVIÇO DE SAÚDE – Pedreira/SP			
PERIODO	FUNBEPE	CENTRAL E UBS	TOTAL
2018	3	0	3
1° Q / JAN a ABR 2019	41	25	66
2° Q / MAI a AGO 2019	40	35	75
3° Q / SET a DEZ 2020	75	50	125
4° Q / JAN a ABR 2020	65	29	112
JAN 2020	19	13	32
FEV 2020	14	05	19
MAR 2020	23	2	43
ABR 2020	09	09	18
TOTAL	224	157	381

Quadro 9 – Encaminhamentos de colaboradores ao serviço público de saúde.

Dos 381 encaminhamentos de colaboradores, demonstrados no quadro acima ocorridos desde o início das obras, 104 estão relacionados a casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas, conforme é apresentado no **Quadro 10**.

PATOLOGIAS	2018	JAN – ABR 2019	MAI – AGO 2019	SET – DEZ 2019	JAN 2020	FEV 2020	MAR 2020	ABR 2020	TOTAL
Diarreia e Gastroenterite	1	5	2	15	8	3	3	2	39
Leptospirose	-	1	-	1	-	-	-	-	2
Febre Maculosa	-	1	1	4	-	-	-	-	6
Dengue	-	6	1	1	1	-	1	1	11

PATOLOGIAS	2018	JAN – ABR 2019	MAI – AGO 2019	SET – DEZ 2019	JAN 2020	FEV 2020	MAR 2020	ABR 2020	TOTAL
Conjuntivite	-	-	3	4	-	-	1	1	9
Influenza e infecções agudas de vias aéreas	-	2	6	7	2	3	10	07 ¹	30
TOTAL	1	15	13	32	11	6	15	11	104

Quadro 10 – Número e tipos de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os colaboradores

O **Gráfico 1** mostra a relação entre patologias endêmicas e infectocontagiosas e outros casos, entre colaboradores encaminhados aos serviços de saúde local.

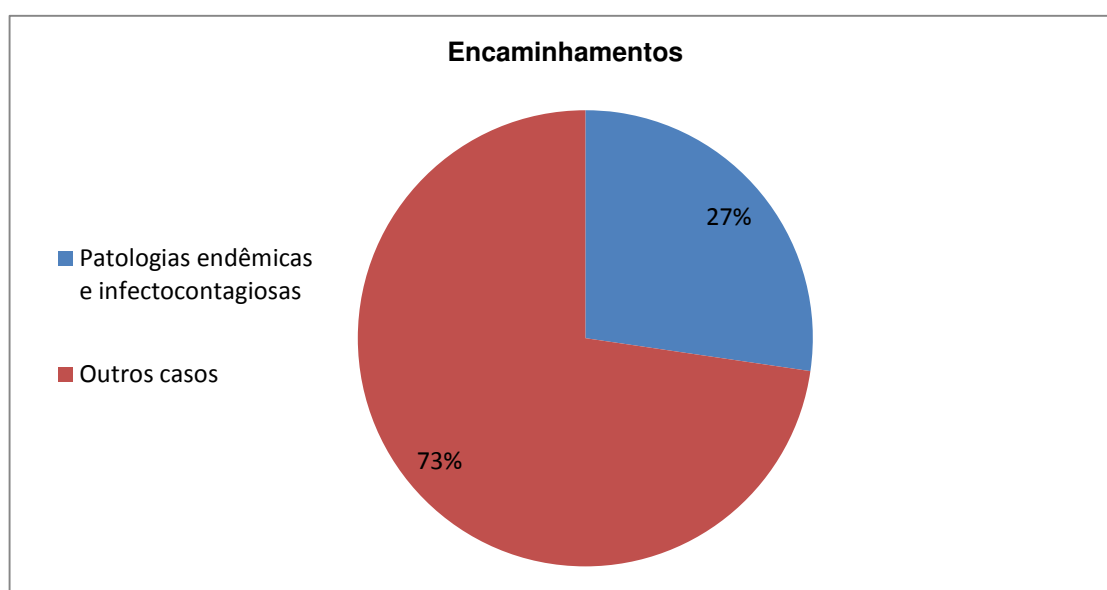


Gráfico 1 – Encaminhamentos – casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas e outros casos.

A avaliação da ocorrência eventual de aumento de casos de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os trabalhadores é realizada em conjunto com a FUNBEPE, Central de Saúde e UBS do município de Pedreira. O aumento nos casos de influenza e infecções agudas de vias aéreas nota-se especialmente o mês de março/2020 quando os casos desse único mês ultrapassam os valores dos quadrimestres anteriores, provavelmente se deve à maior atenção aos sintomas, os quais são similares aos sintomas da Covid-19 que, por prevenção, eram encaminhados para investigação.

O **Gráfico 2** demonstra como estão distribuídas as tipologias de patologias endêmicas e infectocontagiosas, detectadas entre os colaboradores do empreendimento.

¹ Sendo 01 caso descartado de coronavírus.

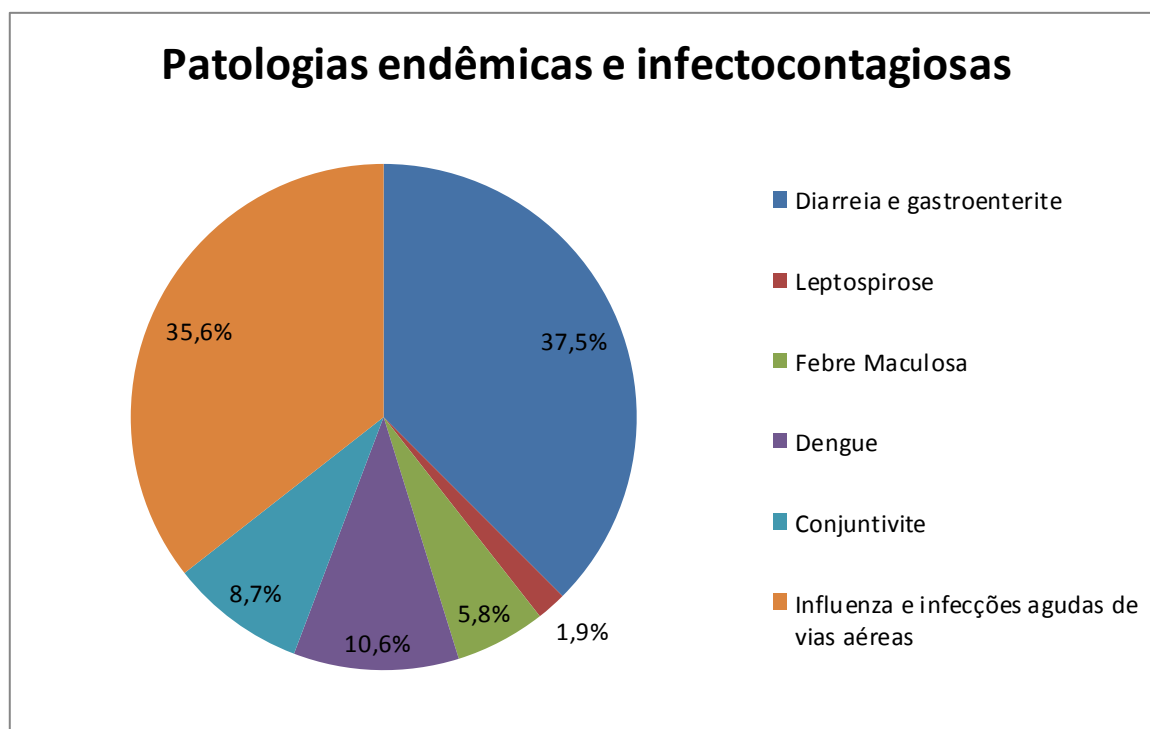


Gráfico 2 – Distribuição das patologias endêmicas e infectocontagiosas.

4.4 Planejamento das próximas atividades

Como planejamento de atividades para o próximo quadrimestre, a equipe manterá articulação com a Secretaria de Saúde para continuidade de parcerias, a fim de realizar as ações de prevenção a doenças e situações epidemiológicas, em atendimento do Programa de Controle e Saúde Pública.

A parceria em questão também tem por objetivo o monitoramento dos dados de casos de doenças na região da obra bem como controle e prevenção de patologias endêmicas e infectocontagiosas entre os trabalhadores do canteiro de obras e populações do entorno da área do empreendimento, de acordo com as diretrizes deste Programa.

Também, serão realizadas campanhas divulgando a prevenção de doenças transmitidas por vetores entre colaboradores e a comunidade de entorno das obras, com especial atenção à prevenção da Covid-19.

5. CRONOGRAMA - PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE PÚBLICA

Os quadros abaixo apresentam o cronograma de atividades referentes a este Programa, nos períodos: Ano 1, Ano 2 e Ano 3.

Notas:

- (1) As atividades foram reprogramadas em função do calendário oficial da Secretaria Municipal de Saúde. Em novembro de 2019 foi realizada parceria para campanha de testes rápidos aos colaboradores no canteiro de obras e, em dezembro de 2019, foi realizada campanha oficial de combate ao Vírus HIV e IST (Infeções Sexualmente Transmissíveis).
- (2) Reprogramado em função de época mais sucessível à proliferação de insetos.
- (3) Reprogramado o período de campanhas de divulgação sobre cuidados com animais peçonhentos, em função de revisão em calendário da obra.
- (4) Reprogramada campanha em função de revisão em calendário da obra. Atividade foi executada em mês subsequente.
- (5) Reprogramada atividade de campanha de prevenção de IST/AIDS, em função do mês do Carnaval, fevereiro de 2020, e em função do calendário oficial de campanha “Dezembro Vermelho” (de combate ao vírus HIV e IST).

Atividades	Implantação											
	Ano 1											
	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	ago19	set/19	out/19	nov/19	dez/19
Criar o Grupo de Planejamento, Controle e Avaliação estabelecendo sua composição, função e organização.	■			■								
Reforçar as ações com ênfase nas Doenças Sexualmente Transmissíveis (1)	■			■			■	■			■	■
Campanhas informativas e de vacinação e de identificação de locais/ambiente favorável à proliferação de insetos (2)		■			■				■			■
Campanhas junto à população alertando e esclarecendo sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos (3)					■	■	■					
Campanhas de esclarecimentos, consumo adequado da água e condições sanitárias. (4)			■			■			■	■		■
Elaborar e conduzir o plano de sanidade ambiental	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Plano de atendimento psicológico para reduzir e resolver conflitos interpessoais e mesmo pessoais	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Verificar as opções de atendimento dos hospitais e postos de atendimento (Monitoramento)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Emissão de Relatório Quadrimestral					■				■			
Emissão de Relatório Mensal	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Quadro 11 – Cronograma – Ano 1.

↑
Início das obras






↑
Início das atividades
de desvio do rio

Atividades	Implantação											
	Ano 2											
	jan/20	fev/20	mar/20	abr/20	mai/20	jun/20	jul/20	Ago/20	set/20	out/20	nov/20	dez/20
Criar o Grupo de Planejamento, Controle e Avaliação estabelecendo sua composição, função e organização.												
Reforçar as ações com ênfase nas Doenças Sexualmente Transmissíveis (5)												
Campanhas informativas e de vacinação e de identificação de locais/ambiente favorável à proliferação de insetos												
Campanhas junto à população alertando e esclarecendo sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos												
Campanhas de esclarecimentos - consumo adequado da água e condições sanitárias.												
Elaborar e conduzir o plano de sanidade ambiental												
Plano de atendimento psicológico para reduzir e resolver conflitos interpessoais e mesmo pessoais												
Verificar as opções de atendimento dos hospitais e postos de atendimento (Monitoramento)												
Emissão de Relatório Quadrimestral												
Emissão de Relatório Mensal												

Quadro 12 – Cronograma – Ano 2.

Atividades	Implantação											
	Ano 2											
	jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	ago/21	set/21	out/21	nov/21	dez/21
Criar o Grupo de Planejamento, Controle e Avaliação estabelecendo sua composição, função e organização.												
Reforçar as ações com ênfase nas Doenças Sexualmente Transmissíveis												
Campanhas informativas e de vacinação e de identificação de locais/ambiente favorável à proliferação de insetos												
Campanhas junto à população alertando e esclarecendo sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos												
Campanhas de esclarecimentos, - consumo adequado da água e condições sanitárias.												
Elaborar e conduzir o plano de sanidade ambiental												
Plano de atendimento psicológico para reduzir e resolver conflitos interpessoais e mesmo pessoais												
Verificar as opções de atendimento dos hospitais e postos de atendimento (Monitoramento)												
Emissão de Relatório Quadrimestral												
Emissão de Relatório Mensal												

LEGENDA

	PREVISTO
	REALIZADO
	REPROGRAMADO
	PRAZO EXPANDIDO DA OBRA
	FINALIZADO

Quadro 13 – Cronograma – Ano 3.

↑
Início do enchimento do reservatório

6. ANEXOS

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.01-PCSP.

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.02-PCSP.

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.03-PCSP.

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.01-PCSP.


RAD 01 JAN2020 PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 08/01/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input type="checkbox"/> DDS <input checked="" type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Empresa terceirizada, Jodi Metálica	Nº pessoas:	04

ATIVIDADE**Título:** Treinamento sobre animais peçonhentos**Objetivo:** “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).**Descrição:**

Para trabalhar o tema Animais Peçonhentos, foi realizado um treinamento com os funcionários da empresa terceirizada, Jodi Metálica. Os profissionais do Consórcio BP conduziram as atividades, difundindo informações sobre o tema, focando sobre a importância do uso de EPIs, sobre a Lei 9.605 – Lei de Crimes Ambientais e como proceder caso a equipe se depare com animais peçonhentos.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.**REGISTRO FOTOGRÁFICO****Imagem 1** – Treinamento sobre Animais Peçonhentos com a empresa terceirizada, Jodi (08/01/20).

LISTA DE PRESENÇA

		LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO		Página	1/1	
				Data	16/08/2019	
				Numeração	BP-FR-DP-0015-R01	
Obra: Consórcio BP OAS-Cetenco						
Tipo de Treinamento: <input type="checkbox"/> Integração Admissional <input checked="" type="checkbox"/> Específico <input type="checkbox"/> Campanhas <input type="checkbox"/> Outro: _____ <input type="checkbox"/> Execução de Serviço <input type="checkbox"/> Reciclagem <input type="checkbox"/> Requisito Legal						
Nome do Treinamento: <i>Animais peçonhentos</i>						
Objetivo:						
Conteúdo Programático:						
<i>- Uso de EPI's;</i> <i>- Causa ambiental;</i> <i>- Como proceder.</i>						
*Para treinamento de integração admissional, o conteúdo programático está descrito no formulário: Informações de Treinamento da Integração Admissional.						
Nome do(s) Instrutor(es): <i>Tec. Em Meio Ambiente / IVANEIDE F. FERREIRA</i>						
Público Alvo:		Nome da Empresa:				
<input checked="" type="checkbox"/> Interno <input checked="" type="checkbox"/> Terceirizado <input type="checkbox"/> Externo		Consórcio BP - OAS/Cetenco				
Local: Fazenda Ingatuba - Consórcio BP - OAS/Cetenco						
Data: <i>08.03.2020</i>		Horário:		Duração (h): 1h		
Seq.	Chapa	Nome	Função	Visto		
1	<i>J01</i>	<i>Roberto Ferreira de Almeida</i>	<i>encarregado</i>	<i>[assinatura]</i>		
2	<i>J01</i>	<i>Ronaldo Coimbra de Jesus</i>	<i>soldador</i>	<i>[assinatura]</i>		
3	<i>J01</i>	<i>André Luiz Malafias</i>	<i>montador</i>	<i>[assinatura]</i>		
4	<i>J01</i>	<i>Luiz Caredojo Vieira</i>	<i>montador</i>	<i>[assinatura]</i>		
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
AValiação DO TREINAMENTO						
Avaliação realizada pelo instrutor(a) sobre o treinamento aplicado				Insatisfeito	Regular	Satisfeito
Conhecimento e interesse dos participantes sobre o tema						<i>X</i>
Atitudes (postura) dos participantes durante o treinamento						<i>X</i>
Interação dos participantes no treinamento						<i>X</i>
Avaliação do aproveitamento geral sobre o tema abordado						<i>X</i>
Assinatura do(s) instrutor(es) do treinamento:						
<i>Tec. EM Meio Ambiente</i>						
<i>IVANEIDE F. FERREIRA</i>						

Nota: Para treinamentos de integração a avaliação do treinamento é realizada através do formulário: Informações de Treinamento da Integração Admissional.

RAD 02_JAN2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 13/01/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	103

ATIVIDADE**Título:** DDS sobre Campanha Janeiro Branco – Saúde Mental**Objetivo:** “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).**Descrição:**

Para trabalhar a Campanha do mês, foi realizado um DDS com os colaboradores da Barragem Pedreira. Os profissionais de serviço social do canteiro de obras conduziram as atividades, difundindo informações sobre o tema, focando sobre a importância da empatia com os colegas de trabalho, depressão, ansiedade e dependências químicas.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.**REGISTRO FOTOGRÁFICO****Imagem 1** – DDS sobre a Campanha Janeiro Branco - Saúde Mental, 2º turno.

Janeiro Branco

Unhas Sobrancelhas Articulações Boca
 Ouvido Pele Cotovelos Pulmões Pernas
 Coração Seios Mãos Olhos Pressão
 Braços Fígado **E AS** Voz Garganta
 Dentes Pés Nuca **EMOÇÕES?**
 Joelho Artérias Unhas Sobrancelhas
 Articulações Boca Ouvido Pele Cotovelos
 Pulmões Pernas Coração Seios Mãos
 Olhos Pressão Braços Fígado Voz
 Garganta Dentes Pés Nuca



Quem cuida da mente
 Cuida da VIDA!

Imagem 2 – Cartaz da Campanha Janeiro Branco, disponível nos murais.



LISTA DE PRESENÇA

FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDQSMS									
Empresa: Consórcio BP-QAS-CETENCO		Encarregado: Roldimar		Mês: Janeiro		Data: 02/08/2019		Numeracao: BP-FR-AS-0025-R01	
Assunto: DDPs GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: ORGANIZAÇÃO: ATROPELAMENTO DE ANIMAIS SILVETRES: JANEIRO BRANCO: SAUDE MENTAL, ECOLOGIA E O SER HUMANO; CAMPANHA BLITZ NO TRÂNSITO		Tempo: 30 minutos		Responsavel: Equipe Meio Ambiente		Assinatura:		Ano: 2020	
SEGUNDA	13/01/2020	EPI E EPC-QUAL A DIFERENÇA?				30 minutos	Robnar		
TERÇA	14/01/2020	EXPOSIÇÃO AS SUBSTÂNCIAS POTENCIALMENTE PREJUDICAIS A SAÚDE				30 minutos	Robnar		
QUARTA	15/01/2020	DIABETES				30 minutos	Robnar		
QUINTA	16/01/2020	SEGURANÇA DO TRABALHO SE FAZ SOMENTE COM EPI'S				30 minutos	Robnar		
SEXTA	17/01/2020	NOME LEGÍVEL				30 minutos	Robnar		
SABADO	18/01/2020	CHAPA				30 minutos	Robnar		
		SEGUNDA				30 minutos	Robnar		
		TERÇA				30 minutos	Robnar		
		QUARTA				30 minutos	Robnar		
		QUINTA				30 minutos	Robnar		
		SEXTA				30 minutos	Robnar		
		SABADO				30 minutos	Robnar		
		DOMINGO				30 minutos	Robnar		
1	Fabio Antonio Soato	7005							
2	Domingos Coelho da Silva	7007							
3	Vagner Alves Albuquerque	7030							
4	Aclesio Tomaz da Silva	7053							
5	Raimundo Nonato Rodrigues da Costa	7070							
6	Aldeny Alves de Sousa	7111							
7	Felipe dos Santos Souza	7058							
8	Joao Nunes Correa Junior	7091							
9	Gilmer Rodrigues de Souza	7002							
10	Jose Vitoriano da Silva Filho	7008							
11	Cleber Ferreira Vieira	7025							
12	Luiz Dias da Silva	7037							
13	Cicero Dias da Silva	7037							
14	Renato da Silva Viana	7052							
15	José Ezequias da Silva	7061							
16	Douglas Augusto Ferrelli	7067							
17	Natalino Marques de Brito	7072							
18	José Reinaldo Borges de Freitas	7097							
19	Railton Sousa Costa	7513							
Assinatura - Encarregado:		TOTAL DE FUNCIONÁRIOS:				Assinatura - Meio Ambiente:			
		17/17							
Assinatura - Técnico de Segurança:		Assinatura - Técnico em Segurança do Trabalho:				Assinatura - Técnico de Segurança:			
Gilmer Santos Pereira		Roldimar				Roldimar			
Registador: 910043816									

Imagem 3 – Lista de presença por amostragem

RAD 03 JAN2020 PCSP		(X) Barragem Pedreira		() Barragem Duas Pontes	
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)			Data:	21/01/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação		<input type="checkbox"/> DDS <input checked="" type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros		
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira				
Endereço:	Fazenda Ingatuba				
Pessoa de contato:	Não se aplica		Contato:	Não se aplica	
Público-alvo:	Colaboradores Consórcio BP		Nº pessoas:	19	

ATIVIDADE

Título: Treinamento sobre combate à dengue

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Para trabalhar o tema Combate à Dengue, foi realizado um treinamento com os funcionários da oficina mecânica do Consórcio BP. Os profissionais conduziram as atividades, difundindo informações sobre o tema, focando sobre a importância do combate à dengue, organização e limpeza e discussão sobre os focos de dengue.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagem 1 – Treinamento sobre Combate à Dengue, com os colaboradores da oficina mecânica (21/01/20)



LISTA DE PRESENÇA

		LISTA DE PRESENÇA DE TREINAMENTO		Página: 1/1	
				Data: 16/08/2019	
				Numeração: BP-FR-DP-0015-R01	
Obra: Consórcio BP OAS-Cetenco					
Tipo de Treinamento: <input type="checkbox"/> Integração Admissional <input checked="" type="checkbox"/> Específico <input type="checkbox"/> Campanhas <input type="checkbox"/> Outro: _____ <input type="checkbox"/> Execução de Serviço <input type="checkbox"/> Reciclagem <input type="checkbox"/> Requisito Legal					
Nome do Treinamento: <i>Lombate a dengue</i>					
Objetivo:					
Conteúdo Programático: - Organização e Empresa; - Foco da dengue (eliminar)					
<small>*Para treinamento de integração admissional, o conteúdo programático está descrito no formulário: Informações de Treinamento da Integração Admissional.</small>					
Nome do(s) Instrutor(es):					
Público Alvo: <input checked="" type="checkbox"/> Interno <input type="checkbox"/> Terceirizado <input type="checkbox"/> Externo		Nome da Empresa: Consórcio BP - OAS/Cetenco			
Local: Fazenda Inगतuba - Consórcio BP - OAS/Cetenco					
Data: <i>21/01/2020</i>		Horário:		Duração (h): 1h	
Seq.	Chapa	Nome	Função	Visto	
1	7002	ANCHIETA BEZERRA DOS SANTOS	ENCARREGADA	<i>[assinatura]</i>	
2	8025	JONAS DA SILVA ARAUJO	MECANICO	<i>[assinatura]</i>	
3	7098	WALSON T. LEITÃO NEVES	LUBRIFICADOR	<i>[assinatura]</i>	
4		MARCELO C. SANTOS	DESLIGADO	<i>[assinatura]</i>	
5	7100	MANOEL SAMHO DE AZEVEDO	MECANICO	<i>[assinatura]</i>	
6	7120	EDMILSON B. FERREIRA	SOLICITADOR	<i>[assinatura]</i>	
7	8003	EDMILSON L. RODRIGUES	MOT. VEIC. PESADO	<i>[assinatura]</i>	
8	7028	ISRAEL M. DE OLIVEIRA	LUBRIFICADOR	<i>[assinatura]</i>	
9	7059	JOSE FABIO DA S. LIMA	MECANICO	<i>[assinatura]</i>	
10	7128	ANTONIO F. P. PORTELA	OP. TIPO 60	<i>[assinatura]</i>	
11	8080	HUDSON RODRIGUES	MOT. CARRETA	<i>[assinatura]</i>	
12	7017	DIALMA S.G. NASCIMENTO	ANX. ABASTECIMENTO	<i>[assinatura]</i>	
13	0115	RUAN PABLO A. ABU MACHUE	SERVENTE	<i>[assinatura]</i>	
14	8538	ISRAEL LUIZ C. ANDRADE	CONT. EQUIPAMENTOS	<i>[assinatura]</i>	
15	8539	VALNER C. DE BARRAS	CONT. MANUTENCAO	<i>[assinatura]</i>	
16	8013	JOAO GUILLERME C. ALMEIDA	APONTADOR	<i>[assinatura]</i>	
17	8018	RODRIGUES RODRIGUES MEIRA	MOT. VEIC. PESADO	<i>[assinatura]</i>	
18	7131	ANTONIO R. DA SILVA	EL. MAN. EQUIP	<i>[assinatura]</i>	
19	0060	JAIR RIBEIRO DE AQUINO	SERVENTE	<i>[assinatura]</i>	
20					
AVALIAÇÃO DO TREINAMENTO					
Avaliação realizada pelo instrutor(a) sobre o treinamento aplicado			Insatisfeito	Regular	Satisfeito
Conhecimento e interesse dos participantes sobre o tema					X
Atitudes (postura) dos participantes durante o treinamento					X
Interação dos participantes no treinamento					X
Avaliação do aproveitamento geral sobre o tema abordado					X
Assinatura do(s) instrutor(es) do treinamento: <i>Tec. em meio ambiente</i>					
<i>IVANEIDE F. FERREIRA</i>					

Nota: Para treinamentos de integração a avaliação do treinamento é realizada através do formulário: Informações de Treinamento da Integração Admissional.

Imagem 2 – Lista de presença.

RAD 04 JAN2020 PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 27/01/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	103

ATIVIDADE**Título:** DDS sobre Campanha Janeiro Branco – Saúde Mental**Objetivo:** “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).**Descrição:**

Para trabalhar a Campanha do mês, foi realizado um DDS com os colaboradores da Barragem Pedreira. Os profissionais de serviço social do canteiro de obras conduziram as atividades, difundindo informações sobre o tema, focando sobre a importância da empatia com os colegas de trabalho, depressão e ansiedade, dependências químicas e o plantão social.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.**REGISTRO FOTOGRÁFICO****Foto 1** – DDS sobre a Campanha Janeiro Branco- Saúde Mental.**Foto 2** – DDS sobre a Campanha Janeiro Branco- Saúde Mental.**Foto 3** – DDS sobre a Campanha Janeiro Branco- Saúde Mental.

Unhas Sobrancelhas Articulações Boca
 Ouvido Pele Cotovelos Pulmões Pernas
 Coração Seios Mãos Olhos Pressão
 Braços Fígado **E AS** Voz Garganta
 Dentes Pés Nuca **EMOÇÕES?**
 Joelho Artérias Unhas Sobrancelhas
 Articulações Boca Ouvido Pele Cotovelos
 Pulmões Pernas Coração Seios Mãos
 Olhos Pressão Braços Fígado Voz
 Garganta Dentes Pés Nuca

Janeiro Branco



Quem cuida da mente
 Cuida da VIDA!

Foto 4 – Cartaz da Campanha Janeiro Branco, disponível nos murais.



LISTA DE PRESENÇA

Empresa:		CONSORCIO BP DAS-CEITENCO		Encarregado:		Geary Ribeiro da Silva		Mês:		Janeiro		Página:		1/1	
Dia:		DATA		ASSUNTO:		Tempo		Responsável		Assinatura		Data:		02/08/2019	
SEGUNDA		27/01/2020		DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: Quase acidente são sinais de alerta; Janeiro Branco; Crimes Ambientais								Numeração:		BP-FR-AS-0025-R01	
TERÇA		28/01/2020		ORGANIZAÇÃO NO AMBIENTE DO TRABALHO								Ano:		2020	
QUARTA		29/01/2020		PARA QUE SERVE A CAPA DE CHUVA?											
QUINTA		30/01/2020		EVITANDO ESCORREGÕES, TROPECOS E QUEDAS											
SEXTA		31/01/2020		COLETA SELETIVA											
SABADO		01/02/2020		A PRESSA É NOSSA INIMIGA											
Nº	NOME LEGÍVEL	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO	DOMINGO						
1	David Martins da Fonseca	4014	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
2	Alex Junior de Souza Pereira	8001	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
3	Francisco Santana da Silva	6016	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
4	Herberte Silva Dias	66	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
5	Iomar Casas Nova Moraes	14	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
6	Irismar Francisco da Silva	80	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
7	Josivan Matos Rabeilo	4011	AUSENTE												
8	Jodilson Souza Pereira	4010	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
9	José Hortencio A. Da Silva	6009	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
10	Manoel Fortunato da S.	4003	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
11	Marcos Antonio M. Da Silva	77	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
12	Paulo Roberto Lima Souza	5000	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
13	Adão Renato Barrosos Moraes	7121	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
14	Reginaldo Dos Santos G.	4015	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
15	Ricardo Suerdo de Macedo	6000	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
16	Jair Ribeiro de Aquino	60	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
17	Emiro Neto de Souza	7001	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
18	José Carlos Gonçalves	02	IV	Dev	Dev	Dev	Dev								
19															
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS:															

Assinatura - Encarregado: *Geo*

Assinatura - Técnico de Segurança: *Luciano Santos de Oliveira*
 CONSORCIO BP DAS-CEITENCO
 Luciano Santos de Oliveira
 Téc. Segurança do Trabalho
 Registro: SP10425184

Assinatura - Meio Ambiente: *IVANILDE F. FARIAS*

Assinatura: *IVANILDE F. FARIAS*

Imagem 1 – Lista de presença por amostragem

RAD 05 JAN2020 PCSP		(X) Barragem Pedreira		() Barragem Duas Pontes	
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)			Data:	31/01/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação		<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros		
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira				
Endereço:	Fazenda Ingatuba				
Pessoa de contato:	Não se aplica		Contato:	Não se aplica	
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP		Nº pessoas:	45	

ATIVIDADE

Título: DDS sobre Coronavírus

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Devido aos acontecimentos mundiais sobre o Coronavírus, foi realizado um DDS com os colaboradores da Barragem Pedreira, difundindo informações atualizadas sobre o tema, apresentando as formas de contágio, sintomas e tratamento, além de esclarecer dúvidas e curiosidades.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 1 – DDS sobre Coronavírus no canteiro administrativo.



Foto 2 – DDS sobre Coronavírus no canteiro administrativo.

DETECÇÃO

Novo Coronavírus (2019-nCoV)

FEBRE + SINTOMAS RESPIRATÓRIOS + histórico de viagem à locais de transmissão 14 dias antes do início dos sintomas
OU
contato com caso suspeito para 2019-nCoV

Local de transmissão
Wuhan - China

Febre + sinais respiratórios + contato com caso confirmado por laboratório

RESPOSTA

Caso suspeito deve utilizar máscara cirúrgica e quarto privativo.

Coleta de amostras respiratórias e primeiros cuidados

Encaminhar casos graves para Hospital de Referência para isolamento e tratamento

PRECAUÇÕES

Utilização de EPI: Precaução Padrão por contato e gotículas

Higienização adequada das mãos

Limitar movimentação do paciente. Evitar trânsito de pessoas no quarto.

RAD 01_FEV2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 03/02/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	142

ATIVIDADE

Título: DDS sobre Coronavírus

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Devido aos acontecimentos mundiais sobre o Coronavírus, foi realizado um DDS com os colaboradores da Barragem Pedreira, difundindo informações atualizadas sobre o tema, apresentando as formas de contágio, sintomas e tratamento, além de esclarecer dúvidas e curiosidades.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagem 1 – DDS sobre Coronavírus.



Imagem 2 – Técnica de enfermagem explicando sobre as formas de detecção do Coronavírus.



Imagem 3 – O tema do DDS foi sugerido por um dos funcionários.



Imagem 4 – Agente social finalizando com dicas de precauções.

DETECÇÃO

Novo Coronavírus (2019-nCoV)

Local de transmissão
Wuhan - China

FEBRE + SINTOMAS RESPIRATÓRIOS + histórico de viagem à locais de transmissão 14 dias antes do início dos sintomas
OU
contato com caso suspeito para 2019-nCoV

Febre + sinais respiratórios + contato com caso confirmado por laboratório

RESPOSTA

Caso suspeito deve utilizar máscara cirúrgica e quarto privativo.

Coleta de amostras respiratórias e primeiros cuidados

Encaminhar casos graves para Hospital de Referência para isolamento e tratamento

PRECAUÇÕES

Utilização de EPI: Precaução Padrão por contato e gotículas

Higienização adequada das mãos

Limitar movimentação do paciente. Evitar trânsito de pessoas no quarto.

Coronavírus: ações em SP

O Governo de São Paulo,
por meio da Secretaria
de Estado da Saúde,
criou um Plano de Risco
e Resposta Rápida para
atuar no monitoramento
do coronavírus

A circulação do vírus está concentrada em cidades da China

A Secretaria da Saúde está atenta ao cenário e em diálogo com as autoridades nacionais e internacionais para garantir rápida resposta em casos de necessidade.



O que é o coronavírus



- Vírus que causa doença respiratória pelo agente coronavírus, com casos recentes registrados na China e em outros países
- Quadro pode variar de leve a moderado, semelhante a um resfriado
- Pesquisadores ainda estudam a nova variação do vírus e com qual facilidade ele se espalha



Atenção

O Governo Federal
recomenda evitar
viagens para China
nesse momento

Para acompanhar a lista de locais com transmissão ativa do vírus,
acesse a página do Ministério da Saúde

Como ocorre a transmissão



Espirro



Tosse



Catarro



Gotículas de saliva



Contato próximo, como toque ou aperto de mão



Contato com objetos ou superfícies contaminadas

Seguido de contato com boca, nariz ou olhos

Quais os sintomas



Febre



Tosse



Dificuldade para respirar

Previna-se!

Cuidados, diante de casos suspeitos, são semelhantes aos adotados para evitar gripe:

- cubra a boca e o nariz ao tossir ou espirrar
- lave e higienize as mãos frequentemente
- não compartilhe objetos de uso pessoal
- limpe regularmente o ambiente e o mantenha ventilado

Fique atento

Quem esteve na China ou em países com casos confirmados da doença e apresentar sintomas suspeitos, deve:

- evitar o contato com outras pessoas
- procurar um serviço médico
- seguir os cuidados recomendados

Casos suspeitos

A notificação deve ser feita pelo serviço de saúde que atender o paciente imediatamente, em até 24 horas. Comunicação é pela respectiva Secretaria Municipal de Saúde e ao Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde

POR TELEFONE:
0800 555 466



Secretaria de Infraestrutura e Serviços



FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDQSMS

Empresa: CONSÓRCIO BP QAS-CETENCO Encarregado: Osny Ribeiro da Silva Mês: Fevereiro

Assunto: DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: TEMPESTADE COM DESCARGAS ELÉTRICAS: LEVANTAMENTO DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTAIS - LAIA - ALCOOLISMO

DIÁ	DATA	ASSUNTO	Tempo	Responsável	Assinatura
SEGUNDA	03/02/2020	DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: TEMPESTADE COM DESCARGAS ELÉTRICAS: LEVANTAMENTO DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTAIS - LAIA - ALCOOLISMO	30 minutos	Osny	<i>[Signature]</i>
TERÇA	04/02/2020	CONDICÕES INSEGURAS/INADEQUADAS	30 minutos	Osny	<i>[Signature]</i>
QUARTA	05/02/2020	DICAS PARA MANTER UM BOM AMBIENTE DE TRABALHO	30 minutos	Osny	<i>[Signature]</i>
QUINTA	06/02/2020	INCIDENTE	30 minutos	Osny	<i>[Signature]</i>
SEXTA	07/02/2020	SIMPLES E PERIGOSO MÃOS E DEDOS	30 minutos	Osny	<i>[Signature]</i>
SÁBADO	08/02/2020				

Nº	NOME LEGÍVEL	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO	DOMINGO
1	David Martins da Fonseca	4014	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
2	Alex Junior de Souza Pereira	8001	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
3	Francisco Santana da Silva	6016	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
4	Herbete Silva Dias	66	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
5	Íomar Casas Nova Moraes	14	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
6	Ínsmar Francisco da Silva	60	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
7	Josivan Matos Rabele	4011	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
8	Jodison Souza Pereira	4010	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
9	José Hortêncio A. Da Silva	6009	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
10	Manoel Fortunato da S.	4003	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
11	Marcos Antônio M. Da Silva - DEMITIDO	77							
12	Paulo Roberto Lima Souza	5000	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
13	Adão Renato Barroso Moraes	7121	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
14	Reginaldo Dos Santos G.	4015	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
15	Ricardo Suerdo de Macedo.	6000	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
16	Jair Ribeiro de Aquino	60	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
17	Elmir Neto de Souza	7001	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>		
18	<i>[Signature]</i>								
19	<i>[Signature]</i>								

Assinatura - Encarregado: *[Signature]*

Assinatura - Técnico de Supervisão: *[Signature]*

Assinatura - Meio Ambiente: *[Signature]*

CONSÓRCIO BP QAS-CETENCO
Luciano Louvis de Oliveira
Téc. Segurança do Trabalho
Raparizol, SP/01251784

Imagem 8 – Lista de presença por amostragem

RAD 02_FEV2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 10/02/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	142

ATIVIDADE

Título: DDS sobre Alcoolismo

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Para trabalhar o tema do mês, foi realizado um DDS com os colaboradores da Barragem Pedreira. Os profissionais de serviço social do canteiro de obras conduziram as atividades, difundindo informações sobre o tema, focando sobre a importância da empatia com os colegas de trabalho, depressão, ansiedade e dependências químicas.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagem 1 – DDS sobre Alcoolismo.



Imagem 2 – Durante o DDS foi enfatizado que alcoolismo é uma doença e precisa de tratamento.



Imagem 3 – Foi explanado sobre sintomas e formas de tratamento.



Imagem 4 – Para finalizar, a agente social relacionou o uso abusivo de álcool com o Carnaval.



FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDOSMS

Empresa: CONSÓRCIO BP OAS-CE TENÇO

Encarregado: Bruno

Mês: Fevereiro

Data: 02/06/2019
 Numeração: BP-FR-AS-0025-R01
 Ano: 2020

Assunto:

SEGUNDA 10/02/2020 DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA. EPI. EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL. ALCOOLISMO. ANIMAIS DOMÉSTICOS NO CANTEIRO DE OBRA.

TERÇA 11/02/2020 SOU AZARADO MESMO! - NÃO É BEM ASSIM.

QUARTA 12/02/2020 HOJE É UM NOVO DIA

QUINTA 13/02/2020 RISCO ELÉTRICO

SEXTA 14/02/2020 LIMITE-SE APENAS ÀS SUAS FUNÇÕES

SÁBADO 15/02/2020 DICAS DE SEGURANÇA EM MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Nº	NOME LEGÍVEL	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO	DOMINGO
1	Jedson de Alencar Fragoso	8078							
2	Marcelino Medeiros de Brito	8118							
3	Hudson Rodrigues	8080							
4	Luis Henrique Sabino	8017							
5	Romeu Seixas Santos	8022							
6	Dornival de Sarro	8030							
7	Odair José Lima Menezes	8040							
8	Tiago José da Silva	8042							
9	Alcir Gonçalves Malachias	8043							
10	José David Dias Cordeiro	8054							
11	Adir Ferreira da Silva	8056							
12	Jesus Pereira Lima	8062							
13	Lucas Aparecido Olivo	8063							
14	Donedson Aparecido dos Santos	8065							
15	Antonio Ednilton David	8068							
16	Elius Carlos Couto	8073							
17	Vanisson Cleberson Goes Oliva	8077							
18	Joaquim Leal	8083							
19	Sidney Antonio Pesce	8088							

TOTAL DE FUNCIONÁRIOS:

Assinatura - Encarregado:

Assinatura - Técnico de Segurança:

Assinatura - Meio Ambiente:

IVANILDE F. LARIAS

Imagem 5 – Lista de presença por amostragem

RAD 03_FEV2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 17/02/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Inगतuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	142

ATIVIDADE

Título: DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela e DDS Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Para trabalhar o tema do mês, foi realizado um DDS com os colaboradores da Barragem Pedreira. A equipe conduziu a atividade, difundindo informações sobre o tema e tirando dúvidas.

Entre as informações passadas, a equipe enfatizou a importância do uso de preservativos e o calendário de vacinação de sarampo e febre amarela no município de Pedreira

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagem 1 – DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela (17/02/20).



Imagem 2 – DDS Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS (17/02/20).



Imagem 3 – Funcionários com a marchinha de Carnaval em mãos (17/02/20).



Imagem 4 – Preservativos disponíveis da área de vivência (17/02/20).



Imagem 5 – Cartaz da Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS

Imagem 6 – Cartaz da Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS

**Sua saúde é importante !
Vacine-se contra o Sarampo.**

O Consórcio BP OAS-CETENCO em parceria com a Secretária de Saúde do Município de Pedreira, convida os colaboradores para participarem da Campanha de Vacinação contra o **SARAMPO E FEBRE AMARELA**



Quem deve tomar a vacina:
TODOS OS COLABORADORES
Dia: de 10/fev a 13/mar
Horário: das 8h às 16h
Local: Em todas as unidades de saúde

Dia D - 15 de fevereiro das 08 às 16h

Venha, Vamos Todos!
Vacinar é Proteger!



Imagem 7 – DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela



Página 117
 Data: 02/09/2019
 Numeracao: BP-FR-AS-0025-R01
 Ano: 2020

FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDOSMS

Empresa: CONSÓRCIO BP OAS-GETENCO
 Encarregado: Otacilio
 Mês: Fevereiro

DIA	DATA	ASSUNTO	Tempo	Responsável	Assinatura				
SEGUNDA	17/02/2020	DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: CARNAVAL LEGAL - SÔ COM SEGURANÇA; NÃO ALIMENTE OS ANIMAIS SILVESTRES; PREVENÇÃO NO CARNAVAL	30 minutos	Equipe Molo Ambiental/ Equipe SMS					
TERÇA	18/02/2020	NÃO DEIXE O VEÍCULO VIRAR UMA ARMA EM SUAS MÃOS	30 minutos	Otacilio					
QUARTA	19/02/2020	POSSIBILIDADE DE CORTE/PERFURAÇÃO	30 minutos	Otacilio					
QUINTA	20/02/2020	NÃO SE DISTRAIA AO EXECUTAR ATIVIDADES NAS OBRAS!	30 minutos	Otacilio					
SEXTA	21/02/2020	MÁSCARA PFPZ (PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA),	30 minutos	Otacilio					
SABADO	22/02/2020	POR QUE É IMPORTANTE O USO DOS ÓCULOS DE PROTEÇÃO?	30 minutos	Otacilio					
Nº	COLABORADOR	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO	DOMINGO
1	Bento Alves da Silva	9							
2	Gauvani Dos Santos	35							
3	Luz Martins	106							
4	Mameel Moreno Oliveira Filho	92							
5	Othando Casas Nova	64							
6	Rafael Costa Barros	10							
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									

TOTAL DE FUNCIONÁRIOS: _____

Assinatura - Encarregado:

Assinatura - Molo Ambiente:

Assinatura - Técnico de Segurança:
 Consórcio BDP OAS-Getenco
 Gilmar Santos Pereira
 Técnico em Segurança do Trabalho
 Registro: ST-70043816

Imagem 8 – Lista de presença por amostragem

RAD 04_FEV2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes	
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data:	19/02/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros		
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira			
Endereço:	Fazenda Ingatuba			
Pessoa de contato:	Não se aplica		Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio Supereng		Nº pessoas:	11

ATIVIDADE

Título: DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela e DDS Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Para trabalhar o tema do mês, foi realizado um DDS com os colaboradores do Consórcio Supereng. A equipe conduziu a atividade, difundindo informações sobre o tema e tirando dúvidas.

Entre as informações passadas, a equipe enfatizou a importância do uso de preservativos e o calendário de vacinação de sarampo e febre amarela no município de Pedreira

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagem 1 – DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela (19/02/20).



Imagem 2 – DDS Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS (19/02/20).



Imagem 3 – DDS para os funcionários do Consórcio Supereng (19/02/20).



Imagem 4 – DDS para os funcionários do Consórcio Supereng (19/02/20).



Imagem 5 – Cartaz da Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS

Imagem 6 – Cartaz da Campanha de Carnaval – A vida é melhor sem IST AIDS

**Sua saúde é importante !
Vacine-se contra o Sarampo.**

O Consórcio BP OAS-CETENCO em parceria com a Secretária de Saúde do Município de Pedreira, convida os colaboradores para participarem da Campanha de Vacinação contra o **SARAMPO E FEBRE AMARELA**



Quem deve tomar a vacina:
TODOS OS COLABORADORES
Dia: de 10/fev a 13/mar
Horário: das 8h às 16h
Local: Em todas as unidades de saúde

Dia D - 15 de fevereiro das 08 às 16h

Venha, Vamos Todos!
Vacinar é Proteger!



Imagem 7 – DDS Campanha de Vacinação – Sarampo e Febre Amarela

RAD 05_FEV2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 19/02/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input checked="" type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Pedreira / SP		
Endereço:			
Pessoa de contato:		Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Moradores e trabalhadores de Pedreira	Nº pessoas:	144

ATIVIDADE

Título: Campanha de Carnaval – Esquentou? Deu match? Vai rolar? Use preservativo!

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Para trabalhar a campanha do mês, a equipe foi às ruas do município de Pedreira e distribuiu preservativos masculino e feminino para a população, enfatizando a importância do uso de preservativos nas relações sexuais.

Durante a atividade, a equipe distribuiu os flyers na Rodoviária de Pedreira e nos seguintes bairros: Jd Triunfo, Distrito Industrial, Santa Clara, Centro Comercial e São José.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagem 1 – Distribuição do flyer com preservativo, Rodoviária de Pedreira (19/02/20).



Imagem 2 – Distribuição do flyer com preservativo, Rodoviária de Pedreira (19/02/20).



Imagem 3 – Distribuição do flyer com preservativo, Jd. Triunfo (19/02/20).



Imagem 4 – Distribuição do flyer com preservativo, Jd. Triunfo (19/02/20).



Imagem 5 – Distribuição do flyer com preservativo, Distrito Industrial (19/02/20).



Imagem 6 – Distribuição do flyer com preservativo, Distrito Industrial (19/02/20).



Imagem 7 – Distribuição do flyer com preservativo, Santa Clara (19/02/20).



Imagem 8 – Distribuição do flyer com preservativo, Santa Clara (19/02/20).



Imagem 9 – Distribuição do flyer com preservativo, Centro Comercial (19/02/20).



Imagem 10 – Distribuição do flyer com preservativo, Centro Comercial (19/02/20).

19/02/2020 12:06
Pedreira

Imagem 11 – Distribuição do flyer com preservativo, São José (19/02/20).

Imagem 12 – Distribuição do flyer com preservativo, São José (19/02/20).

USE PRESERVATIVO

DEIXE A
Camisinha
ENTRAR
NA FESTA



*Não importa o seu destino, no Carnaval, use camisinha!
A vida é melhor sem IST/AIDS!*

Saiba onde fazer os testes:
www.crt.saude.sp.gov.br
DISQUE AIDS - 0800 16 25 50



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente

Imagem 13 – Flyer distribuído com preservativo anexado.

RAD 06_FEV2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 27/02/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input checked="" type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Pedreira / SP		
Endereço:			
Pessoa de contato:		Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Moradores e trabalhadores de Pedreira	Nº pessoas:	100

ATIVIDADE

Título: Campanha de conscientização sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Para trabalhar a campanha do mês, a equipe foi às ruas do bairro São José, em Pedreira, para distribuir folheto informativo sobre conscientização e prevenção de acidentes com animais peçonhentos, principalmente cobras e escorpiões.

A equipe divulgou medidas de sensibilização, conscientização e prevenção, alertando e esclarecendo sobre os riscos de acidentes com animais peçonhentos, que fazem parte da fauna silvestre da região e, por causarem riscos, exigem proteção e atenção especial.

Durante a atividade, a equipe conversou com moradores e comerciantes, escutando suas histórias com animais peçonhentos e esclarecendo suas dúvidas sobre o que fazer e o que não fazer em caso de picada por cobra e, principalmente, escorpião

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Imagem 1 – Distribuição do folheto informativo nas ruas do bairro São José (27/02/20).



Imagem 2 – Distribuição do folheto informativo nas casas do bairro (27/02/20).



Imagem 3 – Distribuição do folheto informativo nas fábricas do bairro (27/02/20).



Imagem 4 – Distribuição do folheto informativo nas fábricas do bairro (27/02/20).



27 de fev de 2020 10:37:31
64 Avenida Joaquim Carlos
Pedreira
São Paulo

Imagem 5 – Distribuição do folheto informativo nas casas do bairro (27/02/20).



27 de fev de 2020 11:18:23
187 Rua Doutor Moacir Amaral
Pedreira
São Paulo

Imagem 6 – Distribuição do folheto informativo na escola de educação infantil do bairro São José (27/02/20).



Imagem 7 – Distribuição do folheto informativo no comércio da região (27/02/20).



Imagem 8 – Distribuição do folheto informativo no comércio da região (27/02/20).



Imagem 9 – Distribuição do folheto informativo na academia do bairro São José (27/02/20).



27 de fev de 2020 11:41:36
157 Rua Joaquim Ferreira Coutinho
Pedreira
São Paulo

Imagem 10 – Distribuição do folheto informativo a prestadores de serviço de saneamento (27/02/20).



Imagem 11 – Distribuição do folheto informativo aos inscritos da prova de direção do DETRAN (27/02/20).



Imagem 12 – Distribuição do folheto informativo ao Sr. Barrosinho, morador da cidade de Pedreira (27/02/20).

Animais Peçonhentos

O que fazer e como se prevenir



O que você precisa saber sobre Animais Peçonhentos



O QUE SÃO?

Animais peçonhentos são aqueles que produzem veneno e têm condições naturais para injetá-la em presas ou predadores.



O QUE SÃO ACIDENTES OFÍDICOS?

Acidente ofídico é o quadro de envenenamento decorrente da picada de serpentes.



VOCÊ SABIA?

Mais de 95% dos acidentes ofídicos ocorrem nas pernas ou nos braços.

**MEDIDAS SIMPLES
DE PREVENÇÃO:**

- Utilize calçados fechados, perneiras ou botas de cano alto
- Fique atento onde pisar ou colocar as mãos para se apoiar
- Não mexa em buracos no chão ou em ocos de árvores sem proteção

EM CASOS DE ACIDENTE
IMPORTANTE:


- Lave a região da picada com água e sabão
- Mantenha o local da picada elevado ou em posição confortável;
- Leve a vítima para atendimento médico

JAMAIS :


- Faça cortes
- Aplique qualquer tipo de substância no local (álcool, borra de café, vinagre, urina etc.)
- Amarre ou faça torniquete.

Em caso de emergência, ligue:

SAMU – 192
CORPO DE
BOMBEIROS – 193

Santa Casa Anna Cintra
(19) 3807-4477
Hospital das Clínicas da
Unicamp
(19) 3807-4477



RAD 01 MAR2020 PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 02/03/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	142

ATIVIDADE

Título: DDS Dengue e Condições Sanitárias – Consumo adequado e consciente da água

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

No DDS do dia 02/mar, a equipe de comunicação social trabalhou dois temas relacionados com a água: Dengue e consumo adequado e consciente da água.

A equipe conduziu a atividade, difundindo informações sobre os temas e tirando dúvidas. Entre as informações passadas, a equipe enfatizou a importância do uso consciente da água e locais propícios para o acúmulo de água, principalmente no canteiro de obras.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

 <p>2 de mar de 2020 7:08:08 AM Pedreira São Paulo</p>	 <p>2 de mar de 2020 7:33:34 AM Pedreira São Paulo</p>
<p>Imagem 1 – DDS Prevenção à Dengue.</p>	<p>Imagem 2 – DDS Prevenção à Dengue.</p>
 <p>2 de mar de 2020 7:31:44 AM Pedreira São Paulo</p>	 <p>2 de mar de 2020 7:07:45 AM Pedreira São Paulo</p>
<p>Imagem 3 – DDS sobre uso consciente da água.</p>	<p>Imagem 4 – DDS sobre uso consciente da água.</p>



CORPORATIVO		FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDQSMS					Página	1/2	
Empresa:		Encarregado:		Mês:	Ano:	Data	Numeração		
CONSORCIO BP DAS-CETENCO		JOSE EDMAR FERREIRA DOS SANTOS		Março	2020	02/08/2019	BP-FR-AS-0025-R01		
DIA	DATA	ASSUNTO			Tempo	Responsável	Assinatura		
SEGUNDA	02/03/2020	DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: ATOS INSEGUROS; DENGUE; MELHORIA CONTINUA.			30 minutos	Equipe Meio Ambiente/ Equipe SMS	<i>Jal-lac</i>		
TERÇA	03/03/2020	ANTES DE INICIAR UMA ATIVIDADE			30 minutos	José Edmar	<i>José Edmar</i>		
QUARTA	04/03/2020	ORGANIZAÇÃO NO AMBIENTE DE TRABALHO			30 minutos	José Edmar	<i>José Edmar</i>		
QUINTA	05/03/2020	EVITANDO ESCORREGÕES, TROPEÇOS E QUEDAS			30 minutos	José Edmar	<i>José Edmar</i>		
SEXTA	06/03/2020	TENTATIVA DE GANHAR TEMPO			30 minutos	José Edmar	<i>José Edmar</i>		
SÁBADO	07/03/2020	TRABALHOS PRÓXIMOS DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS			30 minutos	José Edmar	<i>José Edmar</i>		
Nº	NOME LEGÍVEL	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO	DOMINGO
1	ADÃO MACHADO PEREIRA	7105	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>
2	ADÃO VIEIRA CARDOSO	7064	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>	<i>Adão</i>
3	ADEMILTON DE SOUZA LISBOA	7103	<i>Ademilton</i>	<i>Ademilton</i>	<i>Ademilton</i>	<i>Ademilton</i>	<i>Ademilton</i>	<i>Ademilton</i>	<i>Ademilton</i>
4	ANTÔNIO ALEX PINHEIRO CARNEIRO	7071	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>
5	ANTÔNIO LINHARES NETO	7084	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>
6	ANTÔNIO MARCOS SOUSA SILVA	7010	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>
7	ANTÔNIO MONTEIRO DE OLIVEIRA JUNIOR	7115	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>	<i>Antônio</i>
8	CARLOS SANTOS PINHEIROS	8131	<i>Carlos</i>	<i>Carlos</i>	<i>Carlos</i>	<i>Carlos</i>	<i>Carlos</i>	<i>Carlos</i>	<i>Carlos</i>
9	CAIO HENRIQUE SANTICHOLI	8556	<i>Caio</i>	<i>Caio</i>	<i>Caio</i>	<i>Caio</i>	<i>Caio</i>	<i>Caio</i>	<i>Caio</i>
10	CÍCERO SEGUNDO RODRIGUES DA SILVA	87	<i>Cícero</i>	<i>Cícero</i>	<i>Cícero</i>	<i>Cícero</i>	<i>Cícero</i>	<i>Cícero</i>	<i>Cícero</i>
11	DANIEL MARTINS LARA	8551	<i>Daniel</i>	<i>Daniel</i>	<i>Daniel</i>	<i>Daniel</i>	<i>Daniel</i>	<i>Daniel</i>	<i>Daniel</i>
12	DANIELA DE OLIVEIRA	8558	<i>Daniela</i>	<i>Daniela</i>	<i>Daniela</i>	<i>Daniela</i>	<i>Daniela</i>	<i>Daniela</i>	<i>Daniela</i>
13	ELDER VALDIVINO DOS SANTOS	7127	<i>Elder</i>	<i>Elder</i>	<i>Elder</i>	<i>Elder</i>	<i>Elder</i>	<i>Elder</i>	<i>Elder</i>
14	GERSON VENANCIO RODRIGUES	7082	<i>Gerson</i>	<i>Gerson</i>	<i>Gerson</i>	<i>Gerson</i>	<i>Gerson</i>	<i>Gerson</i>	<i>Gerson</i>
15	GIL FELIX ALVES CHAVES	7085	<i>Gil</i>	<i>Gil</i>	<i>Gil</i>	<i>Gil</i>	<i>Gil</i>	<i>Gil</i>	<i>Gil</i>
16	GILDEVAN DA SILVA SOARES	93	<i>Gildevan</i>	<i>Gildevan</i>	<i>Gildevan</i>	<i>Gildevan</i>	<i>Gildevan</i>	<i>Gildevan</i>	<i>Gildevan</i>
17	HILDEBRANDO SILVA CASTRO	8130	<i>Hildebrando</i>	<i>Hildebrando</i>	<i>Hildebrando</i>	<i>Hildebrando</i>	<i>Hildebrando</i>	<i>Hildebrando</i>	<i>Hildebrando</i>
18	INES LOUDES SCAVASSA	8009	<i>Ines</i>	<i>Ines</i>	<i>Ines</i>	<i>Ines</i>	<i>Ines</i>	<i>Ines</i>	<i>Ines</i>
19	JEAN BRITO DE OLIVEIRA	7116	<i>Jean</i>	<i>Jean</i>	<i>Jean</i>	<i>Jean</i>	<i>Jean</i>	<i>Jean</i>	<i>Jean</i>
20	JOSÉ FERREIRA DE SOUSA	8087	<i>José</i>	<i>José</i>	<i>José</i>	<i>José</i>	<i>José</i>	<i>José</i>	<i>José</i>
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS:									
Assinatura - Encarregado:			Assinatura - Técnico de Segurança:			Assinatura - Meio Ambiente:			
<i>José Edmar</i>			<i>José Edmar</i>			<i>Jal-lac</i>			

Imagem 5 – Lista de presença por amostragem

RAD 02_MAR2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa(s) PBA:	PCSP – Programa de Controle de Saúde Pública		Data: 09/03/2020
Atividade:	() Articulação Institucional () Reunião Pontual () Reunião Trimestral () Difusão de Informação	(x) DDS () Palestras / Treinamentos / Oficinas () Formação de Multiplicadores () Outros	
Local:	Canteiro de Obras Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Responsável:	Equipe de Comunicação e Interação Social	Contato:	-
Público-alvo:	Colaboradores da Obra Barragem Pedreira	Nº pessoas:	120

ATIVIDADE

Título: Dia Internacional da Mulher – violência doméstica, situação epidêmica

Objetivo: Em oportunidade da data do 8 de março, tratar a violência contra a mulher.

Descrição:

Às 7h00 e às 7h30 do dia 09/03/2020, foi realizado pela Comunicação e Interação Social, DDS para os colaboradores, para promover uma reflexão sobre a importância do respeito à mulher trabalhadora, esposa, mãe e a relevância da equidade na sociedade e no mercado de trabalho.

Foram prestados esclarecimentos sobre as denúncias de violência doméstica, as leis existentes, as casas de abrigo, refúgios para as mulheres e filhos e distribuído folheto contendo os dados levantados de violência contra a mulher (estupro, tentativa e homicídio, lesão corporal) e seu impacto no serviço de saúde pública. Foi destacado que a violência doméstica é um caso de saúde e atualmente ocupa estatísticas e é tratada nos setores da Vigilância Epidemiológica, nos setores da Saúde Pública, dada a disseminação e o impacto dos casos, que resultam em altas estatísticas de morte.

Próximos passos: Possibilitar a reflexão sobre atitudes violentas verbais ou físicas praticadas contra a mulher.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 1 – Explanção sobre o Dia Internacional da Mulher e o impacto da violência contra a mulher no serviço de saúde pública (09/03/20).



Foto 2 – Esclarecimento sobre a Lei Maria da Penha, casas de abrigo e atendimento social (09/03/20).



Foto 3 – Mural com os cartazes sobre o Dia Internacional da Mulher – Ambulatório (09/03/20).



Foto 4 – Mural com os cartazes sobre o Dia Internacional da Mulher – Supervisão (09/03/20).



O que você já deixou de fazer por ser MULHER?

SER RESPEITADA

74.786 casos de calúnia, constrangimento e
ameaças

8,53 casos por hora

TER UM RELACIONAMENTO SAUDÁVEL

55.656 casos de tentativa de homicídio, lesão
corporal e maus tratos

6,35 casos por hora

SER PROTEGIDA

1.318 casos de invasão a domicílio e danos

3,61 casos por dia

ANDAR NA RUA SOZINHA

2.705 casos de estupro

1,45 casos por hora

JÁ DEIXEI DE VIVER

895 mulheres foram mortas em 2019

2,45 casos por dia



@mirsmonstrengo

Comunicação e Interação Social



* Dados da Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo, 2019

| Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente

Figura 1 – Cartaz sobre o Dia Internacional da Mulher, adaptado também em forma de folheto e distribuído aos funcionários.



MULHER FORTE. PARABÉNS PELO SEU DIA!

08 de Março

Dia Internacional das Mulheres



Comunicação e Interação Social



Figura 2 – Cartaz sobre o Dia Internacional da Mulher.



Relatório de Atividade Diária (RAD)

FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDQSMS		Página: 01							
Data: 02/09/2019		Numeração: BP-FR-AS-0025-R01							
Mês: Março		Ano: 2020							
Empresa: CONSÓRCIO BP OAS-CEITENCO		Encarregado: Rogério							
DIA	DATA	ASSUNTO	Tempo	Responsável	Assinatura				
SEGUNDA	09/03/2020	DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: SIPAT- SEMANA INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DO TRABALHO, RESÍDUOS PERIGOSOS; DIA INTERNACIONAL DA MULHER	30 minutos	Equipe Meio Ambiente/ Equipe SMS	<i>[Signature]</i>				
TERÇA	10/03/2020	SITUAÇÕES DE RISCO	30 minutos	Rogério					
QUARTA	11/03/2020	BANDEJAS DE CONTENÇÃO	30 minutos	Rogério					
QUINTA	12/03/2020	PROTEÇÃO DOS OUVIDOS	30 minutos	Rogério					
SEXTA	13/03/2020	O QUE É UM ACIDENTE ?	30 minutos	Rogério					
SABADO	14/03/2020	UMA OFICINA ORGANIZADA E LIMPA É UMA OFICINA SEGURA	30 minutos	Rogério					
Nº	NOME LEGÍVEL	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO	DOMINGO
1	RICARDO SANTOS DE CASTRO	7008	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	JAILSON DOS SANTOS	8505	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	VALDINEI SOARES PEREIRA	8544	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4	JOÃO RODRIGUES DOS SANTOS	7079	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	JOÃO BATISTA PEREIRA CARDOSO	7080	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	ELIAS DE SARO SANTOS	7106	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	GIL FELIX ALVES FERREIRA	74	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	<i>L. Carlos R. dos Santos</i>								
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS:									
Assinatura - Encarregado:		Assinatura - Meio Ambiente:							
<i>[Signature]</i>		<i>[Signature]</i>			<i>Juaneide K. Farias</i>				

Figura 3 – Lista de presença por amostragem.

RAD 03 MAR2020 PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes
Programa:	Programa de Controle de Saúde Pública (PCSP)		Data: 23/03/2020
Atividade:	<input type="checkbox"/> Articulação Institucional <input type="checkbox"/> Reunião Pontual <input type="checkbox"/> Reunião Trimestral <input type="checkbox"/> Difusão de Informação	<input checked="" type="checkbox"/> DDS <input type="checkbox"/> Palestras / Treinamentos / Oficinas <input type="checkbox"/> Formação de Multiplicadores <input type="checkbox"/> Outros	
Local:	Canteiro de Obras da Barragem Pedreira		
Endereço:	Fazenda Ingatuba		
Pessoa de contato:	Não se aplica	Contato:	Não se aplica
Público-alvo:	Colaboradores do Consórcio BP	Nº pessoas:	142

ATIVIDADE

Título: DDS Dia Internacional da Água

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

No DDS do dia 23/mar foi trabalhado o tema ‘Dia Internacional da Água’, celebrado no dia 22 de março. A equipe conduziu a atividade, difundindo informações sobre o tema, enfatizando a importância da construção das Barragens Pedreira e Duas Pontes para a segurança hídrica do Estado de São Paulo e a importância do acesso a uma água de qualidade e saneamento básico para o serviço de saúde pública dos municípios.

Próximos passos: Realização de demais campanhas de conscientização.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

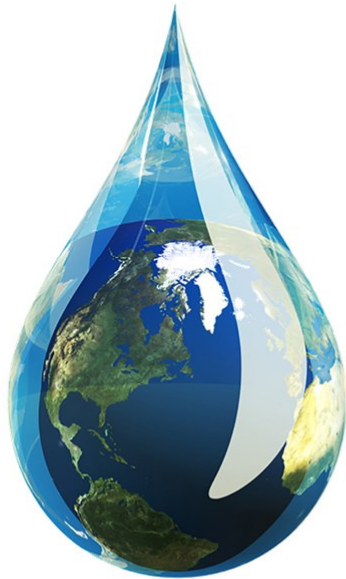


Imagem 1 – DDS Dia Mundial da Água (23/03/20).



Imagem 2 – DDS Dia Mundial da Água (23/03/20).

22 de MARÇO – DIA MUNDIAL DA ÁGUA



“A água é o princípio de todas as coisas”

Tales de Mileto

Comunicação e Interação Social



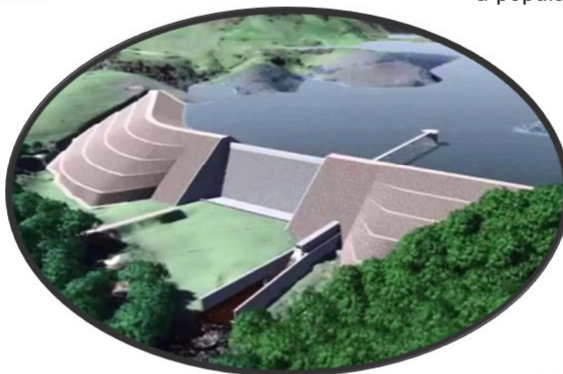
Imagem 3 – Cartaz sobre o ‘Dia Mundial da Água’.

22 de MARÇO – DIA MUNDIAL DA ÁGUA

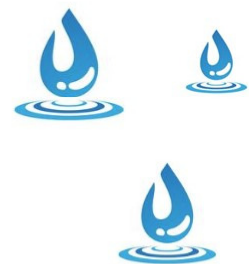
A implantação da Barragem de Pedreira aumentará a disponibilidade hídrica na bacia do rio Jaguari.



Os reservatórios de água ampliam a autonomia do armazenamento para abastecimento da água.



A Barragem Pedreira permitirá o fornecimento de água de forma mais segura à população, principalmente em época de estiagem prolongada.



O controle da vazão dos rios evita que a população seja afetada durante os período de estiagem e de cheia.

Comunicação e Interação Social



Imagem 4 – Cartaz sobre o ‘Dia Mundial da Água’.



FICHA DE CONTROLE SEMANAL DE DDQSMS

Empresa: CONSORCIO BP OAS-CETENCO Encarregado: David Mês: Abril

Página: 1/1
 Data: 02/08/2019
 Numeração: BP-FR-AS-0025-R01
 Ano: 2020

DIA	DATA	ASSUNTO	Tempo	Responsável	Assinatura				
SEGUNDA	30/03/2020	DDPS GERAL COM TODOS COLABORADORES DA OBRA: ABRIL VERDE: MESS SOBRE PREVENÇÃO, SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO: CAÇA ILEGAL, CORONAVÍRUS E A REDUÇÃO DA POLUIÇÃO GLOBAL, RESPOSTA DA OUVIDORIA INTERNA DA CAIXA DE COMUNICAÇÃO	30 minutos	Equipe Meio Ambiente/ Equipe SMS					
TERÇA	31/03/2020	A IMPORTÂNCIA DO USO OBRIGATÓRIO E ADEQUADO DOS EPIS	30 minutos	David					
QUARTA	01/04/2020	ACIDENTES DO TRABALHO	30 minutos	David					
QUINTA	02/03/2020	10 MANDAMENTOS PARA A VIDA	30 minutos	David					
SEXTA	03/04/2020	ORDEM E LIMPEZA NO AMBIENTE DE TRABALHO	30 minutos	David					
SABADO	04/04/2020	ALCOOLISMO	30 minutos	David					
Nº	NOME LEGÍVEL	CHAPA	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SABADO	DOMINGO
1	David Martins da Fonseca	4014	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
2	Alex Júnior de Souza Pereira	8001	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
3	Francisco Santana da Silva	6016	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
4	Herberte Silva Dias	66	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
5	Iomar Casas Nova Moraes	14	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
6	Irismar Francisco da Silva	60	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
7	Josivan Matos Rabele	4011	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
8	Jodilson Souza Pereira	4010	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
9	José Hortencio A. Da Silva	6009	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
10	Manoel Fortunato da S.	4003	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
11	Marcos Antônio M. Da Silva	77	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
12	Paulo Roberto Lima Souza	5000	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
13	Adão Renato Barroso Moraes	7121	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
14	Reginaldo Dos Santos G.	4015	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
15	Ricardo Sueldo de Macedo	6000	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
16	Jair Ribeiro de Aquino	60	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
17	Elmirito Neto de Souza	7001	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU	SAIU		
18									
19									
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS:									

Assinatura - Encarregado:

Assinatura - Meio Ambiente:
 Consórcio B.P. OAS-CETENCO
 Gilmar Santos Pereira
 Técnico em Segurança do Trabalho
 Registro: BPO033816

Imagem 5 – Lista de presença por amostragem.

RAD01_ABR2020_PCSP		(X) Barragem Pedreira	() Barragem Duas Pontes	
Programa(s):	PCSP – Programa de Controle de Saúde Pública		Data:	ABR/2020
Atividade:	() Articulação Institucional () Reunião Pontual () Reunião Trimestral () Difusão de Informação	() DDS () Palestras / Treinamentos / Oficinas () Formação de Agentes Multiplicadores (X) Outros		
Local:	Canteiro de Obras			
Endereço:	Fazenda Ingatuba, Pedreira, SP.			
Responsável:	Equipe de Comunicação e Interação Social	Contato:	-	
Público-alvo:	Colaboradores	Nº pessoas:	-	

ATIVIDADE

Título: Plantão Social – Informações sobre o auxílio emergencial

Objetivo: “Realizar campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção” (Item 3.1 do PCSP).

Descrição:

Ao longo do mês de abril, foram compartilhadas com os colaboradores informações sobre o auxílio emergencial disponibilizado pelo Governo Federal em rodas de conversa, DDS e atendimentos individuais no plantão social.

O auxílio emergencial a trabalhadores informais atingidos pela quarentena do COVID-19 foi sancionado, assim como a definição da data do início dos pagamentos.

Foi esclarecido que o público beneficiário de tal auxílio são os trabalhadores informais, sem emprego fixo, que não estejam recebendo benefício previdenciário ou seguro-desemprego, e que mais de 30 atividades serão atingidas, entre elas, algumas que fazem parte da realidade dos trabalhadores: vendedores ambulantes, catadores de materiais recicláveis, cabeleireiros, manicures entre outras. Mesmo que os colaboradores da Barragem Pedreira não se enquadrem nos beneficiários, sabe-se que parentes e pessoas próximas devem se enquadrar. Tendo em vista essa realidade, a equipe social prestou o apoio com informação.

Foram informados ainda os requisitos, a duração do auxílio e as formas de cadastramento.

Próximos passos: Manutenção dos plantões sociais.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

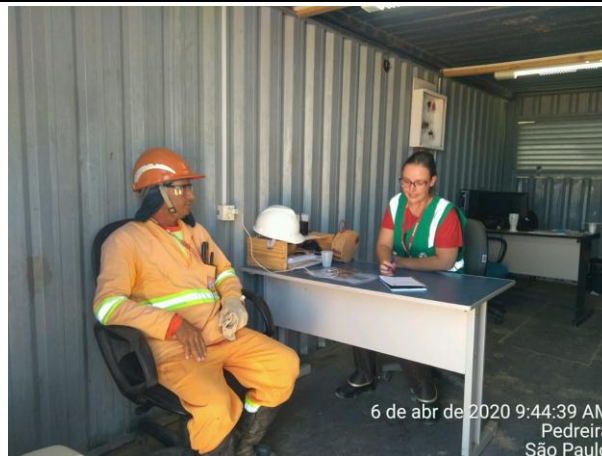


Foto 1 – Compartilhando com os trabalhadores quais os requisitos para acessar o auxílio emergencial, período de recebimento previsto e formas de cadastramento.

Foto 2 – Atendimento individual, colaborador recebendo as orientações necessárias para realizar o cadastro no auxílio emergencial de sua esposa que é trabalhadora informal.



Foto 3 – Orientações sobre os requisitos para acessar o auxílio emergencial.



Foto 4 – Compartilhando como realizar o cadastro e verificação de inscrição no CADÚNICO.

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.02-PCSP.

ESPECIAL CORONAVÍRUS

Atualizado em 30/04/2020

1. JUSTIFICATIVA

Considerando a existência da pandemia do COVID-19, nos termos declarados pela Organização Mundial da Saúde, algumas medidas preventivas foram adotadas pelo Consórcio BP OAS – CETENCO como forma de combater e minimizar a disseminação dessa doença.

Todas as ações realizadas com trabalhadores, terceirizados e demais envolvidos na construção da Barragem Pedreira estão em consonância com o Governo Federal, o Governo de Estado de São Paulo, com a Prefeitura Municipal e ações de boas práticas adotadas mundialmente.

Sendo assim, a **Equipe de Comunicação e Interação Social** monitora diariamente as informações relacionadas ao novo coronavírus, propõe medidas a serem adotadas e as divulga para os trabalhadores.

Este relatório é atualizado sempre que novas medidas são realizadas.

Os principais marcos mundiais, nacionais, do Estado de São Paulo e do município de Pedreira estão relacionados no quadro a seguir.

Data	Descrição
01/12/2019	China. A doença foi identificada pela primeira vez em Wuhan.
31/12/2019	China. Primeiro caso relacionado ao novo coronavírus.
09/01/2020	China. País anuncia a primeira morte decorrente da epidemia.
21/01/2020	Estados Unidos. País confirma o primeiro caso do novo coronavírus no país.
24/01/2020	França. País confirma o primeiro caso do novo coronavírus na Europa.
03/02/2020	Brasil. Portaria MS/GM nº 188, de 3 de fevereiro de 2020, do Ministério da Saúde que declara Emergência em Saúde Pública de importância Nacional (ESPIN) em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (2019-nCoV);
06/02/2020	Brasil. Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional. Lei sancionada como forma de estabelecer regras para a chegada no país dos brasileiros que estavam em Wuhan.
09/02/2020	Brasil. Chegada ao Brasil dos repatriados que estavam em Wuhan.
11/02/2020	Organização Mundial da Saúde. Anuncio do nome oficial da doença: COVID-19.
20/02/2020	China. A Comissão Nacional de Saúde da China confirmou que o novo

Data	Descrição
	coronavírus pode ser transmitido entre seres humanos.
26/02/2020	São Paulo. Ministério da Saúde confirma o primeiro caso positivo do novo coronavírus no Brasil e em toda a América Latina.
11/03/2020	Organização Mundial da Saúde. OMS declara o surto uma pandemia.
13/03/2020	São Paulo. Decreto nº 64.862 de 13/03/2020, que dispõe sobre as medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo COVID-19, bem como sobre recomendações no setor privado estadual.
16/03/2020	São Paulo. Decreto nº 64.864 de 16/03/2020, que dispõe do Estado de São Paulo: Sobre grupo de risco e ações correlatas ao coronavírus.
16/03/2020	Pedreira. Decreto nº 2.839 de 16/03/2020, cria o Comitê de Prevenção e Enfretamento ao coronavírus – Covid19 e dispõe sobre a suspensão das aulas nas escolas públicas e privadas.
17/03/2020	São Paulo. Estado registra o primeiro caso no Brasil de morte de pessoa infectada pelo novo coronavírus.
18/03/2020	Pedreira. Município registra o primeiro caso suspeito.
20/03/2020	Brasil. Decreto nº 10.282, de 20 de março de 2020 que define os serviços públicos e as atividades essenciais.
20/03/2020	Pedreira. Decreto nº 2.840, de 20 de março de 2020, declara situação de emergência no município.
21/03/2020	Pedreira. Decreto nº 2.842, de 21 de março de 2020 declara estado de calamidade pública no Município de Pedreira.
22/03/2020	São Paulo. Decreto Estadual nº 64.881, de 22 de março de 2020, que decretou quarentena no Estado de São Paulo, no contexto da pandemia do COVID-19 (novo coronavírus).
23/03/2020	Brasil. Campanha de Vacinação contra a Gripe – Início da primeira etapa de vacinação.
02/04/2020	Brasil. Lei nº 13.982, de 2 de abril de 2020, que dispõe sobre o auxílio emergencial decorrente do coronavírus (Covid-19).
03/04/2020	Organização Mundial da Saúde. OMS declara que coronavírus atingiu mais de 1 milhão de pessoas ao redor do mundo, matando cerca de 55 mil pessoas.
06/04/2020	Brasil. País ultrapassa a marca de 500 mortes causadas pela Covid-19, 20 dias após ser confirmada a primeira morte de um infectado. O país soma cerca de 12 mil casos confirmados.
09/04/2020	Brasil. Início do pagamento das parcelas do auxílio emergencial.
13/04/2020	Pedreira. Decreto nº 2.859, de 13 de abril de 2020, que dispõe sobre o uso obrigatório de máscara de proteção Município de Pedreira – PROGRAMA PEDREIRA COM MÁSCARA, para enfretamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus – SARS-CoV-2.
15/04/2020	Organização Mundial da Saúde. OMS declara que o número de casos no mundo passou de 1 milhão (02/04/20) para 2 milhões (15/04/20) em apenas 13 dias, totalizando cerca de 134 mil mortes.
17/04/2020	São Paulo. Decreto Estadual nº 64.946, de 17 de abril de 2020, que estende a medida de quarentena (Decreto 64.881) até 10 de maio de 2020.
20/04/2020	Pedreira. Decreto nº 2.869, de 20 de abril de 2020, que prorroga o prazo de quarentena no município até 10 de maio de 2020, considerando em seu art.2º indústria e construção civil, entre outras, atividade essencial, não sujeita à paralisação ou interrupção.

Data	Descrição
21/04/2020	São Paulo. Estado anuncia 1.000 mortes por Coronavírus, 35 dias após a primeira morte ter sido confirmada e cerca de 15.000 casos.
22/04/2020	Pedreira. Município registra o primeiro caso confirmado de Covid19.
28/04/2020	Brasil. País ultrapassa a China e aparece na lista das 10 nações com maior número de mortes por conta da covid-19.
29/04/2020	São Paulo. Estado anuncia 2.247 mortes por Coronavírus, 8 dias após a marca de 1.000 mortes.

Quadro 1 – Marcos importantes sobre o novo coronavírus.

2. MONITORAMENTO DOS MUNICÍPIOS DA AID

Nos sites das Prefeituras Municipais de Amparo, Campinas e Pedreira, municípios que compõe a AID do empreendimento, é possível acompanhar a divulgação dos números de pessoas infectadas ou com suspeitas.

Até o fim de abril, o Estado de São Paulo¹ já tinha registrado 26.158 casos confirmados, sendo 2.247 óbitos.

Casos de COVID-19 na AID								
	Amparo ²		Campinas ³		Pedreira ⁴		Consórcio BP	
	Mar	Abr	Mar	Abr	Mar	Abr	Mar	Abr
Em investigação	13	03	597	265	5	2	0	0
Descartados	02	28	81	1342	0	20	0	1
Positivos	00	12	35	347	0	1	0	0
Óbitos	-	01	-	20	-	-	-	-

Quadro 2 – Número de casos de COVID-19 nos municípios da AID, atualizado em 30/04/20.

3. ATIVIDADES REALIZADAS

A Comissão Nacional de Saúde da China confirmou, em 20 de janeiro de 2020, que o novo coronavírus pode ser transmitido entre seres humanos. Desde então, o Consórcio BP começou a conscientizar e informar os trabalhadores do empreendimento a respeito das atualizações sobre a doença.

¹ Portal de Estatísticas do Governo do Estado de São Paulo. <https://www.seade.gov.br/coronavirus/>

² Prefeitura Municipal de Amparo. <http://www.amparo.sp.gov.br/>

³ Prefeitura de Campinas sobre o Covid-19. <https://covid-19.campinas.sp.gov.br/>

⁴ Prefeitura Municipal de Pedreira. <https://pedreira.sp.gov.br/index>

A primeira atividade aconteceu ainda em janeiro. No dia 31/01/20, ainda com poucas informações, foi realizado um DDS para a equipe administrativa, difundindo o que foi divulgado sobre o tema, apresentando as formas de contágio, sintomas e tratamento, além de esclarecer dúvidas e curiosidades. Um primeiro informativo liberado pelo Governo Federal foi divulgado.

Na virada do mês, 03/02/20, foi a vez do assunto entrar em pauta no DDS Geral que acontece todas as segundas-feiras. Até que, em 26/02/20, em plena quarta-feira de Cinzas, o Ministério da Saúde afirmou que estava comprovado o primeiro caso positivo do novo coronavírus no Brasil e em toda a América Latina.

E assim, o assunto vem sendo abordado toda semana com os funcionários em DDS. Às segundas, no DDS Geral e às sextas, no DDS Administrativo, a equipe passava atualizações sobre o coronavírus no mundo, esclarecia as dúvidas e reforçava as formas de prevenção e medidas de precaução, incluindo a forma correta de lavar as mãos, além de esclarecimento de dúvidas pontuais.

Como forma de evitar aglomerações, no dia 30/03/20, a Equipe de Comunicação e Interação Social iniciou uma rodada de DDS especial nas frentes de trabalho. Em grupos menores, foram passadas informações sobre as medidas tomadas até o momento no canteiro, tirada as dúvidas e ouvidas suas angústias.

Com a iminência da aprovação das condições para receber o auxílio de R\$ 600 liberado pelo Governo Federal, a Equipe de Comunicação e Interação Social se colocou à disposição, via plantão social, para esclarecer as condições e auxiliar os trabalhadores, já que, mesmo não tendo direito pois são trabalhadores formais, possam ter alguém na família que se encaixe no programa. As dúvidas foram esclarecidas via DDS no dia 06/04/2020 e continuamente, todas às segundas-feiras.

Em consonância com o município de Pedreira que, através do Decreto 2.859, de 13 de abril de 2020, declarou uso obrigatório de máscara em espaços

públicos e privados, com exceção o domicílio da pessoa, o Consórcio BP distribuiu em 14/04/2020 um kit de máscaras de tecido para todos os trabalhadores.

As ações realizadas com o público interno estão relacionadas no quadro a seguir.

Data	Tipo	Descrição
31/01/2020	DDS Administrativo	Primeira atividade sobre o tema.
03/02/2020	DDS Geral	Primeira atividade sobre o tema.
20/02/2020	DDS Fiscalização	DDS sobre as principais formas de transmissão e medidas de precaução do novo coronavírus.
16/03/2020	DDS Geral	Distribuição de um informe com as principais formas de transmissão e medidas de precaução.
19/03/2020	DDS Geral	Distribuição de um informe com as principais formas de transmissão e medidas de precaução.
23/03/2020	Campanha	Campanha de Vacinação contra a Gripe – Início da primeira etapa de vacinação.
27/03/2020	DDS Administrativo	Orientações sobre o coronavírus.
27/03/2020	Treinamento	Treinamento para aferir a temperatura dos trabalhadores.
27/03/2020	CIPA	Reunião sobre as medidas de precaução.
30/03/2020	Roda de Conversa	Medidas adotadas na obra – Segurança do Trabalho.
30/03/2020	Roda de Conversa	Medidas adotadas na obra – Elétrica.
30/03/2020	Roda de Conversa	Medidas adotadas na obra – Mecânica.
30/03/2020	DDS Geral	Reorientação sobre coronavírus.
06/04/2020	Roda de Conversa	Fake News e Apoio ao auxílio emergencial – SMS.
06/04/2020	Roda de Conversa	Fake News e Apoio ao auxílio emergencial – Terraplenagem.
06/04/2020	Roda de Conversa	Fake News e auxílio emergencial – Plantio.
14/04/2020	DDS Geral	O uso correto de máscaras e álcool gel; Apoio ao auxílio emergencial; IST AIDS x Coronavírus; Campanha de Vacinação contra a gripe.
15/04/2020	DDS Administrativo	Publicação do decreto de uso obrigatório de máscaras no município de Pedreira, uso correto de máscaras, apoio no auxílio emergencial e divulgação das últimas recomendações mundiais.
27/04/2020	DDS Geral	DDS Geral – O desequilíbrio ambiental e as doenças: Dengue, Zika e Chikungunya. A importância de não negligenciar outras epidemias em época de coronavírus.

Quadro 3 – Atividades com o público interno.

As imagens a seguir ilustram as atividades realizadas.

DDS, Rodas de Conversa, Treinamentos e Reuniões



Foto 1 – DDS sobre coronavírus no canteiro administrativo (31/01/20).



Foto 2 – DDS sobre coronavírus no canteiro administrativo (31/01/20).



Foto 3 – DDS explicando sobre as formas de detecção do coronavírus (03/02/20).



Foto 4 – Agente social finalizando DDS com dicas de precauções (03/02/20).



Foto 5 – DDS explicando sobre as formas de detecção do coronavírus (20/02/20).



Foto 6 – DDS explicando sobre as formas de detecção do coronavírus (20/02/20).



Foto 7 – DDS de orientação sobre coronavírus – segundo turno (19/03/20).



Foto 8 – DDS de orientação sobre coronavírus – segundo turno (19/03/20).



Foto 9 – DDS Administrativo de orientação sobre coronavírus (27/03/20).



Foto 10 – DDS Administrativo de orientação sobre coronavírus (27/03/20).



Foto 11 – Treinamento para aferir a temperatura dos trabalhadores ministrado pela técnica de enfermagem (27/03/20).



Foto 12 – Treinamento para aferir a temperatura dos trabalhadores ministrado pela técnica de enfermagem (27/03/20).



Foto 13 – Reunião da CIPA sobre as medidas de segurança do trabalho contra o coronavírus (27/03/20).



Foto 14 – Roda de conversa sobre as medidas adotadas na obra – Segurança do Trabalho (30/03/20).



Foto 15 – Roda de conversa sobre as medidas adotadas na obra – Elétrica (30/03/20).



Foto 16 – Roda de conversa sobre as medidas adotadas na obra – Elétrica (30/03/20).



Foto 17 – Roda de conversa sobre as medidas adotadas na obra – Mecânica (30/03/20).



Foto 18 – Roda de conversa sobre as medidas adotadas na obra – Mecânica (30/03/20).



Foto 19 – Roda de conversa sobre Fake News e auxílio emergencial – SMS (06/04/20).



Foto 20 – Roda de conversa sobre Fake News e auxílio emergencial – Terraplenagem (06/04/20).



Foto 21 – Roda de conversa sobre Fake News e auxílio emergencial – Terraplenagem (06/04/20).



Foto 22 – Roda de conversa sobre Fake News e auxílio emergencial – Plantio (06/04/20).



Foto 23 – DDS sobre o uso correto da máscara e apoio ao auxílio emergencial (14/04/20).



Foto 24 – DDS sobre IST AIDS x coronavírus e reforço na Campanha de Vacinação contra a gripe (14/04/20).



Foto 25 – DDS sobre o uso correto da máscara – Segundo turno (14/04/20).



Foto 26 – DDS sobre o uso correto da máscara – Segundo turno (14/04/20).



Foto 27 – DDS Administrativo sobre o uso obrigatório de máscaras e demais medidas sobre o coronavírus (15/04/20).



Foto 28 – DDS Administrativo sobre o uso obrigatório de máscaras e demais medidas sobre o coronavírus (15/04/20).



Foto 29 – DDS Administrativo sobre o uso obrigatório de máscaras e demais medidas sobre o coronavírus (15/04/20).



Foto 30 – DDS Administrativo sobre o uso obrigatório de máscaras e demais medidas sobre o coronavírus (15/04/20).



Quadro 4 – Atividades com o público interno.

4. MEDIDAS DE PREVENÇÃO ADOTADAS

Todas as orientações das empresas que compõem o Consórcio BP OAS – CETENCO, responsável pelas obras no local, estão sendo seguidas e transmitidas cotidianamente. Entre as medidas tomadas estão:

- a) **Comunicação:** A informação detalhada sobre todos os procedimentos de prevenção contra o novo coronavírus (Covid-19) está difundida em todos os ambientes da obra. Além disso, as equipes de apoio prestam atendimento e esclarecimento a todas as solicitações.

- b) Departamento Pessoal:** Afastamento dos trabalhadores em grupo de risco, ou seja, trabalhadores maiores de 60 anos, com diabetes, hipertensos e/ou portadores de doenças respiratórias crônicas.
- Seguindo protocolo de segurança adotado pelo Governo do Estado de São Paulo (Decreto 64.864 de 16/03/2020 do Estado de São Paulo), em 19/03/20, o Consórcio relacionou os trabalhadores do grupo de risco e determinou que ficassem em quarentena, por meio de licença remunerada, pelo período de 30 dias.
 - No dia 23/04/2020, o Consórcio pediu para que os trabalhadores do grupo de risco se reapresentassem e prorrogou o prazo de afastamento por mais 30 dias.
- c) Refeitório:** As equipes foram divididas em grupos pequenos durante as refeições para diminuir a concentração dentro do ambiente e garantir uma distância segura entre um e outro.
- d) Alimentação:** Desde do dia 23/03/20, as refeições passaram a ser servidas individualmente em marmitas, as frutas embaladas individualmente e os talheres embalados separadamente.
- e) Uso de máscaras:** A máscara PFF2 já é um EPI utilizado regularmente por trabalhadores de algumas funções específicas. No dia 18/03/2020 foi realizada a primeira ação de distribuição de máscaras descartáveis para os trabalhadores e a orientação de utilizá-las durante a jornada de trabalho e deslocamento casa x canteiro de obras. A ação foi retomada no mês seguinte, 15/04/2020, com a distribuição de um kit de máscaras de tecido e uma bisnaga de álcool gel recarregável.
- f) Uso de álcool gel:** Distribuição de bisnagas de álcool gel para os trabalhadores, com recarga semanal e disponibilidade em locais estratégicos
- g) Ônibus:** Redução na concentração no transporte de trajeto (casa x canteiro) e no transporte de campo (para frente de trabalho e refeitório). Todos os trabalhadores são transportados em ônibus particular,

fornecido pela empresa, devidamente higienizado e com informativos dispostos.

- h) **Aferição de temperatura:** No dia 30/03/20, o Consórcio BP iniciou o monitoramento da saúde dos trabalhadores, implantando a rotina de aferição de temperatura antes de entrarem no ônibus para irem trabalhar.
- i) **Condutas individuais:** Informações constantes são passadas a todos trabalhadores. As equipes de SMS (Segurança do trabalho, Meio Ambiente e Saúde) transmitem orientações individuais a respeito dos procedimentos corretos da higiene das mãos, cautela e restrição nas formas de contato pessoal, desinfecção de locais e superfícies e postura ao tossir ou espirrar.
- j) **Ponto eletrônico:** As filas para o registro do ponto eletrônico estão sendo formadas com maior distanciamento entre os trabalhadores.
- k) **Readequação do DDS:** Os treinamentos diários, mesmo feitos ao ar livre, foram readequados por equipes menores e com separação entre os participantes, evitando aglomeração. Inclusão frequente do tema coronavírus com os trabalhadores.
- l) **Brigada de Incêndio:** A Brigada de Incêndio conta com 45 brigadistas treinados mensalmente nas mais diversas áreas, entre elas em ações de combate ao Covid-19.

As datas de implantação das principais medidas adotadas na obra estão relacionadas no quadro a seguir.

Data	Descrição
18/03/2020	Início da distribuição de máscaras aos trabalhadores.
19/03/2020	Divulgação oficial das medidas adotadas na obra.
19/03/2020	Afastamento dos trabalhadores do grupo de risco.
19/03/2020	Suspensão de atendimento presencial no Centro de Comunicação e adequação dos programas socioambientais.
23/03/2020	As refeições passaram a ser servidas individualmente em marmitas.
30/03/2020	Início do monitoramento da saúde dos trabalhadores, implantando a rotina de aferição de temperatura antes de entrarem no ônibus para irem trabalhar.
06/04/2020	Início do plantão social para esclarecimentos sobre o recebimento do auxílio

	emergencial.
14/04/2020	Entrega do kit de máscara de tecido e bisnagas de álcool gel, com assinatura de termo de recebimento.
23/04/2020	Prorrogação do afastamento do grupo de risco por mais 30 dias.

Quadro 5 – Medidas de combate à propagação do coronavírus.

Medidas de combate à propagação do coronavírus



Foto 35 – Distribuição de máscaras – primeiro turno (16/03/20).



Foto 36 – Distribuição de máscaras – primeiro turno (16/03/20).



Foto 37 – Distribuição de máscaras – segundo turno (19/03/20).



Foto 38 – Distribuição de máscaras – segundo turno (19/03/20).



Foto 39 – Kit de máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel entregue aos trabalhadores (14/04/20).

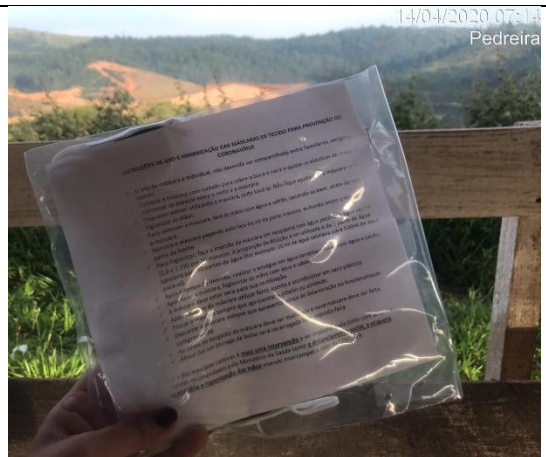


Foto 40 – Os kits acompanham instruções de uso das máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel (14/04/20).



Foto 41 – Máscara de tecido entregue aos trabalhadores (14/04/20).

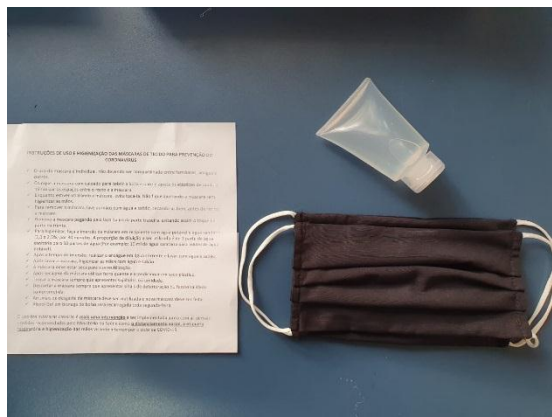


Foto 42 – Conteúdo do kit entregue aos trabalhadores (14/04/20).



Foto 43 – Entrega de kits de máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel (14/04/20).



Foto 44 – Entrega de kits de máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel (14/04/20).



Foto 45 – Entrega de kits de máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel (14/04/20).



Foto 46 – Máscara distribuída para uso contínuo no canteiro de obras (14/04/20).



Foto 47 – Kit de máscaras e bisnaga de álcool gel (14/04/20).



Foto 48 – Kit de máscaras e bisnaga de álcool gel (14/04/20).



Foto 49 – Kit de máscaras e bisnaga de álcool gel – Administrativo (14/04/20).



Foto 50 – Kit de máscaras e bisnaga de álcool gel – Administrativo (14/04/20).



Foto 51 – Kit de máscaras e bisnaga de álcool gel – Fiscalização (14/04/20).



Foto 52 – Kit de máscaras e bisnaga de álcool gel – Fiscalização (14/04/20).



Foto 53 – Entrega de kits de máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel (14/04/20).



Foto 54 – Entrega de kits de máscaras de tecido e bisnagas de álcool gel (14/04/20).



Foto 55 – Recarga das bisnagas de álcool gel (21/04/20).

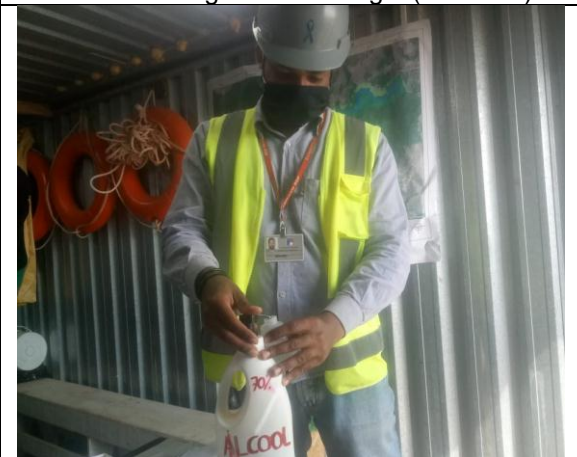


Foto 56 – Recarga das bisnagas de álcool gel (22/04/20).



Foto 57 – DDS com trabalhadores afastados e usando máscaras (27/04/20).



Foto 58 – DDS com trabalhadores afastados e usando máscaras (27/04/20).

Transporte de Trabalhadores



Foto 59 – Trabalhadores de máscara no trajeto casa para o trabalho (20/03/20).



Foto 60 – Trabalhadores de máscara no trajeto casa x trabalho (20/03/20).



Foto 61 – Trabalhadores de máscara no trajeto casa x trabalho (07/04/20).



Foto 62 – Trabalhadores intercalados de máscara no trajeto casa x trabalho (13/04/20).



Foto 63 – Preparo de material de limpeza para higienização dos ônibus (25/03/20).



Foto 64 – Higienização interna dos ônibus (25/03/20).



Foto 65 – Higienização interna dos ônibus (25/03/20).



Foto 66 – Higienização interna dos ônibus (25/03/20).

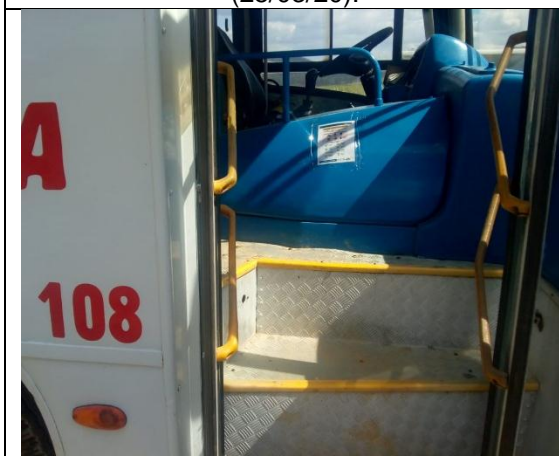


Foto 67 – Cartaz informativo dentro dos ônibus (27/03/20).



Foto 68 – Cartaz informativo dentro dos ônibus (27/03/20).



Foto 69 – Motorista terceirizado de máscara (13/04/20).



Foto 70 – Aferição de temperatura dos trabalhadores ao entrarem no ônibus (28/03/20).

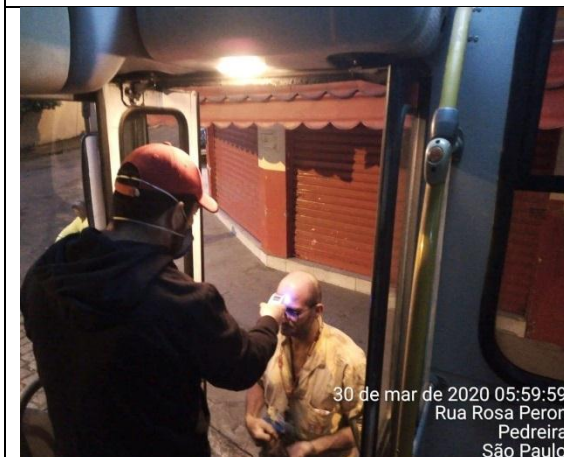


Foto 71 – Aferição de temperatura dos trabalhadores ao entrarem no ônibus (30/03/20).

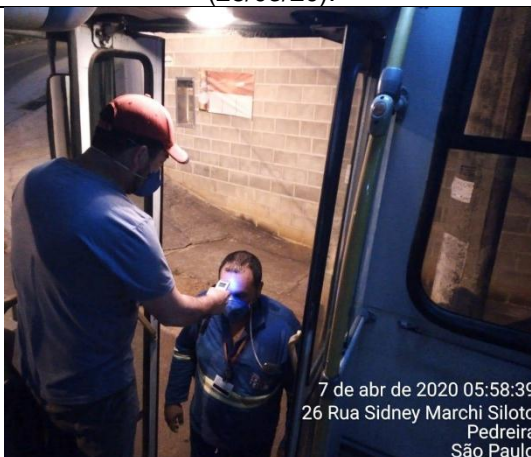


Foto 72 – Aferição de temperatura dos trabalhadores ao entrarem no ônibus (07/04/20).



Foto 73 – Aferição de temperatura dos trabalhadores ao entrarem no ônibus (13/04/20).



Foto 74 – Aferição de temperatura dos trabalhadores ao entrarem no ônibus (23/04/20).

Conduta dos Trabalhadores



Foto 75 – Distribuição de álcool gel nos setores (23/03/20).

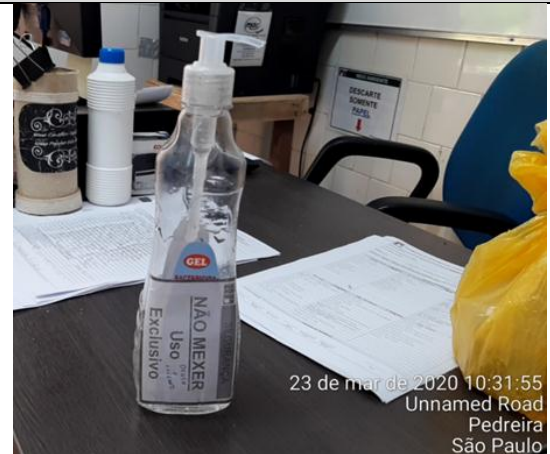


Foto 76 – Distribuição de álcool gel nos setores (23/03/20).



Foto 77 – Higienização dos maquinários na troca de turno (26/03/20).

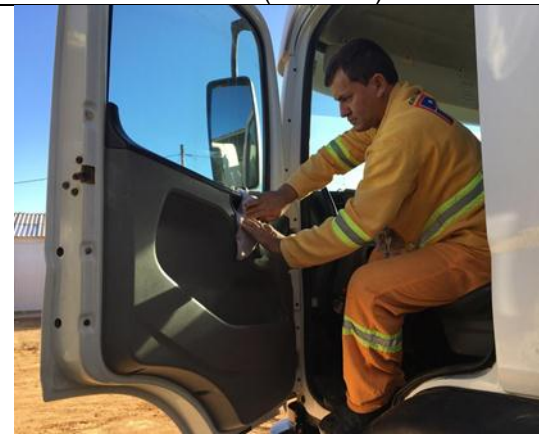


Foto 78 – Higienização dos maquinários na troca de turno (26/03/20).



Foto 79 – Lavagem das mãos na entrada do refeitório (30/03/20).



Foto 80 – Lavagem das mãos na entrada do refeitório (04/04/20).



Foto 81 – Lavagem das mãos na entrada do refeitório (14/04/20).



Foto 82 – Funcionários de máscara PFF2 durante a jornada de trabalho (26/03/20).



Foto 83 – Retirada de máscara PFF2 no almoxarifado (06/04/20).



Foto 84 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (14/04/20).

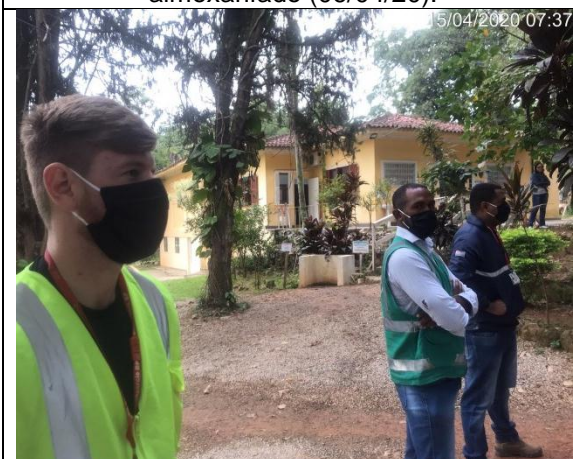


Foto 85 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (15/04/20).



Foto 86 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (15/04/20).



Foto 87 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (15/04/20).



Foto 88 – Distribuição de máscara para empresas terceirizadas – Zanca (15/04/20).



Foto 89 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (22/04/20).



Foto 90 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (23/04/20).



Foto 91 – Uso constante de máscaras no canteiro de obras (27/04/20).



Foto 92 – Uso constante de máscaras e álcool gel no canteiro de obras (27/04/20).

Refeitório Administrativo e Industrial



Foto 93 – Caixas nos assentos do refeitório, evitando as pessoas sentarem frente a frente – Refeitório Administrativo (18/03/20).



Foto 94 – Caixas nos assentos do refeitório, evitando as pessoas sentarem frente a frente – Refeitório Administrativo (23/03/20).



Foto 95 – Assentos marcados no refeitório, evitando as pessoas sentarem frente a frente – Refeitório Industrial (18/03/20).

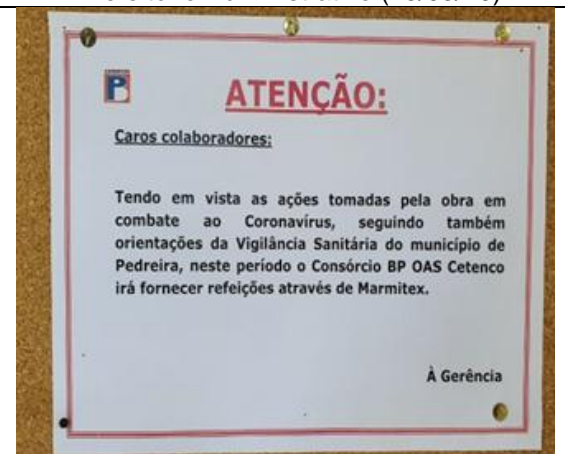


Foto 96 – Comunicado avisando sobre a alteração nas refeições (18/03/20).



Foto 97 – Refeições servidas individualmente, em marmitas (23/03/20).



Foto 98 – Talheres embalados individualmente (01/04/20).



Foto 99 –Frutas embaladas individualmente, em marmidas (14/04/20).



Foto 100 – Refeições servidas individualmente, em marmidas (23/03/20).



Foto 101 – Higienização dos banheiros e disponibilidade de sabão (24/03/20).



Foto 102 – Estoque de sabão completado regularmente (24/03/20).



Foto 103 – Higienização dos locais de trabalho – SMS (06/04/20).



Foto 104 – Higienização dos locais de trabalho – SMS (06/04/20).



Foto 105 – Higienização dos locais de trabalho – Canteiro operacional (06/04/20).



Foto 106 – Higienização dos locais de trabalho – Serviços Gerais (14/04/20).



Foto 107 – Higienização dos locais de trabalho – Área de Vivência (22/04/20).



Foto 108 – Higienização dos locais de trabalho – Carpintaria (22/04/20).

Cartazes sobre o novo Coronavírus



Foto 109 – Cartazes sobre o novo coronavírus pelo canteiro industrial (21/03/20).



Foto 110 – Cartazes sobre o novo coronavírus pelo canteiro industrial (21/03/20).



Foto 111 – Cartazes sobre o novo coronavírus – Mecânica (30/03/20).



Foto 112 – Cartazes sobre o novo coronavírus pelo canteiro industrial (30/03/20).



Foto 113 – Mural Canteiro Industrial (20/03/20).



Foto 114 – Comunicado Oficial das medidas tomadas na obra – Área de vivência (30/03/20).



Foto 115 – Cartazes sobre cuidados e conscientização – Área de vivência (15/04/20).



Foto 116 – Cartazes sobre cuidados e conscientização – Área de vivência (15/04/20).



Foto 117 – Cartazes sobre o novo coronavírus – Almojarifado (30/03/20).



Foto 118 – Cartazes sobre o novo coronavírus – Almojarifado (15/04/20).



Foto 119 – Mural Departamento Pessoal (20/03/20).



Foto 120 – Comunicado Oficial das medidas tomadas na obra – Departamento Pessoal (30/03/20).



Foto 121 – Mural Departamento Pessoal (15/04/20).



Foto 122 – Mural Canteiro Industrial (15/04/20).



Foto 123 – Mural Recepção – Canteiro Administrativo (20/03/20).

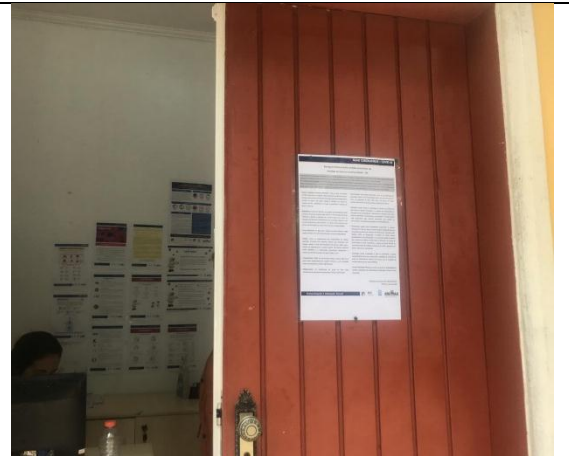


Foto 124 – Comunicado Oficial das medidas tomadas na obra – Recepção (30/03/20).

5. PROGRAMAS SOCIOAMBIENTAIS

Para os **Programas da Equipe Socioambiental**, as medidas de prevenção e combate à pandemia começaram a ser discutidas e implementadas ao longo do mês, sendo oficializadas em 19/03/20 e ainda sem data definida para retomada.

Desde então, a Equipe de Comunicação e Interação Social realiza reuniões semanais, não presenciais, para discutir o assunto, os programas e as possíveis ações a serem realizadas.

Para cada programa socioambiental, a Equipe discutiu as ações a serem mantidas e as que devem ser suspensas, conforme mostrado a seguir.

- **PCIS – Programa de Comunicação e Interação Social**

Suspensa as atividades com público externo, como reuniões de articulação institucional presenciais, reuniões trimestrais, difusão de informação na comunidade (porta a porta), atendimento presencial à população no Centro de Comunicação e Interação Social.

Mantida as demais atividades, como articulações institucionais por telefone e e-mail, produção de material gráfico, produção de material para imprensa e mídias sociais, produção de material educacional, atendimento eletrônico

à população, recebimento de currículos, atendimento à ouvidoria interna e externa.

Reforçada as atividades com o público interno, em suas mais diversas formas, como DDS, plantão social, campanhas, cartazes, rodas de conversas, reforço das normas de condutas e apoio aos trabalhadores.

CCIS – Centro de Comunicação e Interação Social	
 <p>Rua Siqueira Campos,131 Lado B, Pedreira - SP, 13920-000, Brasil 20/3/2020_pm11:48</p>	 <p>Siqueira Campos,131 Lado B, Pedreira - SP, 13920-000, Brasil /2020_am11:48</p>
<p>Foto 125 – Comunicado sobre a suspensão de atendimento presencial do Centro de Comunicação (20/03/20).</p>	<p>Foto 126 – Comunicado sobre a suspensão de atendimento presencial do Centro de Comunicação (20/03/20).</p>
 <p>Rua Siqueira Campos,131 Lado B, Pedreira - SP, 13920-000, Brasil 31/3/2020_pm1:22</p>	 <p>Rua Siqueira Campos,131 Lado B, Pedreira - SP, 13920-000, Brasil 31/3/2020_pm1:23</p>
<p>Foto 127 – Higienização da área externa do Centro de Comunicação de Pedreira (31/03/20).</p>	<p>Foto 128 – Higienização da área externa do Centro de Comunicação de Pedreira (31/03/20).</p>



Foto 129 – Higienização da área interna do Centro de Comunicação de Pedreira (28/04/20).



Foto 130 – Higienização da área interna do Centro de Comunicação de Pedreira (28/04/20).



Foto 131 – Local de recebimento dos currículos (03/04/20).



Foto 132 – Local de recebimento dos currículos (13/04/20).



Foto 133 – Mural Centro de Comunicação (20/03/20).



Foto 134 – Mural Centro de Comunicação (29/04/20).



Foto 135 – Esclarecimento de dúvidas (06/04/20).



Foto 136 – Uso constante de máscara no Centro de Comunicação (15/04/20).



Foto 137 – Atendimento à ouvidoria externa (27/04/20).



Foto 138 – Atendimento à ouvidoria externa (27/04/20).

- **PEA – Programa de Educação Ambiental**

Quanto ao público externo, as palestras e formação de agentes multiplicadores foram suspensas, mas as demais atividades, como planejamento e articulação foram mantidas. Ressalta-se que, as aulas nas escolas da rede pública de Pedreira estão suspensas desde o dia 16/03/20.

Quanto ao público interno, os DDS e difusão de material educacional foram mantidos.

- **PDIRP – Programa de Desapropriação, Indenização e Relocação da População**

Mantido o acompanhamento de proprietários e não proprietários via e-mail e telefone.

- **PDMO – Programa de Mobilização e Desmobilização de Mão de Obra**

Afastamento dos trabalhadores dentro do grupo de risco e suspensão as atividades da escola de capacitação, Formando Pessoas.

Mantido o monitoramento e a divulgação de cursos online.

As integrações e os treinamentos estão sendo realizadas em locais abertos, com distanciamento entre os trabalhadores e em número reduzido.



Foto 139 – Integração admissional CTG – empresa terceirizada (13/04/20).



Foto 140 – Integração admissional CTG – empresa terceirizada (13/04/20).



Foto 141 – Integração admissional (28/04/20).

Foto 142 – Integração admissional (28/04/20).

- **PCSP – Programa de Controle de Saúde Pública**

Suspensa as campanhas de sensibilização, conscientização e prevenção junto à população.

Além de medidas específicas que abrangem as ações de saúde no combate à pandemia, estão mantidas ações como monitoramento de dados, campanhas internas de sensibilização, conscientização e prevenção junto aos trabalhadores, por meio de material educacional e DDS, atendimento psicológico por meio de plantão social semanal e plano de sanidade ambiental.

Aproveitando o espaço do Plantão Social, a Equipe de Comunicação e Interação Social iniciou em 06/04/2020 apoio sobre o auxílio emergencial do Governo Federal, tirando dúvidas e auxiliando os trabalhadores.



Foto 143 – Roda de Conversa sobre o auxílio emergencial do Governo Federal (06/04/20).



Foto 144 – Plantão Social sobre o auxílio emergencial do Governo Federal (06/04/20).



Foto 145 – Plantão Social sobre o auxílio emergencial do Governo Federal (14/04/20).

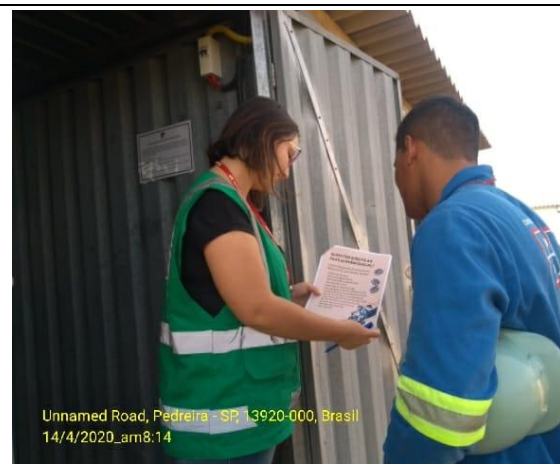


Foto 146 – Plantão Social sobre o auxílio emergencial do Governo Federal (14/04/20).



Foto 147 – Roda de Conversa sobre o auxílio emergencial do Governo Federal com a CTG, empresa terceirizada (14/04/20).



Foto 148 – Roda de Conversa sobre o auxílio emergencial do Governo Federal com a CTG, empresa terceirizada (14/04/20).



Foto 149 – Plantão Social (22/04/20).

Foto 150 – Plantão Social (29/04/20).

- **PREFI – Programa de Reforço da Infraestrutura**

Mantido integralmente o monitoramento dos dados do município de Pedreira referente à saúde, educação, segurança pública e transporte.

6. MATERIAL DE DIVULGAÇÃO UTILIZADO

Os materiais utilizados estão alinhados com os decretos e recomendações das autoridades e especialistas, conforme demonstrado a seguir.

MATERIAL DE COMUNICAÇÃO E INTERAÇÃO SOCIAL

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

Barragem Pedreira toma medidas preventivas de combate ao novo coronavírus (COVID – 19)

O empreendimento Barragem Pedreira, obra do DAEE (Departamento de Águas e Energia Elétrica) do Governo do Estado de São Paulo, vem adotando uma série de ações preventivas no combate à disseminação da Covid-19, doença provocada pelo novo Coronavírus.

As medidas estão alinhadas com os decretos e recomendações das autoridades e especialistas e vem sendo implementadas, progressivamente, desde a segunda-feira, dia 16/03/2020. Além disso, todas as orientações das empresas que compõem o Consórcio BP OAS - Cetenco, responsável pelas obras no local, estão sendo seguidas e transmitidas cotidianamente ao conjunto dos colaboradores. Entre as medidas tomadas estão:

- **Higiene, limpeza e conduta individual:** Todos os dias, as equipes de SMS (Segurança do trabalho, Meio Ambiente e Saúde) transmitem a todos trabalhadores orientações individuais sobre os procedimentos corretos da higiene das mãos, cautela e restrição nas formas de contato pessoal, desinfecção de locais e superfícies e postura ao tossir ou espirrar.
- **Refeitórios:** Durante as refeições, as equipes de trabalhadores foram divididas em grupos menores para diminuir a concentração dentro do ambiente e garantir a distância de 2 metros entre um e outro. As refeições são servidas individualmente, em marmitas, evitando o uso comum de talheres na hora de servir, ou mesmo evitar qualquer outro tipo de contaminação que possa haver ficando a comida exposta.
- **Ponto Eletrônico:** As filas para o registro do ponto eletrônico estão sendo formadas com maior distanciamento entre os colaboradores.
- **Ônibus:** Todos os trabalhadores são transportados em ônibus particular, fornecido pela empresa. Mesmo não circulando com lotação máxima, a frota será ampliada para diminuir ainda mais o número de trabalhadores no mesmo veículo. Os critérios sanitários foram ampliados e a higienização intensificada. Diariamente, o interior dos veículos é lavado com água, sabão e cloro.
- **Treinamentos e DDS:** Os treinamentos diários, mesmo feitos ao ar livre, foram readequados por equipes menores e com separação entre os participantes, evitando aglomeração.
- **Afastamentos:** Os profissionais em grupo de risco foram identificados e colocados em quarentena e licença remunerada.
- **Comunicação:** Informações detalhadas sobre os procedimentos de prevenção contra o novo Coronavírus (Covid-19) está difundida em todos os ambientes da obra. Além disso, as equipes de apoio prestam atendimento e esclarecimento a todas as solicitações.
- **Interação social:** Seguindo orientações do Governo do Estado de São Paulo e demais autoridades, os Centros de Comunicação e Interação Social suspenderam o atendimento presencial, bem como todas as atividades socioambientais comunitárias. A mesma medida está funcionando para reuniões presenciais com clientes ou fornecedores, que passaram a acontecer por meios eletrônicos.
- **Treinamento sobre novo Coronavírus (Covid-19):** O primeiro treinamento foi feito em janeiro de 2020, quando a epidemia ainda se concentrava na China, por meio de minitreinamentos, chamados DDS (Diálogo Diário de Segurança). A equipe de saúde prestou esclarecimentos aos trabalhadores e um primeiro boletim produzido pelo Governo do Estado de São Paulo foi difundido nos canais de comunicação da obra. Atualmente, a equipe de saúde difunde as informações sobre as práticas preventivas em DDSs realizados por equipe, evitando-se aglomeração.
- **Vacinação contra a Influenza:** A partir de 23/03/2020, a equipe especializada da obra vem monitorando a realização da vacinação do grupo de colaboradores maiores de 60 anos, que se encaixam na primeira fase da vacina contra Influenza.
- **Escola Formando Pessoas:** As aulas na escola de alfabetização de adultos, ministradas aos colaboradores da Barragem Pedreira, foram suspensas.

Gerência do Consórcio BP OAS-CETENCO
Pedreira, março de 2020

Comunicação e Interação Social



Figura 1 – Comunicado divulgado pela Gerência do Consórcio BP OAS-CETENCO (março/2020).

DETECÇÃO

Novo Coronavírus (2019-nCoV)

FEBRE + SINTOMAS RESPIRATÓRIOS + histórico de viagem à locais de transmissão 14 dias antes do início dos sintomas OU contato com caso suspeito para 2019-nCoV

Local de transmissão
Wuhan - China

OU

Febre + sinais respiratórios + contato com caso confirmado por laboratório

RESPOSTA

Caso suspeito deve utilizar máscara cirúrgica e quarto privativo.

Coleta de amostras respiratórias e primeiros cuidados

Encaminhar casos graves para Hospital de Referência para isolamento e tratamento

PRECAUÇÕES

Utilização de EPI: Precaução Padrão por contato e gotículas

Higienização adequada das mãos

Limitar movimentação do paciente. Evitar trânsito de pessoas no quarto.

DISQUE SAÚDE 136

SUS+ | MINISTÉRIO DA SAÚDE

PÁTRIA AMADA BRASIL

Figura 2 – Cartaz divulgado pelo Governo Federal (janeiro/2020).

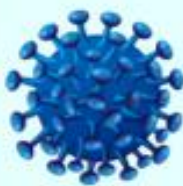
Coronavírus: ações em SP

O Governo de São Paulo, por meio da Secretaria de Estado da Saúde, criou um Plano de Risco e Resposta Rápida para atuar no monitoramento do coronavírus

A circulação do vírus está concentrada em cidades da China

A Secretaria da Saúde está atenta ao cenário e em diálogo com as autoridades nacionais e internacionais para garantir rápida resposta em casos de necessidade.

O que é o coronavírus



- Vírus que causa doença respiratória pelo agente coronavírus, com casos recentes registrados na China e em outros países
- Quadro pode variar de leve a moderado, semelhante a um resfriado
- Pesquisadores ainda estudam a nova variação do vírus e com qual facilidade ele se espalha

Atenção



O Governo Federal recomenda evitar viagens para China nesse momento

Para acompanhar a lista de locais com transmissão ativa do vírus, acesse a página do Ministério da Saúde

Figura 3 – Cartaz divulgado pelo Governo do Estado de São Paulo (fevereiro/2020).

Como ocorre a transmissão



Espirro



Tosse



Catarro



Gotículas de saliva



Contato próximo, como toque ou aperto de mão



Contato com objetos ou superfícies contaminadas
Seguido de contato com boca, nariz ou olhos

Quais os sintomas



Febre



Tosse



Dificuldade para respirar

Previna-se!

Cuidados, diante de casos suspeitos, são semelhantes aos adotados para evitar gripe:

- cubra a boca e o nariz ao tossir ou espirrar
- lave e higienize as mãos frequentemente
- não compartilhe objetos de uso pessoal
- limpe regularmente o ambiente e o mantenha ventilado

Fique atento

Quem esteve na China ou em países com casos confirmados da doença e apresentar sintomas suspeitos, deve:

- evitar o contato com outras pessoas
- procurar um serviço médico
- seguir os cuidados recomendados

Casos suspeitos

A notificação deve ser feita pelo serviço de saúde que atender o paciente imediatamente, em até 24 horas.

Comunicação é pela respectiva Secretaria Municipal de Saúde e ao Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde

POR TELEFONE:
0800 555 466



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente

Figura 4 – Cartaz divulgado pelo Governo do Estado de São Paulo (fevereiro/2020).

GUIA DE PREVENÇÃO SOBRE O CORONAVÍRUS: SAIBA COMO SE PROTEGER

São Paulo criou o centro de contingência do Estado para monitorar e coordenar ações contra a propagação do novo coronavírus.

O QUE É O CORONAVÍRUS?

A doença provocada pelo novo Coronavírus é denominada oficialmente como COVID-19, sigla em inglês para "coronavirus disease 2019" (doença por coronavírus 2019, na tradução). É um vírus que causa doença respiratória pelo agente coronavírus, com casos recentes registrados em várias partes do mundo. Quadro pode variar de leve a moderado, semelhante a uma gripe. Alguns casos podem ser mais graves, por exemplo, em pessoas que já possuem outras doenças. Nessas situações, pode ocorrer síndrome respiratória aguda grave e complicações. Em casos extremos, pode levar a óbito.

SINTOMAS:



FEBRE



TOSSE



DIFICULDADE PARA RESPIRAR

COMO OCORRE A TRANSMISSÃO:



ESPIRRO



TOSSE



CATARRO



GOTÍCULAS DE SALIVA



CONTATO FÍSICO COM PESSOA INFECTADA



CONTATO COM SUPERFÍCIES CONTAMINADAS

PROTEJA-SE:

- Lave as mãos frequentemente com água e sabão e use antisséptico de mãos à base de álcool gel 70%, principalmente após tossir ou espirrar, depois de cuidar de pessoas doentes, após ir ao banheiro e antes/depois de comer.
- Ao tossir e espirrar:
 - Cubra a boca e o nariz. Use os braços ou lenço descartável. Evite usar as mãos. E se usar, lembre de lavar bem com água e sabão.
 - Se usar um lenço, jogue-o fora imediatamente e lave as mãos.
 - Use, preferencialmente, lenços descartáveis.
- Evite ficar em contato próximo a pessoas com febre e tosse. Procure um serviço médico se apresentar sintomas como febre, tosse e dificuldade de respirar.
- No momento, não há recomendação para uso de máscaras para a população no geral. Quem estiver saudável não precisa se preocupar com isso. Mas todos devem sempre fazer a higienização das mãos com água e sabão ou álcool gel, e evitar contato com mucosas de nariz, boca e olhos. São cuidados simples, importantes e que devem ser frequentes para prevenir doenças contagiosas.

- Quem esteve em países com casos confirmados da doença e apresentar sintomas suspeitos deve evitar o contato com outras pessoas, procurar um serviço médico imediatamente e seguir os cuidados recomendados.
- Quem apresentar os sintomas deve procurar qualquer serviço de saúde. Para casos graves, a rede estadual de saúde preparou hospitais de referência na capital, interior e litoral.
- A notificação deve ser feita pelo serviço de saúde que atender o paciente em até 24 horas. A comunicação é feita pelas prefeituras ao Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde.

Mais informações em www.saopaulo.sp.gov.br/coronavirus



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente

Figura 5 – Cartaz divulgado pelo Governo do Estado de São Paulo (março/2020).

Sua saúde é importante Cuide-se!

Em parceria com a Secretária de Saúde do Município de Pedreira,
o Consórcio BP OAS-CETENCO, convida todos a participarem da

CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A GRIPE



Venha, vamos todos!
Vacinar é proteger!

CRONOGRAMA

1º etapa - 23/03 - Maiores de 60 anos e trabalhadores da saúde.

2º etapa - 16/04 - Professores, portadores de doenças crônicas não transmissíveis, forças de segurança e salvamento.

3º etapa - 09/05 - Crianças até 6 anos, gestantes, puérperas, povos indígenas, população privada de liberdade, funcionários do sistema prisional, adultos de 55 a 59 anos de idade.

A campanha segue até o dia 22 de maio de 2020

Das 8h às 15h

LOCAL: Mas atenção, **não procure os Postos de Saúde** e sim as escolas municipais:

EMEIEF Maria Helena Ferrarresso Armigliato; EMEF Escola Humberto Piva; EMEI Jorge Mari;
CIMEI Dalva Maria Bueno Miranda Menoncello; EMEIEF José Jurandyr Piva;
EMEF Prof. Zulmar Deoclécia Pintor Bernardes

Em tempos de Coronavírus, não se esqueça da gripe, do sarampo e da febre amarela.

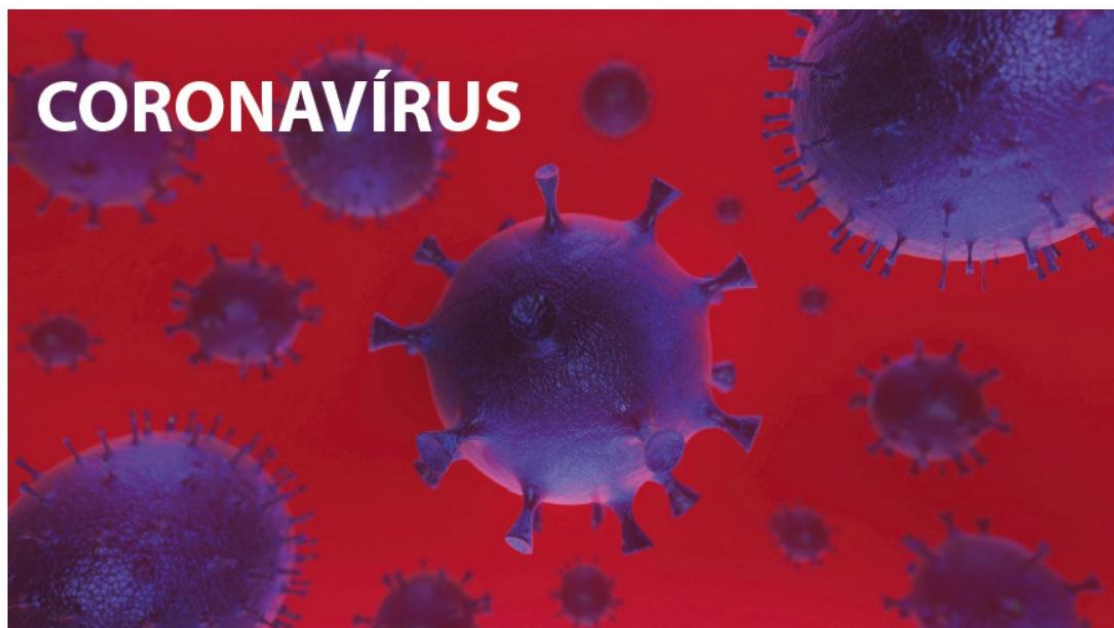
Mantenha sua carteira de vacinação em dia.



Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente

Figura 6 – Cartaz Campanha de Vacinação contra a gripe (março/2020).

NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19)



Atenção redobrada em todas as nossas obras!

Seguimos acompanhando e atualizando as informações necessárias para preservar a segurança e a saúde de todos em relação ao Coronavírus, com base nas principais orientações da OMS (Organização Mundial da Saúde).

O objetivo é evitar o contágio e a propagação da doença.

Gostaríamos de compartilhar demais orientações e medidas importantes para os nossos ambientes de obras.

A sugestão é que a liderança divulgue, diariamente, nos momentos mais oportunos, os avisos listados e tomar as precauções devidas e exigidas.

Comunicação e Interação Social



Figura 7 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

ROTINA DE CUIDADOS



1 – Trajeto de casa para a obra:

Lembrar a todos para, no transporte coletivo, priorizar veículos com janelas abertas. Manter distância segura de outras pessoas, recomendado 1 (um) metro. Na chegada, após utilizar o transporte coletivo, lembrá-los de sempre lavar as mãos, com água e sabão ou utilizando álcool gel.



2 – Vestiários / sanitários:

Reforçar rotina de limpeza. Evitar aglomerações, procurar utilizar os vestiários e sanitários com um número menor de pessoas. Se possível, propor revezamento. Utilizar água e sabão ou álcool gel nos ambientes comuns.



3 – Nos locais com cartão de ponto:

Orientar os colaboradores para que, nas filas, mantenham distância, de cerca de 1 (um) metro, entre um e outro. Após bater o ponto, lembrá-los de lavar as mãos. Utilizar álcool gel e manter a limpeza nesses espaços.



4 – Nos refeitórios:

Reforçar rotina de limpeza nesses espaços. As refeições devem ser realizadas em turnos, para evitar aglomerações. Antes das refeições lavar as mãos com água e sabão.

Respeitar a distância de 1 (um) metro de cada colaborador, sentando na diagonal (banco sim, banco não e nunca, um de frente para o outro).

Os talheres devem ser acondicionados em sacos plásticos individuais.

Toda comida e bebida deve ser servida por profissional da cozinha, com seus devidos EPI's.

Não compartilhar talheres, copos ou alimentos durante as refeições.

Comunicação e Interação Social



Figura 8 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

NOVO CORONÁVIRUS (COVID-19)

5 – Sobre os DDS's:



Evite DDS's gerais, para dificultar aglomerações, a não ser que o espaço permita o distanciamento entre os colaboradores.

Se estiver participando do DDS, mantenha uma distância segura entre os colaboradores. Preste atenção se todos os colaboradores de sua equipe estão aparentemente bem de saúde, qualquer alteração deve ser comunicada.



6 – Durante a realização das atividades:

Evitar colocar as mãos no rosto e, principalmente, nos olhos, nariz e boca. Não compartilhar objetos de uso pessoal.



7 – Sobre os EPI's:

Não compartilhar os EPI's e mantê-los limpos.



8 – Na utilização de bebedouros:

Antes de utilizar os bebedouros, lembre-se de sempre lavar as mãos. Utilize copos descartáveis e descarte-os corretamente nos resíduos plásticos.

9 – Afastamento de colaboradores:

Os grupos abaixo deverão trabalhar de suas casas pelos próximos dias, até segunda ordem, estando sempre atentos aos sintomas.



- colaboradores a partir de 60 anos;
- colaboradores com doenças respiratórias crônicas;
- hipertensos;
- diabéticos.

A indicação é que os colaboradores só devem procurar o serviço de saúde em caso de agravamento dos sintomas para dificuldade respiratória. Antes disso, devem se manter em casa, em quarentena.

Comunicação e Interação Social



Figura 9 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).



NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19)

IMPORTANTE

Todos os colaboradores devem ter sua saúde monitorada. Primeiramente deve-se implantar rotina de aferição da temperatura. Poderá ser realizada na fila do ponto, respeitando o seguinte critério:

- a. Colaboradores com temperatura inferior a 37,0°C serão liberados para trabalhar;
- b. Colaboradores com temperatura igual ou superior à 37 °C:
 - i. Serão avaliados pela equipe de saúde ocupacional da obra para identificar se trata-se de um caso suspeito de COVID-19. Em caso positivo, serão liberados com atestado por 2 dias e recomendados a procurar o serviço médico de atendimento a urgências, e a obra deverá monitorar o quadro do colaborador via telefone durante este período. Em caso negativo, serão liberados com atestado por 2 dias e recomendados a permanecer em suas residências e, em caso de agravamento do quadro de saúde, deverão procurar o serviço médico de atendimento a urgências e comunicar imediatamente via telefone ao serviço de saúde ocupacional da obra;
 - ii. Caso a obra não possua equipe de saúde ocupacional, serão liberados com atestado por 2 dias e recomendados a procurar o serviço médico de atendimento a urgências, e a obra deverá monitorar o quadro do colaborador via telefone durante este período.
- c. Colaboradores que tenham familiares próximos confirmados com COVID-19 serão liberados por 14 dias, tanto para acompanhamento do familiar quanto para evitar a contaminação dos demais colaboradores.
- d. Somente serão reintegrados os colaboradores que não apresentem sintomas e/ou apresentem teste negativo para COVID-19.

Outras medidas específicas deverão ser definidas obra a obra.

Contamos com os cuidados e olhar atento de todos!

Comunicação e Interação Social



Figura 10 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

CORONAVÍRUS

SAIBA AS DIFERENÇAS ENTRE OS SINTOMAS E
NÃO ENTRE EM PÂNICO!

CORONAVÍRUS	GRIPE	ALERGIA
Febre alta	Febre	
Tosse seca	Tosse	Espirros
Dificuldade para respirar	Dor de cabeça	Tosse
Cansaço	Dor de garganta	Olhos irritados
Fadiga	Coriza	Coriza
Diarreia	Dor nos músculos e nas juntas	



Figura 11 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

CORONAVÍRUS

PRINCIPAIS CUIDADOS!



Evite esfregar olhos, nariz e boca com as mãos.



Não dar as mãos para outras pessoas.



Ao tossir ou espirrar, cobrir a boca ou nariz. A recomendação é, na ausência do lenço, cobrir com os braços e não com as mãos.



Reuniões presenciais com colaboradores, clientes e/ou fornecedores devem ser substituídas por *calls*, conferências, WhatsApp e/ou demais meios eletrônicos.



Lavar as mãos com frequência, com água e sabão.



Higiene é fundamental. Limpe e desinfete as superfícies tocadas diariamente.

Figura 12 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

CORONAVÍRUS

LIMPEZA CORRETA DAS MÃOS

Medida simples, como lavar as mãos, é altamente eficaz para prevenir que doenças se espalhem, inclusive o Coronavírus (COVID-19).

Use água+sabão ou álcool para a lavagem das mãos.

Siga o passo a passo:



Água+sabão ou álcool.



Lave o dorso das mãos com movimentos circulares.



Lave as palmas das mãos com movimentos circulares.



Lave entre os dedos, deslizando uma mão sobre a outra.



Lave as articulações de uma mão com o auxílio da outra.



Lave também os pulsos, esfregando-os corretamente.



Lave os polegares de uma mão com o auxílio da outra.



Por último, enxugue as mãos cuidadosamente.

Figura 13 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

COMUNICADO IMPORTANTE MEDIDAS PREVENTIVAS – CORONAVÍRUS



Prezado (a),

O projeto Barragem Pedreira, compreendendo sua responsabilidade social e em respeito às medidas públicas voltadas à diminuição do impacto do COVID-19, comunica que reuniões presenciais no canteiro de obras, com clientes e/ou fornecedores, devem ser canceladas, podendo ser substituídas por ligações telefônicas, WhatsApp, Skype e/ou demais meios digitais, até segunda ordem.

Agradecemos a compreensão de todos.

Telefone para contatos e dúvidas: (19) 3852-1194

Comunicação e Interação Social



Figura 14 – Cartaz divulgado pelo Consórcio (março/2020).

COMUNICADO IMPORTANTE

O atendimento presencial está **suspenso** como forma de evitar a propagação do novo CORONAVÍRUS (COVID-19).

Encaminhe seu currículo ou **fale conosco** pelo e-mail

atendimento.pedreira@consorciobarragens.com.br

Agradecemos sua compreensão.

Centro de Comunicação e Interação Social



Figura 15 – Cartaz Comunicação e Interação Social (março/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19



- ❖ Lave bem as mãos com água e sabão
- ❖ Higienize também seus EPIS
- ❖ Solicite álcool gel a seu encarregado
- ❖ Evite aglomerações durante as refeições
- ❖ Fique atento aos sintomas: febre, tosse seca, dificuldade para respirar
- ❖ Procure o Departamento Pessoal, se estiver dentro do grupo de risco*: maiores de 60, diabéticos, hipertensos, portadores de doenças respiratórias crônicas
- ❖ Em tempos de coronavírus, não se esqueça da gripe, do sarampo e da febre amarela. Mantenha sua carteirinha de vacinação em dia.
- ❖ Campanha de Vacinação contra a gripe começa dia 23 de março de 2020.

*Todos contra o novo coronavírus
(COVID-19)*

Comunicação e Interação Social



* Em acordo com a Portaria DAEE nº 1.309, de 17/03/2020.

Figura 16 – Cartaz Comunicação e Interação Social (março/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

VOCÊ SABIA?

O álcool 70% é o eficaz contra o coronavírus



O álcool 70% possui concentração ótima para o efeito bactericida, porque a desnaturação das proteínas do microrganismo faz-se mais eficientemente na presença da água, pois esta facilita a entrada do álcool para dentro da bactéria e também retarda a volatilização do álcool, permitindo maior tempo de contato.

Ou seja, nem mais, nem menos: 70% é o ideal!

Comunicação e Interação Social



Figura 17 – Cartaz Comunicação e Interação Social (março/2020).

NOVO CORONÁVÍRUS – COVID-19



Já lavou



as mãos??

Ao chegar, ao sair, antes das refeições...

Manter as mãos limpas é uma das principais formas de precaução contra o novo coronavírus.



Comunicação e Interação Social



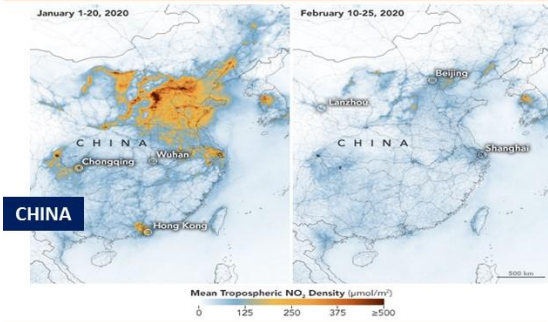
Figura 18 – Cartaz Comunicação e Interação Social (março/2020).

NOVO CORONÁVÍRUS e a redução da poluição global

A pandemia do novo coronavírus (Covid-19) impôs mais uma **reflexão à sociedade**.

Com o isolamento social, o ritmo dos grandes centros urbanos reduziu drasticamente. A concentração de pessoas, o deslocamento constante e o alto consumo quase desapareceram, da noite para o dia.

Em meio à crise e ao caos, **impactos sobre a natureza diminuem** e desvendam outra realidade. Veja o que está acontecendo...



A qualidade do ar melhorou em 21,5%, na China. É a maior população do planeta: 1,4 bilhão de habitantes! A imagem acima mostra a poluição nos **pontos laranjas**. Com a quarentena, os índices de poluição despencaram.



ITÁLIA

Agora, na deserta Veneza, sem turistas, a poluição do ar diminuiu. A sujeira decantou nas águas do canal, trazendo de volta as aves e os peixes.

PEA - Subprograma de Educação Ambiental aos Trabalhadores



Figura 19 – Cartaz do Programa de Educação Ambiental (abril/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

Principais Sintomas

CORONAVÍRUS	GRIPE	ALERGIA
Febre alta	Febre	
Tosse seca	Tosse	Espirros
Dificuldade para respirar	Dor de cabeça	Tosse
Cansaço	Dor de garganta	Olhos irritados
Fadiga	Coriza	Coriza
Diarreia	Dor nos músculos e nas juntas	



Os principais sintomas do coronavírus são tosse, febre e/ou dificuldade para respirar, mesmo para os pacientes vivendo com HIV / Aids imunodeprimidos.

Se você tiver algum desses sintomas, permaneça em casa sempre que possível. Somente em casos muito graves você deve ir ao hospital.

Comunicação e Interação Social



Figura 20 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

Orientações de Prevenção



• Lave bem as mãos, usando água e sabão, com muita frequência;



• Evite tocar nos olhos, nariz e boca;



• Cobrir sempre o nariz e a boca ao tossir ou espirrar;



• Evite viagens e deslocamentos;



• Evite aglomerações;



• Não compartilhar objetos de uso pessoal como copos, talheres, pratos e toalhas.



As orientações de prevenção para as Pessoas Vivendo com HIV/Aids (PHVA) sobre o novo coronavírus são as mesmas que para toda população.

Os pacientes vivendo com HIV/Aids imunodeprimidos devem continuar seguindo as mesmas orientações de antes do início da epidemia do coronavírus. Converse com seu médico.

Comunicação e Interação Social



Figura 21 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

FATO OU FAKE

É FATO

- . Coronavírus pode atingir pessoas de todas as idades.
- . Higiene é a forma correta de prevenção.
- . As medidas tomadas pelo Consórcio estão em acordo com os decretos estaduais.
- . Procure sempre os canais oficiais de comunicação.

É FAKE

- . O clima quente do Brasil dificulta a transmissão.
- . Vacina para cachorro combate o coronavírus.
- . Álcool 70° é a única forma de higienizar as mãos.
- . É preciso evitar comida chinesa.

Consuma notícias de fontes oficiais e de credibilidade

MINISTÉRIO DA SAÚDE

GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO
Secretaria de Saúde

A desinformação ajuda a criar clima de pânico.

Não compartilhe FAKE NEWS!

Comunicação e Interação Social

Figura 22 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

PROTEJA-SE!

Comunicação e Interação Social

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

PROTEJA-SE!

Comunicação e Interação Social

Figura 23 – Mascote usando máscara (abril/2020).

NOVO CORONÁVÍRUS – COVID-19

HIGIENIZAÇÃO DAS MÁSCARAS DE TECIDO

- Faça uma diluição de 1:50 de água sanitária e água potável.
Exemplo: 10mL de água sanitária para 500mL de água potável.
- Deixe a máscara nessa diluição por 30 minutos.
- Enxague a máscara em água corrente e a lave com água e sabão.
- Quando estiver seca, passar com ferro quente e acondicionar em saco plástico.



A máscara não é alternativa à quarentena. Sempre que puder, fique em casa!

Comunicação e Interação Social



Figura 24 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

NOVO CORONÁVÍRUS – COVID-19

Programa Pedreira com Máscara

DECRETO n° 2.859, de 13 de abril de 2020



Obriga o uso de máscara de proteção no Município de Pedreira para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus.

Considerando a necessidade de adoção de novas medidas para preservar a saúde da população, decreta-se:

Art. 1º Fica obrigatório o uso de máscara de proteção em espaço público no Município de Pedreira.

Parágrafo único. Entende-se por espaço público todo bem público e todo bem privado, excluído o domicílio da pessoa, nos termos da lei civil.

Lembre-se: A máscara não é alternativa à quarentena. Sempre que puder, fique em casa!

Comunicação e Interação Social



Figura 25 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

Instruções de uso e limpeza das máscaras de tecido para a prevenção do Coronavírus

**Cuidados**

- ✓ O uso da máscara é individual.
- ✓ Antes de colocar sua máscara, lave bem as mãos ou use álcool gel.
- ✓ Mesmo de máscara, mantenha o distanciamento entre uma pessoa e outra.
- ✓ Coloque a máscara com cuidado para cobrir a boca e o nariz completamente e amarre com segurança para minimizar os espaços entre o rosto e a máscara.
- ✓ Evite tocar a máscara enquanto estiver a utilizando, nem a ajuste sem antes lavar as mãos.
- ✓ Antes de retirar a máscara, primeiro lave bem as mãos com água e sabão, secando-as bem.
- ✓ Remova a máscara pegando pelo laço, evitando a tocar na parte da frente.

Limpeza

- ✓ Para limpar a máscara, faça a imersão em um recipiente com água potável e água sanitária (2,0 a 2,5%) por 30 minutos. A proporção de diluição é de 1 parte de água sanitária para 50 partes de água (por exemplo: 10 ml de água sanitária para 500ml de água potável).
- ✓ Após o tempo de imersão, enxague em água corrente e a lave com água e sabão.
- ✓ Após lavar a máscara, higienizar as mãos com água e sabão.

Secagem

- ✓ A máscara deve estar seca para sua reutilização.
- ✓ Após secagem da máscara, utilizar ferro quente e guardá-la em um saco plástico.
- ✓ Trocar a máscara sempre que apresentar sujeiras ou umidade. Lembre-se, a máscara úmida não faz efeito.
- ✓ Descarte a máscara sempre que apresentar sinais de deterioração.

A utilização das máscaras não deve interromper ou negligenciar nenhuma das medidas já adotadas, como o distanciamento social, a etiqueta respiratória e a limpeza das mãos.

Comunicação e Interação Social



Figura 26 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

NOVO CORONAVÍRUS – COVID-19

Uso correto e cuidados com a sua máscara



Antes de colocar sua máscara, lave bem as mãos ou use álcool gel.



Remova a máscara com as mãos limpas, pegando pelo laço ou nó da parte traseira, evitando tocar na parte da frente.



Coloque a máscara com cuidado para cobrir a boca e nariz completamente e amarre com segurança para diminuir os espaços entre o rosto e a máscara.



Se precisar trocar de máscara, guarde a antiga em um saco plástico.



Não encoste na frente da máscara enquanto a utiliza. Não fique tirando ela para falar.



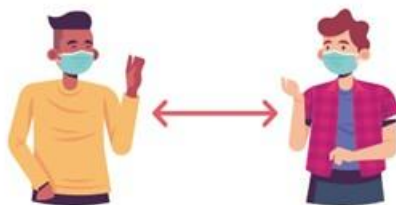
Para lavar a máscara, deixe-a de molho em solução de água sanitária por 30 minutos. Depois, enxágue em água corrente e lave com água e sabão.



Não deixe sua máscara pendurada no pescoço ou orelha, porque pode contaminar essa área.



Depois de seca, passe com ferro quente e guarde em um saco plástico limpo.



Mesmo de máscara deve existir o distanciamento entre uma pessoa e outra. Lembre-se, o uso da máscara é individual, não devendo ser compartilhada entre familiares, amigos e outros.

A utilização das máscaras não deve interromper ou negligenciar nenhuma das medidas já adotadas, como o distanciamento social, a etiqueta respiratória e a limpeza das mãos.

Comunicação e Interação Social



Figura 27 – Cartaz Comunicação e Interação Social (abril/2020).

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.03-PCSP.

PLANO DE ATENDIMENTO
PSICOLÓGICO
BARRAGEM DE PEDREIRA

Programa PCSP

Contrato: N° 2018/11/00032.2

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. JUSTIFICATIVA.....	5
3. PÚBLICO ALVO.....	6
4. OBJETIVO	6
5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6
6. METODOLOGIA DO TRABALHO E AÇÕES ESTRATÉGICAS	6
7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	7
8. RECURSOS MATERIAIS.....	7
9. RECURSOS HUMANOS.....	7
10. CONCLUSÃO	7
11. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	8
12. ANEXOS.....	8

1. INTRODUÇÃO

Este trabalho descreve a implantação do plano para atendimento psicológico, que prevê realizações de plantões sociais, junto aos colaboradores contratados para atuarem na Barragem de Pedreira, em Pedreira e Campinas – SP.

A Barragem de Pedreira tem como principal objetivo aumentar a Segurança Hídrica na região da Bacia PCJ, bem como o controle da vazão do Rio Jaguari, assim disponibilizando uma constante vazão em períodos de seca e estiagem. Esta obra visa atender até 23 municípios que utilizam este recurso na bacia do PCJ. Seu reservatório tem uma área de aproximadamente 4,9 km² e capacidade útil para armazenar cerca de 53 bilhões de litros de água.

É uma obra de fundamental importância para o abastecimento na região, e aumentará a disponibilidade de água bruta, diante do quadro atual de déficit hídrico, seja pela degradação dos recursos naturais ou pela situação crítica dos mananciais. Associada a isso, a região está em plena expansão demográfica e territorial e demanda maiores volumes de água para o abastecimento.

De acordo com a Organização de Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE), cerca de 20% dos trabalhadores, sofrem de algum comprometimento de ordem psíquica, como depressão, estresse, ansiedade ou compulsão. Esse percentual também é válido para o setor de construção civil.

O medo é uma vivência constante dos trabalhadores, sendo causa importante de inadaptação profissional. Daí a necessidade de uma ideologia defensiva, que não apenas negue e se recuse a falar do perigo e do medo, mas que também os desafie por meio de condutas temerárias.

Segundo, Dejours (1991), uma das características de tal ideologia defensiva é a pseudoinconsciência do perigo. Fora da situação de trabalho, esse medo aparece camuflado por sintomas de ansiedade.

Muitas são as possibilidades de intervenções preventivas desses agentes estressores ou de reabilitação do trabalhador por conta dos efeitos do estresse. Nas ações direcionadas ao colaborador, é importante atuar no sentido de alertá-lo, através de ações educativas, espaço para ouvir as suas queixas, sobre os possíveis fatores de ansiedade e estresse e a possibilidade de seu desenvolvimento em caráter crônico, tendo em vista que o estresse só é percebido como transtorno em sua fase final, quando sintomas psicossomáticos já se encontram consolidados.

Existem algumas formas práticas de prevenção possíveis para a diminuição da ansiedade e estresse no ambiente de trabalho e que podem ser agrupadas em três estratégias:

- **Estratégia no nível pessoal:**

Praticar técnicas de relaxamento e interação entre os colaboradores;

- **Estratégia no nível organizacional:**

Desenvolver programas de prevenção de riscos psicossociais e potencializar a comunicação;

- **Estratégia no nível grupal:**

Fortalecer os vínculos sociais entre os grupos de colaboradores e enfatizar o trabalho em equipe.

Segundo, Salve (2010), várias ações podem ser desenvolvidas por multiprofissionais, visando a saúde do trabalhador. Nelas, incluem-se diagnóstico, identificação, tratamento, recuperação e reabilitação, bem como a vigilância de ambiente de trabalho e prevenção de riscos.

Para que essas ações sejam determinantes, uma ferramenta importante é a implantação dos Plantões Sociais, para que os colaboradores possam expressar os seus medos, angústias e ansiedades, certos de que serão ouvidos e encaminhados.

2. JUSTIFICATIVA

O plantão social para atendimento psicológico, contribui para o alívio emocional do colaborador, que se apresenta em um momento de fragilidade e necessita de acolhimento e escuta empática.

De acordo com Souza (2004,p.48), os plantões sociais foram instrumentos utilizados pelos Assistentes Sociais pioneiros, implantados pelas entidades norte-americanas, quando perceberam a necessidade de sistematizar os atendimentos assistenciais, que foram divididos em casos imediatos e casos continuados. Casos imediatos são aqueles que ocorrem em momentos de vulnerabilidade, sendo essas rápidas e casos continuados se caracterizavam por problemas mais graves, junto aos quais era necessário um contato prolongado entre o Assistente Social e o usuário.

O Plantão Social é um espaço privilegiado para atendimento psicológico, pois ressalta-se a importância, como espaço legítimo, onde verifica e diagnostica de forma qualitativa a realidade vivenciada pelos colaboradores, por meio de escuta, entrevista e avaliação para encaminhamentos, de acordo com cada caso apresentado.

A perspectiva sistêmica considera o ser humano não como um ser isolado, mas como um ser rodeado de relações que estão ligadas às questões biológicas, culturais e emocionais.

Em situações de estresse, ansiedade, depressão, será aplicado o genograma e estudo de caso, ferramentas de relevância, que viabiliza uma leitura mais ampla, tanto profissional, quanto familiar e de seus relacionamentos, facilitando a visualização rápida para levantar hipóteses e realizar intervenções mais assertivas.

O comparecimento aos plantões sociais, podem ser de forma espontânea ou encaminhado pelos encarregados, em casos de dependência química, faltas e atrasos ou conflitos, será priorizada a ética profissional, de forma a não expor o colaborador em nenhum aspecto.

3. PÚBLICO ALVO

Colaboradores contratados para atuação nas obras Barragem de Pedreira.

4. OBJETIVO

Disponibilizar atendimento aos colaboradores, com identificação das demandas apresentadas, com elaboração de diagnósticos sociais e estratégias de ações mais eficientes.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proporcionar ao colaborador um espaço de referência, para expor suas dúvidas, anseios e vulnerabilidades;
- Atender de forma empática, cada caso apresentado,
- Elaborar o diagnóstico social, sempre baseado na escuta, entrevista e saber profissional;
- Participar das reuniões de DDS, com atividades laborais e dinâmicas interativas;
- Acompanhar o colaborador, em situações mais complexas, encaminhadas ao CAPS;
- Utilizar o formulário de Atendimento e Avaliação, para monitorar os atendimentos;
- Aplicar as ações corretivas, conforme a necessidade identificada.

6. METODOLOGIA DO TRABALHO E AÇÕES ESTRATÉGICAS

A metodologia de trabalho a ser aplicada é a realização dos plantões sociais às quartas-feiras, no período das 8h30 às 11h30, no canteiro de Obras. Sendo este atendimento prorrogado quando formada novas jornadas de trabalho.

O atendimento ao colaborador deverá ser realizado em espaço, que possa proporcionar o sigilo profissional, de forma ética.

Para o atendimento às situações com diagnóstico social de dependência química, estresse, ansiedade ou transtornos mentais, serão estabelecidas parcerias com o Caps AD, Alcoólicos Anônimos , para os devidos encaminhamentos .

O trabalho será realizado em parceria com a equipe multidisciplinar, setor médico, pessoal e segurança, para que todas as situações sejam encaminhadas com coerência.

7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e avaliação serão realizados, por meio de formulário próprio, Ficha de Avaliação do atendimento social, apresentado no **Anexo I e II**, sendo este documento respondido pelo colaborador. O retorno permitirá a aplicação de ações que visam a melhoria do atendimento.

8. RECURSOS MATERIAIS.

- Fichas para Atendimento e Avaliação
- Local para atendimento

9. RECURSOS HUMANOS.

- 1 Analista de Responsabilidade Social.

10. CONCLUSÃO

Está claro que o colaborador é um ser humano que necessita de respeito, atenção, orientação, encaminhamentos e acompanhamentos social, sendo relevante, focar na

qualidade de vida, de forma a evitar o desgaste físico ou emocional decorrente do cotidiano do trabalho.

Como estratégia de enfrentamento, o plantão social, será respaldado em parcerias para os encaminhamentos sociais e atendimentos psicológicos estruturado para reduzir ou eliminar a demanda de nível de estresse causados aos colaboradores, por fatores internos ou externos, que serão acompanhados até a fase de resolução.

11. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Dejours, C.A. Estudo de psicopatologia do trabalho, 4. Ed. São Paulo

Salve, M. G. C. Trabalhador, valorização da segurança e integridade da saúde física e mental Sousa, (2004, p. 48)

12. ANEXOS

Anexos I - Formulário- I – Ficha de Atendimento Social

Anexos II - Formulário- II – Ficha de Avaliação Social



FICHA DE AVALIAÇÃO SOCIAL

BARRAGEM PEDREIRA

ASSUNTO	BOM	SATISFATÓRIO	RUIM	OBSERVAÇÃO:
CONFIABILIDADE: Desempenho no atendimento conforme esperado				
CAPACIDADE DE RESPOSTA: Disposição para ajudar dentro das possibilidades				
SEGURANÇA: Conhecimento e habilidade de forma segura EMPATIA: Saber ouvir e colocar-se no lugar do outro Encaminhamento da situação apresentada				
DATA:	RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO:			



FICHA DE ATENDIMENTO SOCIAL

BARRAGEM PEDREIRA _____

NOME DO COLABORADOR:

CHAPA:

FUNÇÃO:

ENCARREGADO:

DATA DE NASCIMENTO:

ESTADO CIVIL:

NOME DA ESPOSA:

NÚMERO DE FILHOS:

IDADE:

ENDEREÇO:

CONTATO TELEFÔNICO:

DESCRIÇÃO DO ATENDIMENTO SOCIAL:

DIAGNÓSTICO SOCIAL:

PARECER TÉCNICO:

ENCAMINHAMENTO SOCIAL:

DATA:

RESPONSÁVEL PELO ATENDIMENTO:

BARRAGEM PEDREIRA



ANEXO XXI

Programa de Recomposição da Infraestrutura

JUNHO/2020

Período: janeiro a abril de 2020



www.daeepedreiraeduaspontes.com.br



PEDREIRA E CAMPINAS – SÃO PAULO

RELATÓRIO DE ANDAMENTO DOS
PROGRAMAS AMBIENTAIS
BARRAGEM PEDREIRA

***4º Relatório Quadrimestral do Programa de
Recomposição da Infraestrutura***

0322-01-AS-RQS-0004-R01-PRECI

Contrato: N° 2018/11/00032.2

**Janeiro a abril
2020**

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	6
2.	CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO	7
3.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	8
3.1	EQUIPE TÉCNICA	8
4.	PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DA INFRAESTRUTURA	9
4.1	ATENDIMENTO AOS OBJETIVOS, METAS E INDICADORES DO PROGRAM.....	9
4.1.1	Atendimento aos Objetivos	9
4.1.2.	Atendimento às Metas	9
4.1.3.	Indicadores.....	9
4.2.	RESUMO DAS ATIVIDADES ANTERIORES – HISTÓRICO	9
4.3.	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO	10
4.3.2.	Elaboração de Projetos e Atividades	10
4.4.	PLANEJAMENTO DAS PRÓXIMAS ATIVIDADES.....	11
6.	CRONOGRAMA – PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DE INFRAESTRUTURA	12
7.	ANEXO	16

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica.....	8
Quadro 2 – Atendimento aos objetivos.....	9
Quadro 3 – Atendimento às metas.	9
Quadro 4 – Indicadores.....	9
Quadro 5 – Cronograma – Ano 1.....	13
Quadro 6 – Cronograma – Ano 1.....	14
Quadro 7 – Cronograma – Ano 3.....	15

LISTA DE SIGLAS

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas

ADA – Área Diretamente Afetada

AID – Área de Influência Direta

ANA – Agência Nacional de Águas

ANM – Agência Nacional de Mineração

CA – Certificado de Aprovação

CECA – Comissão Estadual de Controle Ambiental

CETESB – Companhia Ambiental do Estado de São Paulo

CBRN – Coordenadoria da Biodiversidade e Recursos Naturais

CONAMA – Conselho Nacional do Meio Ambiente

DAEE – Departamento de Água e Energia Elétrica

DEFAU – Departamento de Fauna da Secretaria de Meio Ambiente

EIA – Estudo de Impacto Ambiental

EPI – Equipamento de Proteção Individual

IBAMA – Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

IGC – Instituto Geográfico e Cartográfico do Estado de São Paulo

NR – Norma Regulamentadora

PBA – Plano Básico Ambiental

PGA – Programa de Gestão Ambiental

PRAD – Programa de Recuperação de Áreas Degradadas

MMA – Ministério do Meio Ambiente

RIMA – Relatório de Impacto Ambiental

SMA – Secretaria do Estado de Meio Ambiente

APRESENTAÇÃO

O Consórcio BP OAS-CETENCO apresenta o produto correspondente ao **4º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ANDAMENTO AMBIENTAL** do Programa de Recomposição da Infraestrutura referente ao contrato de implantação da Barragem Pedreira nas bacias hidrográficas dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas conforme elementos técnicos do Edital de Concorrência Internacional 005/DAEE/2017/DLC.

São Paulo, 22 de maio de 2020.

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório visa atender à exigência ambiental do Edital de Concorrência **005/DAEE/2017/DLC**, cujo objetivo é a implantação da Barragem Pedreira nas bacias hidrográficas dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas com eficácia e qualidade requeridas.

O escopo deste **Relatório de Andamento Ambiental do Programa de Recomposição da Infraestrutura** que está baseado nas atividades realizadas no **período de 01 de janeiro a 30 de abril de 2020**.

Este programa tem como objetivo recompor a infraestrutura viária, de energia elétrica e telefonia a ser afetada pela formação do reservatório da Barragem Pedreira e recomposição dos acessos aos estabelecimentos rurais.

2. CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO

A seguir apresenta-se os detalhamentos das condicionantes preconizadas na LI nº2557, referente ao programa e acompanhamento ambiental da Barragem Pedreira.

Item 2.34 - *Incluir, nos relatórios quadrimestrais de acompanhamento do Programa de Recomposição da Infraestrutura: as tratativas realizadas com os atores envolvidos; as anuências das Prefeituras locais; a indicação dos pontos de acesso e de conexão das propriedades remanescentes aos bairros e centros das cidades; o sistema de fluxo e acesso aos equipamentos sociais e serviços; tabela atualizada de quantitativos de desapropriação para implantação das novas vias; o estágio da readequação dos acessos para a obra e da recomposição dos acessos definitivos, com traçados georreferenciados. Apresentar, no 1º relatório quadrimestral, o detalhamento dos projetos viários definitivos, acompanhado de Estudo de Viabilidade de Acessos complementar, comparando os quesitos de interferência em vegetação e Áreas de Preservação Permanente, movimentação de terra, extensão e tempo médio das rotas e conexão com as propriedades locais, centros urbanos e equipamentos sociais e serviços.*

Item 2.37 - *Apresentar, no 1º relatório quadrimestral de acompanhamento do Programa de Recomposição da Infraestrutura, avaliação sobre a eventual interferência do barramento da PCH Macaco Branco com o futuro reservatório, considerando a altura da crista do barramento da PCH e os níveis mínimos do reservatório a ser formado, e eventuais medidas mitigadoras e/ou ações estruturais para evitar impactos de interrupção do fluxo e à ictiofauna em eventos críticos de estiagem.*

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

3.1 Equipe Técnica

Nome	Função Exercida	Formação	Registro
Ricardo Prado Franzote	Gerente de SMS	Engenheiro Ambiental e de Segurança do trabalho	CREA 5063104197
Maria Elena Basilio	Coordenadora dos Programas Ambientais	Engenheira Agrônoma	CREA 5061242441
Cássia Nogueira	Comunicação Social	Comunicadora Social	MTB 42274/SP
Airam Rodrigues	Engenheiro de Obras	Engenheiro Civil	CREA 5061296937
João Bosco Alves	Coordenador de Obras e Intervenções	Engenheiro Civil	CREA 5060119606

Quadro 1 – Equipe técnica.

4. PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DA INFRAESTRUTURA

4.1 Atendimento aos Objetivos, Metas e Indicadores do Program

O atendimento aos objetivos e metas e indicadores está sintetizado nos **Quadros 2, 3 e 4**.

4.1.1 Atendimento aos Objetivos

PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DA INFRAESTRUTURA		
Objetivos	Status	Justificativa
Recompor a infraestrutura viária, de energia elétrica e telefonia a ser afetada pela formação do reservatório	Em Atendimento	Projetos em análise

Quadro 2 – Atendimento aos objetivos.

4.1.2. Atendimento às Metas

PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DA INFRAESTRUTURA		
Metas	Status	Justificativa
Recompor a infraestrutura antes do enchimento do reservatório	Em Atendimento	Projetos em análise

Quadro 3 – Atendimento às metas.

4.1.3. Indicadores

PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DA INFRAESTRUTURA	
Indicadores	Status
Não interrupção dos acessos às propriedades, e/ou impedimento de circulação.	Em atendimento
Não interrupção do fornecimento de energia elétrica aos usuários	Em atendimento

Quadro 4 – Indicadores.

4.2. Resumo das Atividades Anteriores – Histórico

- Elaboração do Plano de Trabalho Programa de Recomposição de Infraestrutura – Julho 2018;
- Atualização e o detalhamento dos pontos de acesso e conexões com propriedades que serão impactadas pela implantação do empreendimento;
- Detalhamento de todas as linhas de distribuição que serão impactadas;
- Articulação com as Instituições responsáveis pela infraestrutura viária e elétrica, analisando em conjunto as medidas a serem adotadas para a sua recomposição;
- Levantamento da localização da linha de transmissão de 345 Kv;
- Desenvolvimento dos projetos do acesso ME-01 e MD-03.

- O 1º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 12 de junho de 2019.
- O 2º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 15 de outubro de 2019.
- O 3º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 20 de março de 2020.

4.3. Atividades Desenvolvidas no Período

4.3.2. Elaboração de Projetos e Atividades

Para a recomposição da infraestrutura afetada o empreendedor vem articulando com as Instituições responsáveis pela infraestrutura viária e elétrica, analisando em conjunto as medidas a serem adotadas para a sua recomposição, além de definir as medidas que serão adotadas para minimização dos impactos à população afetada.

Está em execução o acesso MD-01 para possibilitar o desvio do tráfego local e, entre as cidades de Pedreira e Campinas desviando a atual via que interfere nas obras de execução do eixo da barragem. Contudo o tráfego só poderá ser relocado após a conclusão da execução dos acessos MD 01 e MD-03.

O projeto do acesso MD-01, está apresentado no **ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.01-PRECI**, e tem por critério, a redução da movimentação de solo na execução deste acesso, assim como, a redução do corte de indivíduos arbóreos. A readequação resultou na necessidade do corte de 3 árvores de espécies nativas e uma de espécie exótica, sendo que a solicitação para estas intervenções já foi encaminhada à CETESB (detalhes no relatório do Programa de Supressão Vegetal), estando no aguardo da ASV, para as intervenções no segmento onde estão localizadas as árvores nativas.

Também no período, foi realizada visita no dia 07/03/19, em conjunto com o proprietário das terras onde está localizado o acesso MD-03 visando acordar as tratativas para reduzir os impactos na área do mesmo, abarcando na metodologia utilizada, as solicitações do proprietário, para evitar maiores transtornos ao mesmo.

Assim, a execução do acesso MD-03 foi aprovada conforme projeto executivo já apresentado no quadrimestre anterior.

4.4. Planejamento das Próximas Atividades

O empreendimento vem analisando para aprovação, os projetos dos acessos ME-01 e aguardando a ASV do MD-01 a ser emitida pela CETESB, bem como, finalizará a construção dos acessos MD01 e MD03 para iniciar os serviços de Relocação de Estradas.

6. CRONOGRAMA – PROGRAMA DE RECOMPOSIÇÃO DE INFRAESTRUTURA

Os quadros abaixo apresentam o cronograma das atividades previstas do Programa de Recomposição da Infraestrutura para os períodos: Ano 1, Ano 2 e Ano 3.

Atividades	Implantação											
	Ano 1											
	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	ago/19	set/19	out/19	nov/19	dez/19
Atualização e Detalhamento das Interferências em Infraestruturas												
Articulação Institucional												
Elaboração de Projetos e Implantação das Estradas												
Elaboração de Projetos e Relocação de Linhas de Distribuição de Energia Elétrica												
Repasse da Infraestrutura Recompоста para os Órgãos Competentes												
Relatórios Mensais												
Relatórios Quadrimestrais												

Quadro 5 – Cronograma – Ano 1.






↑
Início da Obra

↑
Início das atividades de desvio do rio.

Atividades	Implantação											
	Ano 2											
	jan/20	fev/20	mar/20	abr/20	mai/20	jun/20	jul/20	ago/20	set/20	out/20	nov/20	dez/20
Atualização e Detalhamento das Interferências em Infraestruturas												
Articulação Institucional												
Elaboração de Projetos e Implantação das Estradas												
Elaboração de Projetos e Relocação de Linhas de Distribuição de Energia Elétrica												
Repasse da Infraestrutura Recompоста para os Órgãos Competentes												
Relatórios Mensais												
Relatórios Quadrimestrais												

Quadro 6 – Cronograma – Ano 2.

Atividades	Implantação												
	Ano 3												
	jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	ago/21	set/21	out/21	nov/21	dez/21	
Atualização e Detalhamento das Interferências em Infraestruturas													
Articulação Institucional													
Elaboração de Projetos e Implantação das Estradas													
Elaboração de Projetos e Relocação de Linhas de Distribuição de Energia Elétrica													
Repasse da Infraestrutura Recompоста para os Órgãos Competentes													
Relatórios Mensais													
Relatórios Quadrimestrais													

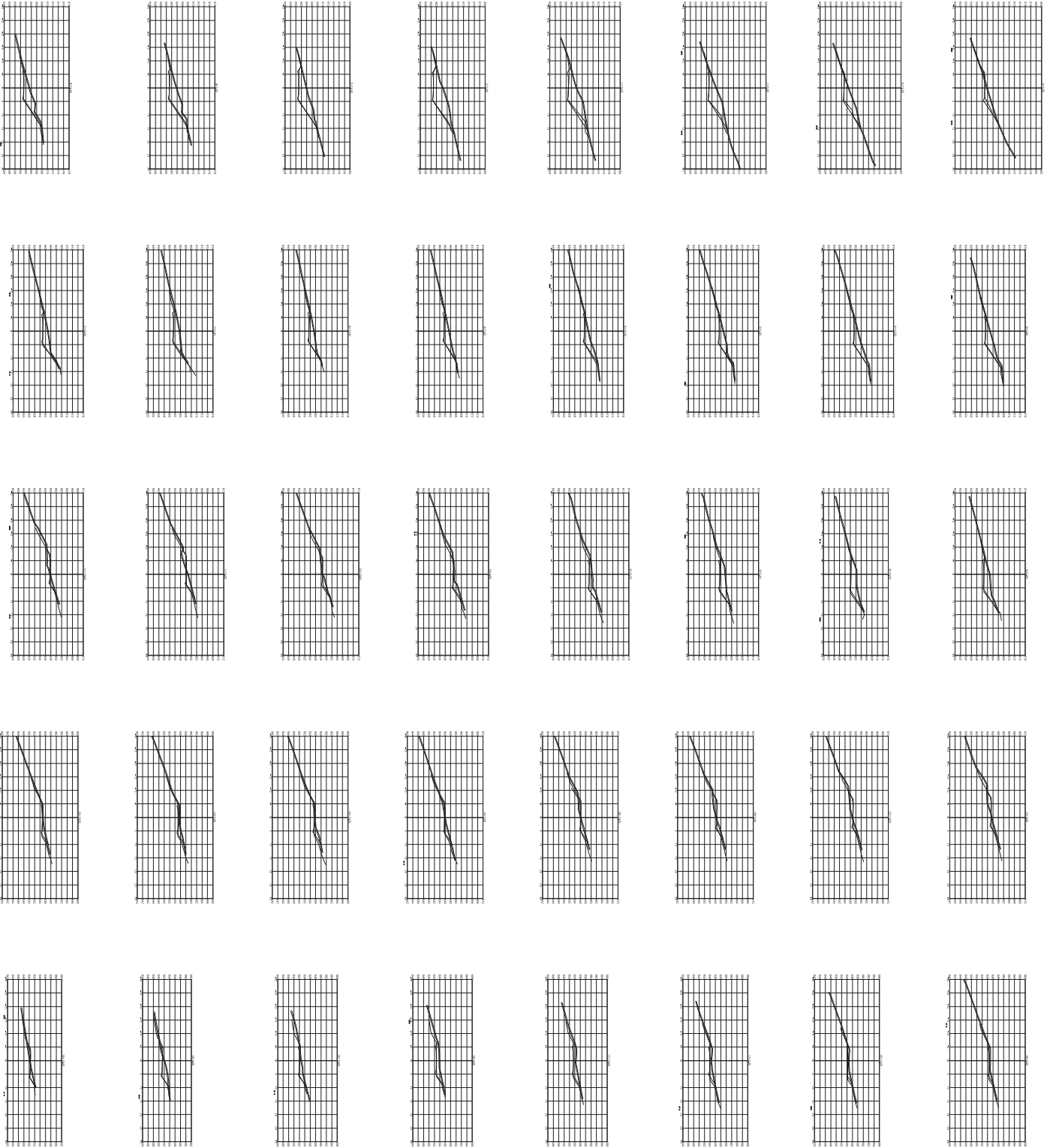
LEGENDA	
	PREVISTO
	REALIZADO
	REPROGRAMADO
	PRAZO EXPANDIDO DA OBRA
	FINALIZADO

Quadro 7 – Cronograma – Ano 3.

↑
Início do enchimento do reservatório.

7. ANEXO

ANEXO 0332-01-AS-RQS-0004.01-PRECI



RESENDA

UF	DATA	PER	RECORRIDO	PER	DATA	PER

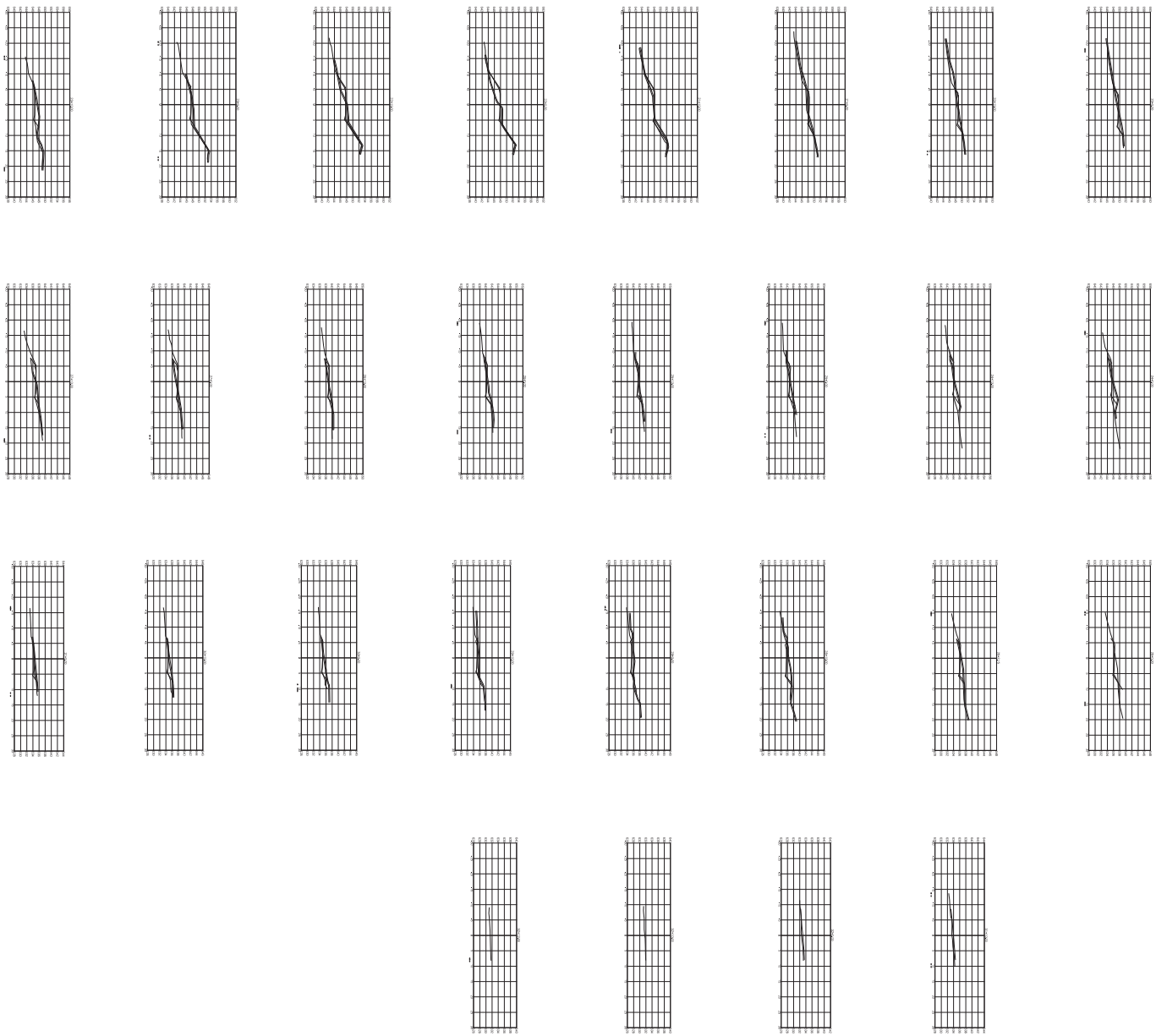
LEGENDA:

NOTAS:
 1 - PROSECCAO DA BARRAGEM PEDREIRA, NO-89, FOLIO 29

LIBERACAO	APROVACAO	REPROVACAO	DVA
WALTER IV	WALTER IV		0000/2000

BARRAGEM PEDREIRA
LEVANTAMENTO TPG
 BARRAGEM PEDREIRA
 ACESSO-MO-01
 SEÇAO 1 TRANSPARENTES
 ABRIL, 2000

PROJETA	PROJETA
SESONA	SESONA
TRABALHO	TRABALHO
RO	RO



REVISÃO

Nº	DATA	PROJETO	PROFESSOR	ALUNO

LEGENDA:

NOTAS:
 1 - PROJEÇÃO DA DUTINA SENSACIONAL Nº 47 7180 23

ESTABECIMENTO	PROJEÇÃO	OBSERVAÇÃO	DATA
VAREJEVA	VAREJEVA		06/09/20

BARRAGENS PEDREIRA
LEVANTAMENTO TPG
 BARRAGEM PEDREIRA
 ACESSO - MOAI
 SEÇÕES TRANSVERSAS
 ABRIL / 2020

PROFESSOR: []
 ALUNO: []
 R0

BARRAGEM PEDREIRA



ANEXO XXII Programa de Limpeza e Desinfecção da Área de Inundação

JUNHO/2020

Período: janeiro a abril de 2020



www.daeepedreiraeduaspontes.com.br



PEDREIRA E CAMPINAS – SÃO PAULO

RELATÓRIO DE ANDAMENTO DOS **PROGRAMAS AMBIENTAIS** **BARRAGEM PEDREIRA**

4º Relatório Quadrimestral do Programa de Limpeza e Desinfecção da Área de Inundação

0322-01-AS-RQS-0004-R01-PLAI

Contrato: N° 2018/11/00032.2

**Janeiro a abril
2020**

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	8
2.	CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO	9
3.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	10
3.1	EQUIPE TÉCNICA	10
4.	PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO	11
4.1	ATENDIMENTO AOS OBJETIVOS, METAS E INDICADORES DO PROGRAMA.....	11
4.1.1	Atendimento aos Objetivos	11
4.1.2	Atendimento às Metas	12
4.1.3	Indicadores.....	12
4.2	RESUMO DAS ATIVIDADES ANTERIORES – HISTÓRICO	12
4.3	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO	13
4.3.1	Limpeza e Desmonte da Área	13
4.3.2.	Evolução das Demolição de Estruturas	13
4.4	PLANEJAMENTO DAS PRÓXIMAS ATIVIDADES.....	16
5.	CRONOGRAMA - PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO ..	17

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica.....	10
Quadro 2 – Atendimento aos Objetivos.....	11
Quadro 3 – Atendimento às Metas.....	12
Quadro 4 – Indicadores.....	12
Quadro 5 – Relação de Infraestruturas Demolidas - Barragem Pedreira.....	13
Quadro 6 – Avanço das demolições das edificações.....	15
Quadro 7 – Cronograma – Ano 1.....	18
Quadro 8 – Cronograma – Ano 2.....	19
Quadro 9 – Cronograma – Ano 3.....	20

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Quantidade de edificações demolidas até abril/2020.....	15
Gráfico 2 – Avanço das demolições das edificações na área de inundação em porcentagem (%).	16

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 – Localização e situação das edificações na área do empreendimento da Barragem Pedreira..... 14

LISTA DE SIGLAS

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
ADA – Área Diretamente Afetada
AID – Área de Influência Direta
ANA – Agência Nacional de Águas
ANEEL – Agência Nacional de Energia Elétrica
CA – Certificado de Aprovação
CECA – Comissão Estadual de Controle Ambiental
CETESB – Companhia Ambiental do Estado de São Paulo
CONAMA – Conselho Nacional do Meio Ambiente
CONSORCIO BP – Consórcio BP OAS-CETENCO
CTF/APP – Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais
CR – Certificado de Regularidade
EIA – Estudo de Impacto Ambiental
EPI – Equipamento de Proteção Individual
IBAMA – Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis
INMET – Instituto Nacional de Meteorologia
NR – Norma Regulamentadora
PBA – Plano Básico Ambiental
PGA – Programa de Gestão Ambiental
PRAD – Programa de Recuperação de Áreas Degradadas
PSV – Programa de Supressão de Vegetação
RIMA – Relatório de Impacto Ambiental
SMA – Secretária de Meio Ambiente do Estado de São Paulo

APRESENTAÇÃO

O Consórcio BP OAS-CETENCO apresenta o produto correspondente ao **4º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ANDAMENTO AMBIENTAL** do Programa de Limpeza e Desinfecção da Área de Inundação referente ao contrato de implantação da Barragem Pedreira nas bacias hidrográficas dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas conforme elementos técnicos do Edital de Concorrência Internacional 005/DAAE/2017/DLC.

São Paulo, 22 de maio de 2020.

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório visa atender à exigência ambiental do Edital de Concorrência **005/DAEE/2017/DLC**, cujo objetivo é a implantação da Barragem Pedreira nas bacias hidrográficas dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas com eficácia e qualidade requeridas.

O escopo deste ***Relatório de Andamento Ambiental do Programa de Limpeza e Desinfecção da Área de Inundação*** que está baseado nas atividades realizadas no **período de 01 de janeiro a 30 de abril de 2020**.

Esse programa tem como objetivo avaliar as possíveis fontes de contaminação e retirar da área de influência direta do empreendimento os restos de demolições, resíduos agropecuários e/ou industriais. Estas ações visam manter os aspectos estéticos e sanitários na região do reservatório, pois impedem o aparecimento, especialmente durante a fase de enchimento, de material flutuante originário de restos de edificações, de depósitos de lixo, de fossas, etc., que possam comprometer a qualidade da água e os usos do corpo hídrico.

2. CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO

A seguir é apresentado o detalhamento das condicionantes preconizadas na LI nº 2557, referente ao programa e acompanhamento ambiental da Barragem Pedreira.

Item 2.41 - *Incluir, no 1º relatório quadrimestral de acompanhamento do Programa de Limpeza e Desinfecção da Área de Inundação, os resultados da Avaliação Preliminar e da Avaliação Confirmatória das áreas a serem afetadas pelas obras, pelo futuro reservatório e sua APP; cadastro e localização georreferenciada dos focos de contaminação objeto de limpeza e desinfecção (currais, fossas, depósitos etc.); detalhamento das atividades de limpeza e inspeção; áreas para disposição do material recolhido.*

Item 2.42 - *Informar, nos relatórios quadrimestrais de acompanhamento do Programa de Limpeza e Desinfecção da Área de Inundação, eventuais alterações no cadastro de poços, fossas, pocilgas, currais etc.*

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

3.1 Equipe Técnica

Nome	Função Exercida	Formação	Registro
Ricardo Prado Franzote	Gerente de SMS	Engenheiro Ambiental e de Segurança do trabalho	CREA 5063104197
Maria Elena Basilio	Coordenadora dos Programas Ambientais	Engenheira Agrônoma	CREA 5061242441
Lucas Quaiatti Vieira	Respondendo pelos Programas Ambientais do Meio Físico	Geólogo	CREA 5069785327

Quadro 1 – Equipe técnica.

4. PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO

4.1 Atendimento aos Objetivos, Metas e Indicadores do Programa

O atendimento aos objetivos, metas e indicadores está sintetizado nos **Quadros 2, 3 e 4**, a seguir.

4.1.1 Atendimento aos Objetivos

PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO		
Objetivos	Status	Justificativa
Realizar avaliação preliminar de áreas potencialmente contaminadas (por compostos químicos e/ou patogênicos) por meio de um diagnóstico inicial através da coleta de dados existentes e realização de inspeção de reconhecimento da área	Atendido	Foi realizada a Avaliação Preliminar de áreas contaminadas
Redução da possibilidade de contaminação da água do futuro reservatório, eliminando as fontes pontuais de poluição da água, decorrentes da ocupação humana e das atividades econômicas desenvolvidas na área	Em Atendimento	Estão sendo realizadas vistorias prévias nas edificações identificando potenciais pontos de contaminação
Retirada de instalações existentes nas áreas a serem ocupadas pelo reservatório e que ficarão total ou parcialmente submersas podendo, mais tarde, interferir na paisagem e na segurança	Em Atendimento	As edificações estão sendo demolidas
Realizar avaliação preliminar e confirmatória da área do gerador a óleo diesel e seu respectivo tanque de abastecimento, da PCH Macaco Branco, de acordo com o "Manual de Gerenciamento de áreas Contaminadas", em conformidade com a Decisão de Diretoria nº.038/2017/C, da CETESB	Em Atendimento	Foi realizada a Avaliação Preliminar de área contaminada e aguarda a execução da Avaliação Confirmatória
Desativação, desmontagem e retirada da área das máquinas, instalações elétricas e demais equipamentos das PCHs Macaco Branco (2,36 MW)	*	Atividades a serem realizadas após liberação com base nas investigações de áreas contaminadas
Adequar a área para futura utilização dos reservatórios em atividades de recreação e lazer	*	Foi elaborado o PACUERA - Programa de Conservação e Uso do Entorno Reservatório Artificial que contempla usos do futuro reservatório

* Não previsto para o período

Quadro 2 – Atendimento aos Objetivos.

4.1.2 Atendimento às Metas

PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO		
Metas	Status	Justificativa
Verificar a existência de áreas contaminadas e eliminar, antes da fase de enchimento do reservatório	Em Atendimento	Foi identificada área suspeita de contaminação e será realizada a investigação confirmatória
Retirar edificações, resíduos e fossas tratadas até um mês antes do enchimento do reservatório	Em Atendimento	As fossas identificadas foram neutralizadas. Os demais resíduos considerados contaminados estão sendo segregados para posterior destinação
Assegurar a limpeza e desinfecção da área de inundação, visando a qualidade da água para os usuários do futuro reservatório	Em Atendimento	Será realizada a investigação confirmatória de área suspeita de contaminação. Quanto às edificações, os resíduos estão sendo segregados para posterior destinação adequada

Quadro 3 – Atendimento às Metas.

4.1.3 Indicadores

PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO	
Indicador	Status
Será utilizada a eficiência na aplicação das diretrizes, procedimentos e critérios recomendados para execução das ações do programa, do uso das normas técnicas pelas equipes executoras.	Em Atendimento

Quadro 4 – Indicadores.

4.2 Resumo das Atividades Anteriores – Histórico

Entre os meses de janeiro/2019 a dezembro/2019 ocorreram 30 demolições de edificações de um total de 78, correspondendo a 38,46% das casas previstas já demolidas. No **Quadro 5** abaixo é apresentada a relação de infraestruturas demolidas até final de dezembro/2019.

Relação de Infraestruturas Demolidas - Barragem Pedreira				
Casas	Lote	Coordenadas UTM		Demolido
		Norte	Leste	
Casa 01	1	7481029.34	304360.97	12/01/2019
Casa 02	1	7480682.62	304550.25	29/01/2019
Casa 03	1	7480607.51	304558.57	29/01/2019
Casa 07	3	7480161.90	304929.86	30/01/2019
Casa 08	3	7480118.56	304888.37	31/01/2019
Casa 10	3	7479872.52	305170.23	28/01/2019
Casa 11*	3	7479881.30	305195.66	28/01/2019
Casa 12	3	7479899.15	305215.09	28/01/2019
Casa 13	4	7479867.89	305258.39	24/01/2019
Casa 13.1	4	7479871.84	305247.76	28/01/2019
Casa 13.2	4	7479851.53	305257.46	28/01/2019

Relação de Infraestruturas Demolidas - Barragem Pedreira				
Casas	Lote	Coordenadas UTM		Demolido
		Norte	Leste	
Casa 13.3*	4	7479843.29	305256.33	04/02/2019
Casa 21	4	7479466,67	304804,93	06/08/2019
Casa 33	5	7478996,00	304728,00	03/09/2019
Casa 34	5	7479024,26	304685,09	03/09/2019
Casa 34.1	5	7479004,14	304776,34	03/09/2019
Casa 35	18	7478972.12	304704.70	31/01/2019
Casa 36	18	7478951.89	304695.82	31/01/2019
Casa 37	18	7478938.03	304720.76	31/01/2019
Casa 38	18	7478935.45	304781.21	19/11/2018
Casa 46	35	7478349.15	303772.76	04/06/2019
Casa 47	35	7478356.84	303828.03	04/06/2019
Casa 50	22	7478002.79	305249.85	19/11/2018
Casa 55	24	7477692.39	305794.10	04/06/2019
Casa 60	1	7480523.31	304574.72	04/02/2019
Casa 61	1	7480562.83	304535.45	04/02/2019
Casa 62	18	7478929.18	304745.41	01/02/2019
Casa 63	3	7480258.65	305055.45	15/01/2019
Casa 64	2	7481073,25	304401,29	30/05/2019
Casa 65	2	7481131,31	304368,92	30/05/2019

*As casas 11 e 13.3 foram demolidas no dia 22/10/19 e não nas datas anteriormente registradas.

Quadro 5 – Relação de Infraestruturas Demolidas - Barragem Pedreira.

4.3 Atividades Desenvolvidas no Período

4.3.1 Limpeza e Desmonte da Área

Durante o período de janeiro a abril de 2020 não foram realizadas demolições, conseqüentemente, não houve a necessidade da realização de vistorias de infraestruturas existentes na área do empreendimento.

4.3.2. Evolução das Demolição de Estruturas

A localização das edificações, com destaque para as que já foram demolidas é apresentada nas **Figura 1**.

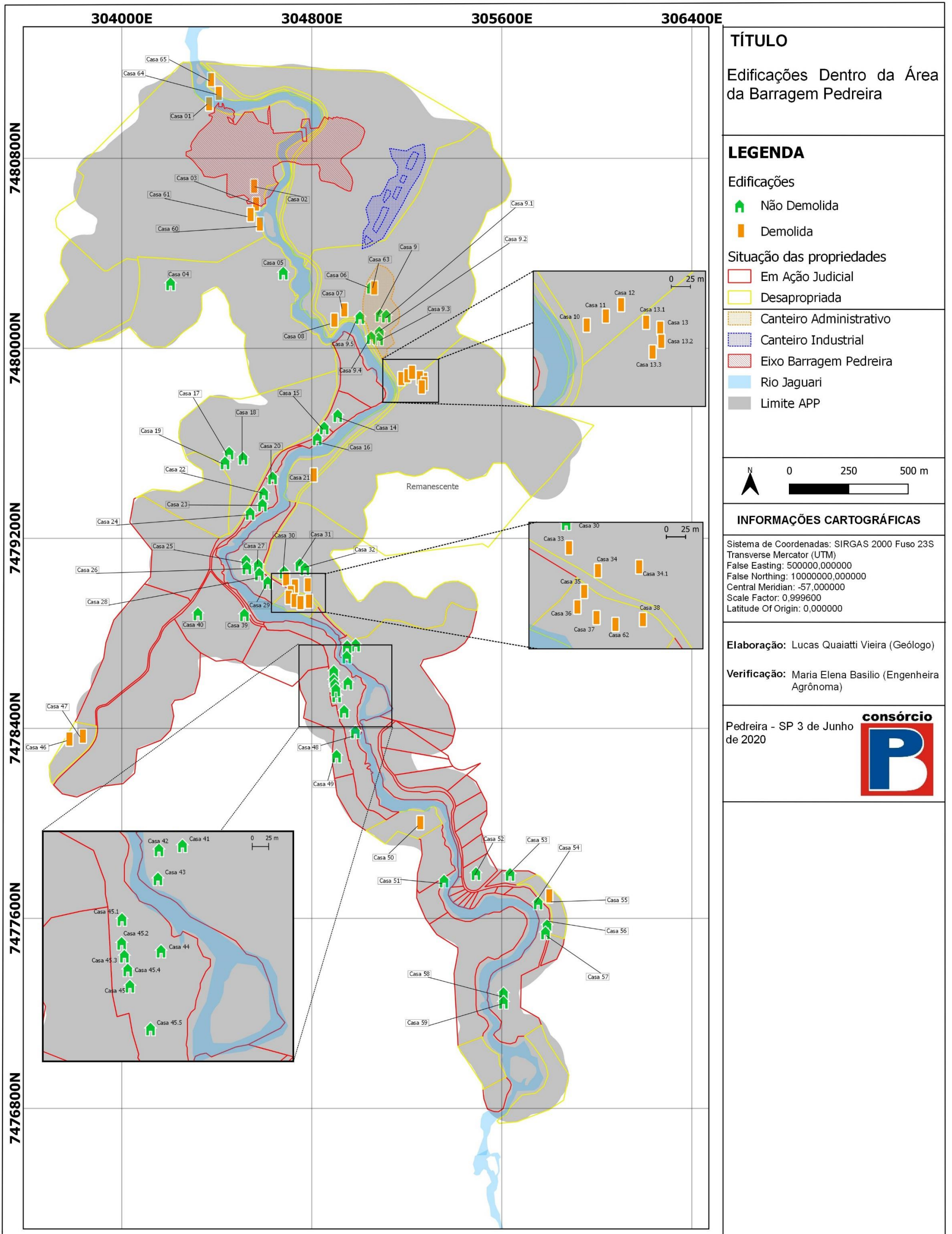


Figura 1 – Localização e situação das edificações na área do empreendimento da Barragem Pedreira.

Somando-se o total de demolições ocorridas em períodos anteriores, totalizam-se trinta (30) edificações demolidas, conforme acumulado mensal apresentado no **Quadro 6**, demonstrado o avanço das demolições nos **Gráficos 1 e 2**.

Evento	2018	2019												2020			
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr
Quantidade de edificações demolidas	2	15	4	0	0	2	3	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Executado	30																
A demolir	48																
Total	78																
Avanço Acumulado (%)	38,46%																

Quadro 6 – Avanço das demolições das edificações.

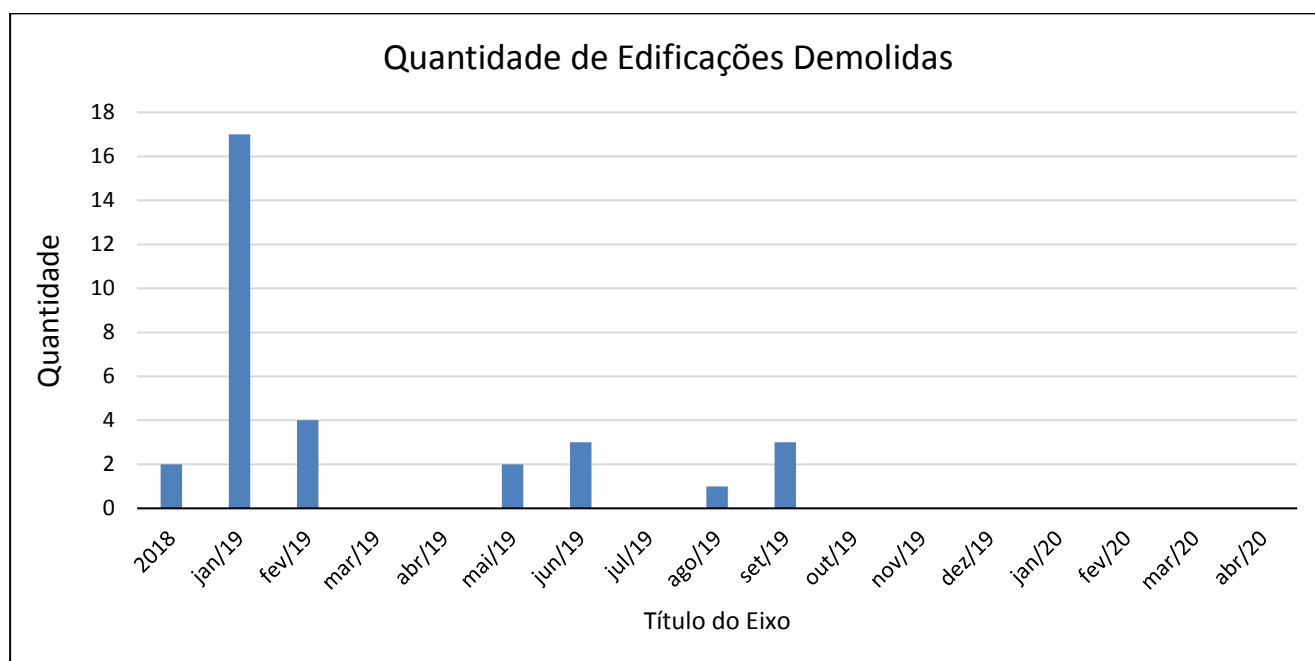


Gráfico 1 – Quantidade de edificações demolidas até abril/2020.

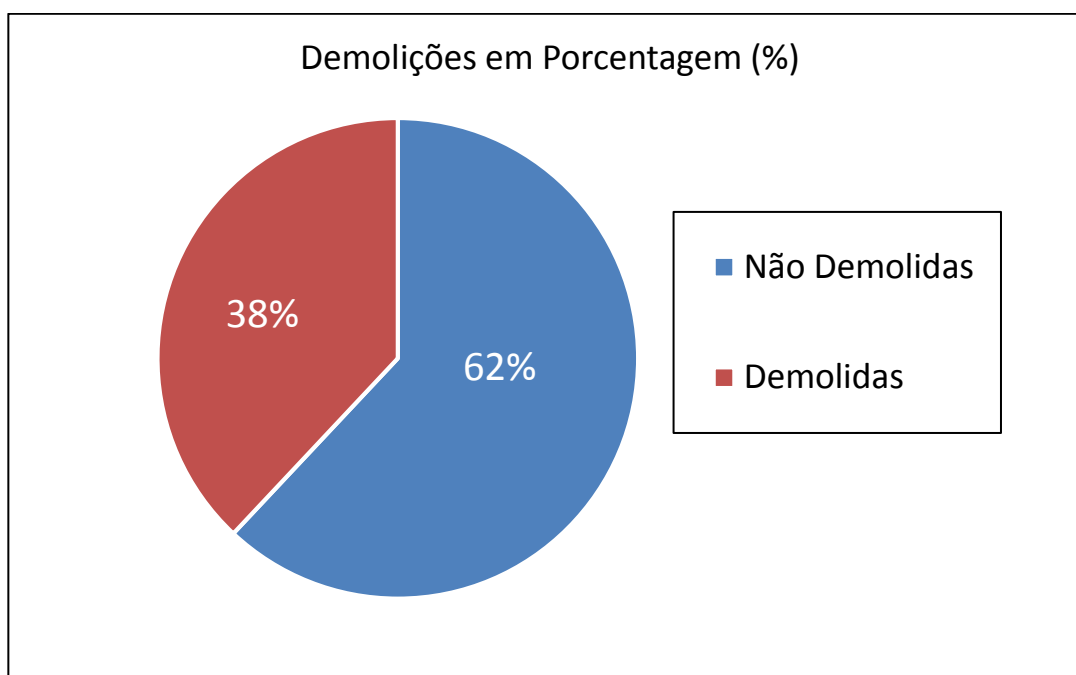


Gráfico 2 – Avanço das demolições das edificações na área de inundação em porcentagem (%).

Deste modo, analisando os dados apresentados observa-se que mais de um terço das edificações já foram demolidas, concentrando-se nas edificações onde houve necessidade de liberação da área para frentes de obras como o eixo da barragem e áreas de apoio.

4.4 Planejamento das Próximas Atividades

As atividades do presente programa, acompanham o planejamento das obras, portanto, caso haja necessidade de demolição de edificações, será realizada a verificação da existência de focos de contaminação e os resíduos de interesse ambiental eventualmente presentes. Os resíduos serão segregados para posterior destinação final.

5. CRONOGRAMA - PROGRAMA DE LIMPEZA E DESINFECÇÃO DA ÁREA DE INUNDAÇÃO

Os quadros abaixo apresentam o cronograma para os períodos: Ano 1, Ano 2 e Ano 3.

Notas:

- (1) A Avaliação Preliminar feita na Usina Macaco Branco teve por finalidade constatar evidências, indícios ou fatos que permitiram suspeitar da existência de contaminação, orientando assim, a próxima etapa a ser implementada, Investigação Confirmatória, a qual estava prevista abril/2020, contudo, a situação da pandemia tem dificultado a contratação de empresa especializada, visto as dificuldades de deslocamento e hospedagem na região, bem como a necessidade de isolamento social. Assim, esta fase fica programada para o mês de setembro/2020 quando, espera-se existam condições normais de trabalho na área de forma a assegurar a limpeza e desinfecção da área de inundação, visando a qualidade da água para os usuários do futuro reservatório.

Atividades	Implantação											
	Ano 1											
	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	ago/19	set/19	out/19	nov/19	dez/19
Avaliação Ambiental Geral e Cadastramento de Áreas com Potencial de Contaminação												
Avaliação Preliminar de Áreas Contaminadas												
Investigação Confirmatória (1)												
Limpeza e Desmonte da Área												
Coleta de Materiais Flutuantes												
Relatórios Mensais												
Relatórios Quadrimestrais												

Início da Obra

Quadro 7 – Cronograma – Ano 1.

Início das atividades de desvio do rio

Atividades	Implantação											
	Ano 2											
	jan/20	fev/20	mar/20	abr/20	mai/20	jun/20	jul/20	ago/20	set/20	out/20	nov/20	dez/20
Avaliação Ambiental Geral e Cadastramento de Áreas com Potencial de Contaminação												
Avaliação Preliminar de Áreas Contaminadas												
Investigação Confirmatória (1)												
Limpeza e Desmonte da Área												
Coleta de Materiais Flutuantes												
Relatórios Mensais												
Relatórios Quadrimestrais												

Quadro 8 – Cronograma – Ano 2.

Atividades	Implantação											
	Ano 3											
	jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	ago/21	set/21	out/21	nov/21	dez/21
Avaliação Ambiental Geral e Cadastramento de Áreas com Potencial de Contaminação												
Avaliação Preliminar de Áreas Contaminadas												
Investigação Confirmatória (1)												
Limpeza e Desmonte da Área												
Coleta de Materiais Flutuantes												
Relatórios Mensais												
Relatórios Quadrimestrais												

Quadro 9 – Cronograma – Ano 3.

LEGENDA	
	PREVISTO
	REALIZADO
	REPROGRAMADO
	PRAZO EXPANDIDO DA OBRA
	FINALIZADO

↑
Início do enchimento do reservatório.

BARRAGEM PEDREIRA



ANEXO XXIII

Programa de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório Artificial

JUNHO/2020

Período: janeiro a abril de 2020



www.daeepedreiraeduaspontes.com.br



PEDREIRA E CAMPINAS – SÃO PAULO

RELATÓRIO DE ANDAMENTO DOS
PROGRAMAS AMBIENTAIS
BARRAGEM PEDREIRA

***4º Relatório Quadrimestral do Programa de
Conservação e Uso do Entorno do
Reservatório Artificial***

0322-01-AS-RQS-0004-R01-PACUERA

Contrato: N° 2018/11/00032.2

**Janeiro a abril
2020**

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	6
2.	CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO	7
3.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	8
3.1	EQUIPE TÉCNICA	8
4.	PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO E USO DO ENTORNO DO RESERVATÓRIO ARTIFICIAL	9
4.1	ATENDIMENTO AOS OBJETIVOS, METAS E INDICADORES DO PROGRAMA.....	9
4.1.1	Atendimento aos Objetivos	9
4.1.2	Atendimento às Metas	9
4.1.3	Indicadores.....	9
4.2	RESUMO DAS ATIVIDADES ANTERIORES – HISTÓRICO	10
4.3	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO	10
4.4	PLANEJAMENTO DAS PRÓXIMAS ATIVIDADES.....	10
5.	CRONOGRAMA - PACUERA	11

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica.....	8
Quadro 2 – Atendimento aos Objetivos.	9
Quadro 3 – Atendimento às Metas.....	9
Quadro 4 – Indicadores.....	9
Quadro 5 – Cronograma – Ano 1	12
Quadro 6 – Cronograma – Meses.....	13

LISTA DE SIGLAS

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
ADA – Área Diretamente Afetada
AID – Área de Influência Direta
ANA – Agência Nacional de Águas
CETESB – Companhia Ambiental do Estado de São Paulo
CONSORCIO BP – Consórcio BP OAS-CETENCO
DAEE – Departamento de Águas e Energia
DDS – Diálogo Diário de Segurança
EIA – Estudo de Impacto Ambiental
NR – Norma Regulamentadora
PBA – Plano Básico Ambiental
PGA – Programa de Gestão Ambiental
RAD – Relatório de Atividade Diária
RIMA – Relatório de Impacto Ambiental
TR – Termo de Referência

APRESENTAÇÃO

O Consórcio BP apresenta o produto correspondente ao **4º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ANDAMENTO AMBIENTAL** do Programa de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório Artificial referente ao contrato de implantação da Barragem Pedreira nas bacias hidrográficas dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas conforme elementos técnicos do Edital de Concorrência Internacional 005/DAEE/2017/DLC.

São Paulo, 22 de maio de 2020.

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório visa atender à exigência ambiental do Edital de Concorrência **005/DAEE/2017/DLC**, cujo objetivo é a implantação da Barragem Pedreira nas bacias hidrográficas dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas com eficácia e qualidade requeridas.

O escopo deste ***Relatório de Andamento Ambiental do Programa de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório Artificial*** que está baseado nas atividades realizadas no período de **01 janeiro a 30 de abril de 2020**.

Este programa visa desenvolver atividades de planejamento, controle ambiental e operacional para compatibilizar interesses diversos em relação à utilização das águas e dos solos no respectivo entorno, a fim de evitar degradação ambiental e maximizar benefícios socioeconômicos que poderão decorrer do empreendimento.

2. CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO

A seguir é apresentado o detalhamento das condicionantes preconizadas na LI nº 2557, referente ao programa e acompanhamento ambiental da Barragem Pedreira.

Item 2.47 *Apresentar, no prazo máximo de 06 (seis) meses da emissão da LI, proposta detalhada de Plano Ambiental de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório Artificial - PACUERA, em consonância com a Lei Federal 12.651/2012, para subsídio da emissão do Termo de Referência, informando os critérios a serem adotados para a definição da área de abrangência do Plano; os aspectos do diagnóstico ambiental específico para o Plano, com a caracterização das atividades realizadas na área de abrangência; as zonas previstas; os atores envolvidos e as formas e mecanismos de implementação e gestão.*

Item 2.48 *Apresentar, no prazo máximo de 06 (seis) meses da emissão do Termo de Referência, o Plano Ambiental de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório Artificial - PACUERA, em consonância com a Lei Federal 12.651/2012, elaborado com a participação do Comitê de Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí, prefeituras locais, comunidades afetadas etc.*

Item 2.49 *Incluir, no âmbito do Programa Ambiental de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório, as ações de controle do uso do solo no entorno dos reservatórios (dentro e fora da APP), de forma a minimizar o desencadeamento de processos erosivos.*

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

3.1 Equipe Técnica

Nome	Função Exercida	Formação	Registro
Ricardo Prado Franzote	Coordenador de SMS	Engenheiro Ambiental e Segurança do trabalho	CREA 5063104197
Maria Elena Basilio	Coordenação dos Programas Ambientais	Engenheira Agrônoma	CREA 5061242441
Fernanda Teixeira Marciano	Responsável técnica PACUERA	Bióloga	CRBio 026277/01-D
Filipe Guido Silva	Responsável técnico PACUERA	Geógrafo	CREA 5063393129

Quadro 1 – Equipe técnica.

4. PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO E USO DO ENTORNO DO RESERVATÓRIO ARTIFICIAL

4.1 Atendimento aos Objetivos, Metas e Indicadores do Programa

O atendimento aos objetivos, metas e indicadores está sintetizado nos **Quadros 2, 3 e 4**.

4.1.1 Atendimento aos Objetivos

PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO E USO DO ENTORNO DO RESERVATÓRIO ARTIFICIAL		
Objetivos	Status	Justificativa
Desenvolvimento do diagnóstico socioambiental, levantamento e confirmação de dados secundários referentes aos itens ambientais, permitindo o estabelecimento de indicadores de sustentabilidade e o conhecimento da realidade da área do entorno do reservatório, observando a Política Nacional de Recursos Hídricos e de Gestão Ambiental como um todo, bem como sua integração com o reservatório localizado a montante e a jusante, visando a elaboração do Zoneamento Socioambiental do entorno do reservatório.	Atendido	Documento anexado ao processo digital (CETESB) em 20/09/2019.

Quadro 2 – Atendimento aos Objetivos.

4.1.2 Atendimento às Metas

PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO E USO DO ENTORNO DO RESERVATÓRIO ARTIFICIAL		
Metas	Status	Justificativa
Consolidação PACUERA, através da implementação das etapas necessárias para seu desenvolvimento, assim como sua aprovação anteriormente à emissão da Licença de Operação do empreendimento.	Em atendimento	A consolidação do PACUERA através dos dispositivos de proteção e recuperação ambiental garante a sustentabilidade do processo ante aos conflitos potenciais.

Quadro 3 – Atendimento às Metas.

4.1.3 Indicadores

PROGRAMA DE CONSERVAÇÃO E USO DO ENTORNO DO RESERVATÓRIO ARTIFICIAL	
Indicadores	Status
Estabelecimento de conectividade entre remanescentes naturais	*
Área recuperada em relação à área total degradada na APP	*

* Sem dados para o período

Quadro 4 – Indicadores.

4.2 Resumo das Atividades Anteriores – Histórico

- Elaboração do Plano de Trabalho Programa de Conservação e Uso do Entorno do Reservatório Artificial – Julho 2018;
- Devido às exigências impostas na entrega do documento base para a emissão do TR pela própria CETESB, o DAEE protocolou neste órgão o Ofício UGP-BG-PCJ nº 065/2019, solicitando dilação do prazo para atendimento da exigência 2.47 da Licença de Instalação 2557. Em agosto/2019 a CETESB respondeu ao ofício através da carta nº 221/19/IE, concedendo noventa dias a partir do dia 23 de julho de 2019 para a entrega do documento;
- No dia 20/09/2019 a documentação do Programa foi anexada ao processo digital para análise;
- O 1º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 12 de junho de 2019.
- O 2º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 15 de outubro de 2019.
- O 3º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 20 de março de 2020.

4.3 Atividades Desenvolvidas no Período

Durante o período de janeiro a abril/2020 não houve atividades referentes ao Programa de Conservação do Uso do Entorno do Reservatório Artificial – PACUERA. O DAEE aguarda a manifestação da CETESB e emissão do TR.

4.4 Planejamento das Próximas Atividades

Após a emissão do TR pela CETESB será realizada eventual revisão do PACUERA. E, após a consulta pública será consolidada a versão final do PACUERA, incorporando demandas adicionais.

5. CRONOGRAMA - PACUERA

Os quadros abaixo apresentam o cronograma para os períodos: Ano 1 e meses subsequentes considerando como mês “0” a emissão do TR pela CETESB, visto que a data de emissão não está determinada.

Notas:

Conforme a Exigência técnica da LI, apresentar 06 (seis) meses após emissão do Termo de Referência, o PACUERA.

Após a conclusão do estudo e elaboração do PACUERA, o documento será submetido à aprovação da CETESB, que promoverá o processo de Consulta Pública prevista na legislação aplicável, comunicando ao Ministério Público, com trinta dias de antecedência, o local e a data para realização da mesma. A Consulta Pública será realizada nos municípios de Campinas e Pedreira após a aprovação prévia da CETESB. Sem data prevista.

Após a etapa de consulta pública, as propostas e demandas adicionais pertinentes serão incorporadas e consolidadas em uma versão final do PACUERA.

Atividades	Implantação											
	Ano 1											
	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	ago/19	set/19	out/19	nov/19	dez/19
Proposta e solicitação do termo de referência.												
Elaboração do PACUERA.												
Emissão do TR pela CETESB												
Revisão do PACUERA, em acordo com TR												
Consulta pública												
Versão Final do PACUERA												




Quadro 5 – Cronograma – Ano 1

Início da obra.

Início das atividades de desvio do rio.

Atividades	Implantação											
	MESES											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Proposta e solicitação do termo de referência.												
Elaboração do PACUERA.												
Emissão do TR pela CETESB												
Revisão do PACUERA, em acordo com TR												
Consulta pública												
Versão Final do PACUERA												

Quadro 6 – Cronograma – Meses

LEGENDA	
	PREVISTO
	REALIZADO
	REPROGRAMADO

BARRAGEM PEDREIRA



ANEXO **XXIV** Programa de Reforço da Infraestrutura

JUNHO/2020

Período: janeiro a abril de 2020



www.daeepedreiraeduaspontes.com.br



PEDREIRA E CAMPINAS – SÃO PAULO

RELATÓRIO DE ANDAMENTO DOS PROGRAMAS AMBIENTAIS BARRAGEM PEDREIRA

4º Relatório Quadrimestral do Programa de Reforço da Infraestrutura

0322-01-AS-RQS-0004-R01-PREFI

Contrato: N° 2018/11/00032.2

**Janeiro a abril
2020**

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	7
2.	CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO	8
3.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	9
3.1	Equipe Técnica	9
4.	PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA	10
4.1	Avaliação dos Objetivos, Metas e Indicadores do Programa	10
4.1.1	Atendimento aos Objetivos	10
4.1.2	Atendimento às Metas	10
4.1.3	Indicadores	11
4.2	Resumo das Atividades Anteriores – Histórico	11
4.3	Atividades Desenvolvidas no Período	11
4.3.1	Monitoramento da pressão sobre os serviços públicos.....	11
4.3.1.1	Dados da Saúde Pública	12
4.3.1.2	Dados da Educação Pública.....	17
4.3.1.3	Dados de Segurança Pública	19
4.3.1.4	Dados de Transporte Público	20
4.4	Planejamento das Próximas Atividades	20
5.	CRONOGRAMA – PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA	21
6.	ANEXOS	25

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica.....	9
Quadro 2 – Atendimento aos Objetivos.....	10
Quadro 3 – Atendimento às Metas.....	10
Quadro 4 – Indicadores.....	11
Quadro 5 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Consulta de Atenção Básica.....	13
Quadro 6 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Consulta de Média Complexidade.....	13
Quadro 7 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Exames laboratoriais.....	13
Quadro 8 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Exames de imagem.....	14
Quadro 9 – Consultas referentes à população e encaminhamentos dos colaboradores.....	14
Quadro 10 – Monitoramento dos dados estatísticos do FUNBEPE – Pronto Socorro.....	16
Quadro 11 – Monitoramento dos dados estatísticos do FUNBEPE – Internação.....	16
Quadro 12 – Comparativo entre população geral e colaboradores, FUNBEPE.....	16
Quadro 13 – Capacidade de atendimento em creches e pré-escolas, 2020.....	18
Quadro 14 – Capacidade de atendimento em pré-escolas, 2020.....	18
Quadro 15 – Capacidade de atendimento em pré-escolas, Ensino Fundamental I e EJA, 2020.....	19
Quadro 16 – Capacidade de atendimento no Ensino Fundamental II, Ensino Médio e EJA, 2020.....	19
Quadro 17 – Ocorrências policiais registradas no município de Pedreira.....	20
Quadro 18 – Cronograma Ano 1.....	22
Quadro 19 – Cronograma Ano 2.....	23
Quadro 20 – Cronograma Ano 3.....	24

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Número de consultas nos Equipamentos Públicos de Saúde – Central de Saúde e UBS.....	15
Gráfico 2 – Número de acionamentos dos Equipamentos Públicos de Saúde – FUNBEPE.	17

LISTA DE SIGLAS

ADA – Área Diretamente Afetada
AID – Área de Influência Direta
APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
CAPS – Centro de Atenção Psicossocial
CETESB – Companhia Ambiental do Estado de São Paulo
CIMEI – Centro Integrado Municipal de Educação Infantil
CONSORCIO BP – Consórcio BP OAS-CETENCO
DAEE – Departamento de Águas e Energia Elétrica
DDS – Diálogo Diário de Segurança
EE – Escola Estadual
EJA – Ensino de Jovens e Adultos
EMEF – Escola Municipal de Ensino Fundamental
EMEI – Escola Municipal de Ensino Infantil
EMEIF – Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental
FUNBEPE – Fundação Beneficente de Pedreira
IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IST – Infecções Sexualmente Transmissíveis
PBA – Plano Básico Ambiental
PREFI – Programa de Reforço da Infraestrutura
SSP / SP – Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo
UBS – Unidade Básica de Saúde
USF – Unidade de Saúde da Família

APRESENTAÇÃO

O Consórcio BP apresenta o produto correspondente ao **4º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ANDAMENTO AMBIENTAL** do Programa de Reforço da Infraestrutura, referente ao contrato de implantação da Barragem Pedreira na bacia hidrográfica dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas, conforme elementos técnicos do Edital de Concorrência Internacional 005/DAAE/2017/DLC.

São Paulo, 22 de maio de 2020.

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório visa atender à exigência ambiental do Edital de Concorrência Internacional 005/DAAE/2017/DLC, cujo objetivo é a implantação da Barragem Pedreira na bacia hidrográfica dos rios Piracicaba, Capivari, Jundiá – PCJ, nos municípios de Pedreira e Campinas, com eficácia e qualidade requeridas.

O escopo deste **Relatório Ambiental do Programa de Reforço da Infraestrutura** está baseado nas atividades realizadas no período de **01 de janeiro a 30 de abril de 2020**.

Este programa soma-se ao programa de Controle da Saúde Pública e tem por objetivo monitorar eventuais carências do município de Pedreira, principalmente no que diz respeito às demandas de ofertas de serviços de saúde e educação e, caso necessário, propor medidas mitigadoras, visando que esses serviços atendam plenamente ao contingente populacional adicional previsto, durante a implantação da barragem. As ações propostas abrangem os setores de saúde, educação, segurança pública e transporte.

2. CONDICIONANTES DA LICENÇA DE INSTALAÇÃO

A seguir é apresentado o detalhamento da condicionante preconizada na LI nº 2557, referente ao programa e acompanhamento ambiental da Barragem Pedreira.

Item 2.36 – *Incluir nos relatórios quadrimestrais de acompanhamento do Programa de Reforço da Infraestrutura e o Programa de Controle de Saúde Pública: O acompanhamento da capacidade de atendimento dos equipamentos urbanos disponíveis; as parcerias firmadas para melhoria e ampliação dos equipamentos, em especial para os serviços de saúde e educação; monitoramento da pressão sobre os serviços públicos; e eventuais medidas adotadas para reforço das infraestruturas municipais.*

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

3.1 Equipe Técnica

Nome	Função Exercida	Formação	Registro
Ricardo Prado Franzote	Gerente de SMS	Engenheiro Ambiental e de Segurança do trabalho	CREA 5063104197
Maria Elena Basílio	Coordenadora dos Programas Ambientais	Engenheira Agrônoma	CREA 5061242441
Cássia Elisabete de Souza Nogueira	Coordenadora de Comunicação Social	Comunicadora Social Jornalista	MTB 42274/SP
Ariane Campaner	Agente Social	Comunicadora Social Publicitária	-
Catarina Bicudo	Analista de Comunicação	Comunicadora Social Jornalista	MTB 030497/SP
Marco A. Fortunato	Agente Social	Pedagogo	-
Sarita Andréa Del Monte	Agente Social	Comunicadora Social Jornalista	MTB 75154/SP
Ticiane Bernardo	Agente Social	Pedagoga e Assistente social	CRESS 51.289

Quadro 1 – Equipe técnica.

4. PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA

4.1 Avaliação dos Objetivos, Metas e Indicadores do Programa

O atendimento aos objetivos, metas e indicadores está sintetizado nos **Quadros 2, 3 e 4**.

4.1.1 Atendimento aos Objetivos

PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA		
Objetivos	Status	Justificativa
Estabelecer convênios com a Prefeitura do Município de Pedreira, visando garantir a oferta de serviços públicos para o excedente populacional atraído pela implantação do empreendimento. Este aumento deverá ser planejado e executado de maneira a melhorar as condições atuais	Em andamento	Os aspectos são monitorados mensalmente e, até o momento, não demonstram impactos significativos na estrutura que demande o estabelecimento de convênios. A parceria com a Prefeitura Municipal de Pedreira está pré-estabelecida e caso haja necessidade possíveis soluções serão discutidas.
Planejar as novas demandas e apoiar as administrações públicas na implantação de ações que contribuam para que não ocorra queda na qualidade dos serviços de saúde, educação, segurança pública e transporte, nos municípios da AID.	Em andamento	

Quadro 2 – Atendimento aos Objetivos.

4.1.2 Atendimento às Metas

PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA		
Metas	Status	Justificativa
Identificar, avaliar e apontar deficiências na infraestrutura e equipamentos sociais de forma a promover melhorias e, apoio para atender as demandas adicionais.	Em atendimento	Os aspectos são monitorados mensalmente e, até o momento, não demonstram impactos significativos acarretar deficiências na infraestrutura.
Atendimento dos compromissos de apoio estabelecidos em Termos de Compromisso a serem firmados de maneira a propiciar integração com planos e programas já existentes e melhoria nos serviços já existentes.	Não previsto para o período	Os aspectos são monitorados mensalmente e, até o momento, não demonstram impactos significativos que venham a demandar Termos de Compromisso e caso haja necessidade será firmado um compromisso com a instituição pública.

Quadro 3 – Atendimento às Metas.

4.1.3 Indicadores

PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA	
Indicadores	Status
Relatórios periódicos com monitoramento dos impactos, ocorrências e demandas geradas em decorrência do empreendimento.	25 relatórios
Número de Convênios / Termos de Compromisso com os órgãos públicos	O monitoramento dos dados não apresentou impacto significativo na cidade que justifique tais convênios ou termos de compromisso

Quadro 4 – Indicadores.

4.2 Resumo das Atividades Anteriores – Histórico

- Detalhamento e Revisão do Programa de Reforço da Infraestrutura – PBA – Maio/2018.
- Elaboração do Plano de Trabalho Programa de Reforço da Infraestrutura – Julho/2018.
- O 1º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 12 de junho de 2019.
- O 2º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 15 de outubro de 2019.
- O 3º Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Condicionantes da Licença de Instalação nº2557 e implantação dos programas previstos no Plano Básico Ambiental foi protocolado na CETESB em 20 de março de 2020.

4.3 Atividades Desenvolvidas no Período

4.3.1 Monitoramento da pressão sobre os serviços públicos

De acordo com o Programa de Reforço da Infraestrutura, o monitoramento de uso dos principais equipamentos públicos é uma demanda importante para verificar a pressão exercida no município com a execução das obras no local.

O monitoramento periódico dos dados estatísticos relativos às demandas sobre os equipamentos de saúde, educação, segurança e transporte público no município de Pedreira é realizado desde agosto de 2018, antes da emissão da Licença de Instalação, emitida em dezembro de 2018.

Desde então, de acordo com os dados fornecidos pelo município de Pedreira, observou-se que o uso dos equipamentos urbanos de serviços públicos manteve-se estável, ou seja, até o momento, não houve aumento significativo de utilização dos equipamentos públicos, denotando não haver pressão sobre estes equipamentos em função do empreendimento.

Este resultado se deve ao fato de que o empreendimento vem priorizando a contratação de residentes na área de influência da Barragem: cerca de 78% dos trabalhadores que atuam nas obras da Barragem são oriundos dos municípios da AID.

Como pode ser visto no Programa de Mobilização e Desmobilização de Mão de Obra Atualmente, 235 trabalhadores atuam na obra da Barragem Pedreira. Destes, 172 são moradores de Pedreira (73,19%), 7 são de Campinas (2,98%) e 5 de Amparo (2,13%), municípios da AID do empreendimento.

Considerando que, os colaboradores não residentes na AID vêm ao município de Pedreira somente para desenvolver suas funções laborais, retornando para seus municípios diariamente, entende-se que estas pessoas somente utilizam os equipamentos públicos locais em casos excepcionais. Bem como, por residirem em outras cidades estes colaboradores ou seus filhos não utilizam escolas e transporte locais.

O monitoramento da pressão sobre os serviços públicos é realizado com base nos dados de evolução de efetivo da obra, município de residência desses colaboradores e disponibilidade dos serviços de saúde, educação, segurança e transporte do município, conforme descrito a seguir.

4.3.1.1 Dados da Saúde Pública

É realizado o monitoramento periódico dos dados estatísticos relativos às demandas sobre os equipamentos de saúde pública do município de Pedreira, desde agosto de 2018, por meio de parceria com sua Secretaria Municipal de Saúde.

No município existem dois equipamentos principais de saúde: Central de Saúde, no qual está a concentração dos dados das Unidades Básica de Saúde, para consultas médicas de baixas e médias complexidades e exames e, o Hospital Geral, Fundação Beneficente de Pedreira (FUNBEPE), que realiza pronto atendimento e internações.

Vale ressaltar que há atraso na disponibilização dos dados por parte da Secretaria de Saúde Municipal de Pedreira.

i. Central de Saúde: consultas de baixas e médias complexidades e exames

O Programa prevê o monitoramento da demanda nos equipamentos públicos e para isso são levantados os dados estatísticos referentes às consultas de baixa e média complexidade, exames laboratoriais e de imagem, desde agosto de 2018, conforme demonstrado nos quadros a seguir.

Consulta de Atenção Básica												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	-	-	-	-	-	-	-	6.872	5.697	7.242	6.259	5.938
2019	6.600	7.839	6.774	7.597	7.691	6.752	7.044	8.183	7.292	8.350	5.352	5.093
2020	7.074	5.941	6.919	*								
Capacidade: 8.976												
* Dados não fornecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Pedreira até o fechamento deste relatório.												
Legenda:		Atendimento acima da capacidade										

Quadro 5 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Consulta de Atenção Básica.

Consulta de Média Complexidade												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	-	-	-	-	-	-	-	1.591	1.376	1.413	1.194	1.191
2019	1.197	1.140	1.361	1.448	1.747	1.432	1.495	1.740	1.706	1.704	1.631	1.309
2020	1.501	1.447	504	*								
Capacidade: 1.744												
* Dados não fornecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Pedreira até o fechamento deste relatório.												
Legenda:		Atendimento acima da capacidade										

Quadro 6 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Consulta de Média Complexidade.

Exames laboratoriais												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	-	-	-	-	-	-	-	12.773	15.452	14.849	11.903	14.207
2019	10.656	17.824	14.013	15.575	15.929	18.564	15.399	16.824	19.465	15.353	11.233	7.055
2020	11.970	20.970	12.727	*								
Capacidade: 11.115												
* Dados não fornecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Pedreira até o fechamento deste relatório.												
Legenda:		Atendimento acima da capacidade										

Quadro 7 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Exames laboratoriais.

Exames de imagem												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	-	-	-	-	-	-	-	1.118	974	1.055	715	708
2019	1.194	1.111	991	1.209	1.182	1.075	1.088	920	1.176	1.252	1.003	697
2020	942	969	777	*								
Capacidade: 1.147												
* Dados não fornecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Pedreira até o fechamento deste relatório.												
Legenda:		Atendimento acima da capacidade										

Quadro 8 – Dados estatísticos da Central de Saúde – Exames de imagem.

Os dados de consultas foram divulgados pela Secretaria de Saúde, através da Central de Saúde e os números de encaminhamentos dos colaboradores são controlados pelo empreendimento.

O **Quadro 9** demonstra o comparativo entre os dados gerais referentes às consultas de atenção básica e de média complexidade realizadas para atender à população geral e os dados gerais referentes aos encaminhamentos dos colaboradores do empreendimento, na Central de Saúde, totalizando 157 encaminhamentos de colaboradores, desde agosto de 2018.

CENTRAL DE SAÚDE E UBS													
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	Total de Consultas	-	-	-	-	-	-	-	8.463	7.073	8.655	7.453	7.129
	Consórcio BP	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0
2019	Total de Consultas	7.797	8.979	8.135	9.045	9.438	7.185	8.539	9.923	8.998	10.054	6.983	6.402
	Func. Empreendimento	0	06	10	09	08	12	02	13	07	05	07	31
2020	Total de Consultas	8.575	7.388	7.423	*								
	Func. Empreendimento	13	05	20	09								
Capacidade: 10.720													
*Dados não fornecidos até o fechamento deste relatório.													

Quadro 9 – Consultas referentes à população e encaminhamentos dos colaboradores.

O **Gráfico 1** demonstra que a pressão causada pelos funcionários do empreendimento no uso do sistema de saúde pública é estatisticamente baixa. Note-se que a utilização, pela população em geral, de consultas ainda se encontra abaixo da capacidade de atendimento deste equipamento.

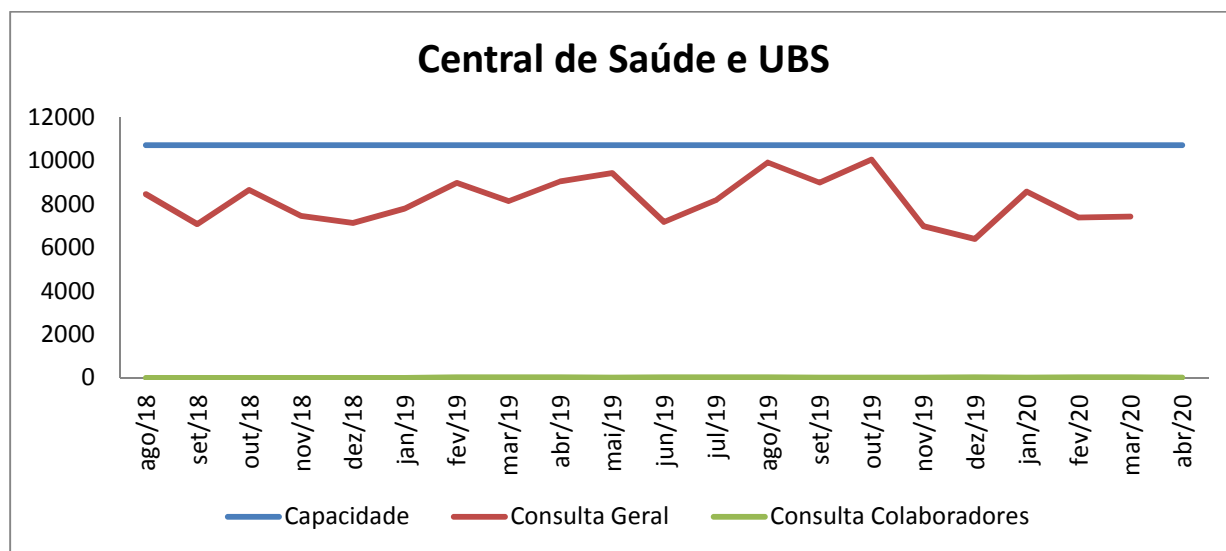


Gráfico 1 – Número de consultas nos Equipamentos Públicos de Saúde – Central de Saúde e UBS.

Nos quadros 7 e 8, observa-se que a demanda ultrapassa a capacidade de oferta de exames, especialmente exames laboratoriais. Contudo, observando a flutuação do efetivo de colaboradores do empreendimento, em 2018 o número máximo de funcionários foi de 73, em 2019 variou entre 100 e 250 até o mês de maio/2019, chegando 369 no mês de setembro/2019 e, nos meses do presente quadrimestre chegaram ao pico de 275 colaboradores no mês de março/2020. Considerando a capacidade total de oferta de exames laboratoriais: 11.115, mesmo no mês em que o empreendimento contava com o maior número de funcionários: 369 no mês de setembro/2019 e, mesmo havendo utilização dos serviços por 100% dos funcionários, significaria somente 3,3% da capacidade total de atendimento.

ii. Hospital Geral - FUNBEPE – Atendimento Pronto Socorro e Internação

Os dados estatísticos referentes aos atendimentos do Hospital Geral – FUNBEPE estão apresentados nos quadros a seguir.

Dados Estatísticos do Hospital FUNBEPE – Pronto Socorro												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	-	-	-	-	6.269	6.269	6.264	6.277	5.860	6.416	6.469	6.229
2019	6.427	6.438	9.955	9.736	8.342	6.574	5.599	5.563	5.635	6.273	5.851	5.675
2020	5.688	6.155	*	*								
Capacidade: 7.070												
<i>*Dados não fornecidos até o fechamento deste relatório.</i>												
Legenda:		Atendimento acima da capacidade										

Quadro 10 – Monitoramento dos dados estatísticos do FUNBEPE – Pronto Socorro.

Dados Estatísticos do Hospital FUNBEPE – Internação												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	-	-	-	-	88	103	87	91	94	103	114	100
2019	110	116	95	101	85	86	75	85	83	95	86	62
2020	92	82	*	*								
Capacidade: 130												
<i>*Dados não fornecidos até o fechamento deste relatório.</i>												
Legenda:		Atendimento acima da capacidade										

Quadro 11 – Monitoramento dos dados estatísticos do FUNBEPE – Internação.

O **Quadro 12** demonstra o comparativo entre os atendimentos no pronto socorro e internação realizados para atender à população geral e os dados referentes aos encaminhamentos dos colaboradores do Consórcio BP, totalizando 224 encaminhamentos desde agosto de 2018.

FUNBEPE													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2020	Total de Consultas	-	-	-	-	6.357	6.372	6.351	6.368	5.954	6.519	6.583	6.329
2018	Consórcio BP	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	2	1
2019	Total de Consultas	6.537	6.554	10.050	9.837	8.427	6.574	5.674	5.648	5.718	6.368	5.937	5.737
2019	Consórcio BP	1	16	9	15	7	8	7	18	13	09	37	16
2020	Total de Consultas	5.780	6.237	*	*								
2020	Consórcio BP	19	14	23	09								
Capacidade: 7.200													
<i>*Dados não fornecidos até o fechamento deste relatório.</i>													
Legenda:		Atendimento acima da capacidade											

Quadro 12 – Comparativo entre população geral e colaboradores, FUNBEPE.

Assim como no caso da Central de Saúde de Pedreira, na FUNBEPE é possível verificar que a pressão causada pelos colaboradores do empreendimento no uso do sistema de saúde pública é estatisticamente nula, como demonstra o **Gráfico 2** a seguir. Note-se que, a utilização pela população (acionamentos), em geral desses serviços, se manteve a maior parte do tempo, abaixo da capacidade de atendimento deste equipamento.

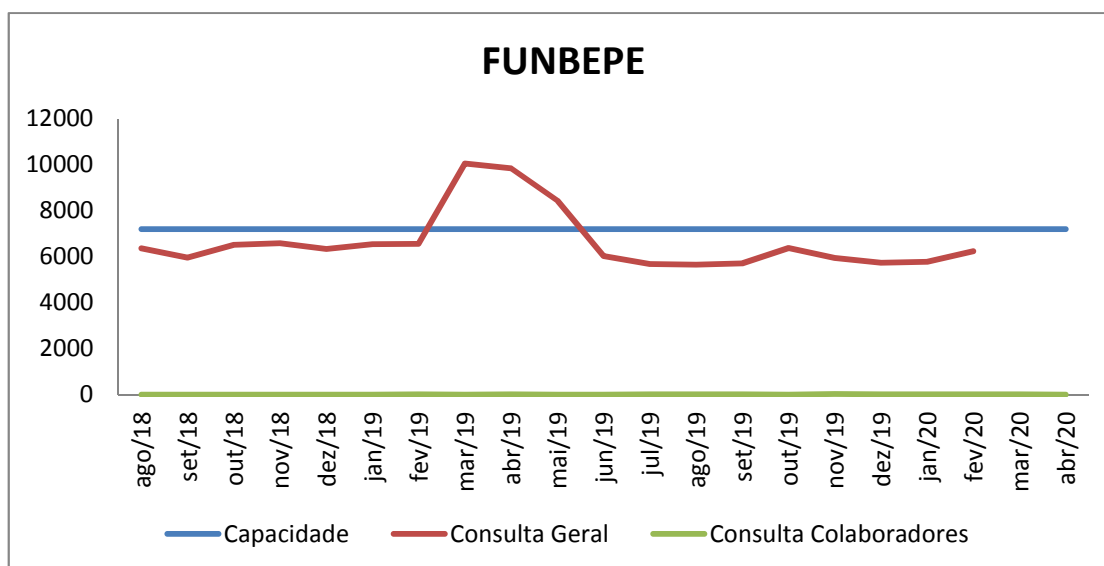


Gráfico 2 – Número de acionamentos dos Equipamentos Públicos de Saúde – FUNBEPE.

4.3.1.2 Dados da Educação Pública

Com base nas informações divulgadas pela Secretaria Municipal de Educação de Pedreira, através do Ofício nº 041/2020, de 13 de fevereiro de 2020, apresentado no **ANEXO 0322-01-AS-RQS-0004-01-PREFI**, o empreendimento acompanha os dados estatísticos referentes à rede de Ensino Estadual e Municipal, como quantidade atendida, capacidade máxima e disponibilidade de vagas nas unidades escolares.

Quanto à pressão sobre o sistema público de educação do município, os dados demonstram que há disponibilidade de vagas no município de Pedreira, conforme demonstrado nos quadros a seguir.

Creches Municipais e Conveniadas				
Instituição de Ensino	Capacidade máxima	Quantidade atendida	Vagas disponíveis	Vagas utilizadas pelo Consórcio
CEMEI Rotary Club de Pedreira	53	47	6	-
CIMEI Angelina Ferri Marchiori	66	63	3	01
CIMEI Antilia Niero Vicentini	74	56	18	01
CIMEI Benedita Lago	63	56	7	-
CIMEI Dalva Maria Bueno Menoncello	119	112	7	-
CIMEI Genny Pantaleão Lucio	98	96	2	05
CIMEI Henriqueta B. Ganzarolli	93	84	9	-
CIMEI Hortência Fornari Novo	98	98	0	-
CIMEI Jesus Menino	98	99	-1	-
CIMEI Maria Cecilia Betiolli Lima	130	111	19	01
CIMEI Wilson Thomazini	33	24	9	-
CRECHE Eva Dirce Marinelli Policarpo	150	125	25	01
CRECHE Walkyria Thomazini Cavichia	150	111	39	-
Planeta Azul	150	136	14	-
Santo Antônio	130	128	2	-
Total	1505	1346	159	09

Quadro 13 – Capacidade de atendimento em creches e pré-escolas, 2020.

Escolas Municipais de Educação Infantil (EMEI)				
Instituição de Ensino	Capacidade máxima	Quantidade atendida	Vagas disponíveis	Vagas utilizadas pelo Consórcio
EMEI Gerson Ornelas de Avila	140	128	12	-
EMEI Prof ^a Izaura Mazetto	40	40	0	03
EMEI Jorge Mari	80	66	14	-
EMEI Neli de Fátima Petean Pozzebon	80	77	3	-
EMEI São Benedito	140	132	8	01
Total	480	443	37	04

Quadro 14 – Capacidade de atendimento em pré-escolas, 2020.

Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEF) e Escola Municipal de Ensino Infantil e Ensino Fundamental (EMEIEF)				
Instituição de Ensino	Capacidade máxima	Quantidade atendida	Vagas disponíveis	Vagas utilizadas pelo Consórcio
EMEF Dr. Airton Policarpo	419	398	21	03
EMEF Humberto Piva	550	470	80	03
EMEF Prof ^a Maria Elisa V. Pintor	290	247	43	01
EMEF Zulmar Deoclecia P. Bernardes	505	390	115	01
EMEIEF Prof ^o Arnaldo Rossi	305	224	81	-
EMEIEF Prof ^o José Jurandyr Piva	605	508	97	01
EMEIEF Prof ^a Maria Helena F. Armigliato	329	235	94	02
Total	3003	2472	531	11

Quadro 15 – Capacidade de atendimento em pré-escolas, Ensino Fundamental I e EJA, 2020.

Escolas do Estado de São Paulo (EE)				
Instituição de Ensino	Capacidade máxima	Quantidade atendida	Vagas disponíveis	Vagas utilizadas pelo Consórcio
EE Ana Ferrari Rossi	840	365	475	01
EE Prof. João Alvarenga	1080	845	235	02
EE Cel. João Pedro de G. Moreira	1404	636	768	03
EE Luiz Bortoletto	281	265	16	01
EE Dr. Silvio De Aguiar Maya	1235	1187	48	12
Total	4840	3298	1542	19

Quadro 16 – Capacidade de atendimento no Ensino Fundamental II, Ensino Médio e EJA, 2020.

Entre os trabalhadores do empreendimento, 28 possuem filhos que estudam no sistema público de educação do município de Pedreira. Estes trabalhadores utilizam 43 vagas das 9.828 vagas existentes no município, ou seja, 0,43% da capacidade máxima.

Além disso, outros 2 trabalhadores possuem filhos em fase estudantil, mas que estudam em colégio particular do município, ocupando outras 4 vagas.

4.3.1.3 Dados de Segurança Pública

A Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo disponibiliza em seu site, os dados estatísticos das ocorrências policiais de todas as cidades paulistas. No município de Pedreira, comparando os dados de 2018 (antes do início das obras) com os dados pós início de obra, observa-se que, estatisticamente, não houve impacto no número de ocorrências policiais.

No período deste relatório, não houve registro de ocorrência envolvendo trabalhadores do empreendimento.

TOTAL DE AGRAVOS REGISTRADOS – PEDREIRA													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
2018	39	68	51	91	61	44	59	95	72	62	74	61	777
2019	61	50	46	57	60	86	45	66	70	50	90	86	767
2020	49	88	37	*									

**Dados não fornecidos pela Secretaria de Segurança Pública de São Paulo até o fechamento deste relatório.*

Quadro 17 – Ocorrências policiais registradas no município de Pedreira.

4.3.1.4 Dados de Transporte Público

O meio de transporte para o deslocamento diário de ida e volta dos colaboradores do empreendimento para o canteiro de obras é fornecido pela empresa construtora para todos os turnos de trabalho. Desta forma, o transporte dos funcionários do empreendimento não onera os serviços públicos municipais de transporte.

No entanto, em dezembro de 2019, a solicitação de envio dos dados para a realização de monitoramento de eventual pressão sobre este serviço público, provocada pelos colaboradores do empreendimento em períodos em que estes não estejam trabalhando foi reforçada com a Secretaria de Segurança e Cidadania, que inclui a pasta de Transportes do município. Até a presente data deste relatório não foram recebidos os dados solicitados.

4.4 Planejamento das Próximas Atividades

Para o próximo período, a equipe dará continuidade ao monitoramento dos dados de pressão nos serviços públicos, reforçando através de ofício, caso necessário, a solicitação de envio desses dados pela Secretaria de Transporte e Segurança.

Em função dos casos de COVID-19 em todo o país, o Consócio construtor estará, também, nos próximos meses, monitorando a eventuais ocorrências entre seus colaboradores, bem como os impactos sobre os serviços públicos de saúde do município.

Caso seja observado aumento sobre os serviços, estão previstas medidas corretivas, presentes nos documentos ambientais de licenciamento do empreendimento para reforçar a infraestrutura no município de Pedreira.

5. CRONOGRAMA – PROGRAMA DE REFORÇO DA INFRAESTRUTURA

Os quadros a seguir apresentam o cronograma das atividades referentes a este Programa nos períodos: Ano 1, Ano 2 e Ano 3.

Atividades	Implantação											
	Ano 1											
	jan/19	fev/19	mar/19	abr/19	mai/19	jun/19	jul/19	ago/19	set/19	out/19	nov/19	dez/19
Monitoramento e Melhoria da Pressão Sobre os Serviços Públicos												
Emissão de Relatório Quadrimestral												
Emissão de Relatório Mensal												

Quadro 18 – Cronograma Ano 1.

Atividades	Implantação											
	Ano 2											
	jan/20	fev/20	mar/20	abr/20	mai/20	jun/20	jul/20	ago/20	set/20	out/20	nov/20	dez/20
Monitoramento e Melhoria da Pressão Sobre os Serviços Públicos												
Emissão de Relatório Quadrimestral												
Emissão de Relatório Mensal												

Quadro 19 – Cronograma Ano 2.

Atividades	Implantação											
	Ano 2											
	jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	ago/21	set/21	out/21	nov/21	dez/21
Monitoramento e Melhoria da Pressão Sobre os Serviços Públicos												
Emissão de Relatório Quadrimestral												
Emissão de Relatório Mensal												

Quadro 20 – Cronograma Ano 3.

6. ANEXOS

ANEXO 0322-01-AS-RQS-0004.01-PREFI



Prefeitura Municipal de Pedreira

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Ofício nº. 041/2020

Pedreira, 13 de fevereiro de 2020.

Prezada Cássia Nogueira,

Em atendimento a solicitação de informações de quantidade de alunos atendidos e capacidade máxima no Município de Pedreira. Segue:

Creches Municipais e Conveniadas			
Creche e pré escola	Quantidade atendida	Capacidade máxima-2020	Vagas disponíveis
CIMEI ANGELINA FERRI MARCHIORI	63	66	3
CIMEI ANTILIA NIERO VICENTINI	56	74	18
CIMEI BENEDITA LAGO	56	63	7
CIMEI DALVA MARIA BUENO MENONCELLO	112	119	7
CIMEI HENRIQUETA B. GANZAROLLI	84	93	9
CIMEI JESUS MENINO	99	98	-1
CEMEI ROTARY CLUB DE PEDREIRA	47	53	6
CIMEI GENNY PANTALEÃO LUCIO	96	98	2
CIMEI WILSON THOMAZINI	24	33	9
CRECHE WALKYRIA THOMAZINI CAVICHIA	111	150	39
CIMEI HORTÊNCIA FORNARI NOVO	98	98	0
CIMEI MARIA CECILIA BETIOLLI LIMA	111	130	19
CRECHE EVA DIRCE MARINELLI POLICARPO	125	150	25
PLANETA AZUL	136	150	14
SANTO ANTONIO	128	130	2
Total	1346	1505	159

Escolas Municipais de Educação Infantil (EMEI)			
Pré -escola	Quantidade atendida	Capacidade máxima-2020	Vagas disponíveis
EMEI. PROFª IZAURA MAZETTO	40	40	0
EMEI GERSON ORNELAS DE AVILA	128	140	12
EMEI SÃO BENEDITO	132	140	8
EMEI NELI DE FÁTIMA PETEAN POZZEBON	77	80	3
EMEI JORGE MARI	66	80	14
Total	443	480	37



Prefeitura Municipal de Pedreira

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMEF) e Escola Municipal de Ensino Infantil e Ensino Fundamental (EMEIEF)			
	Quantidade atendida	Capacidade máxima - 2020	Vagas disponíveis
Ensino Fundamental I, pré escola e EJA			
EMEF DOUTOR AIRTON POLICARPO	398	419	21
EMEIEF PROFº ARNALDO ROSSI	224	305	81
EMEF HUMBERTO PIVA	470	550	80
EMEF PROFª MARIA ELISA V. PINTOR	247	290	43
EMEIEF PROFª MARIA HELENA F. ARMIGLIATO	235	329	94
EMEF ZULMAR DEOCLECIA P. BERNARDES	390	505	115
EMEIEF PROFº JOSÉ JURANDYR PIVA	508	605	97
Total	2472	3003	531

Escolas do Estado de São Paulo			
	Quantidade atendida	Capacidade máxima - 2020	Vagas disponíveis
Ensino Fundamental II, médio e EJA			
EE ANA FERRARI ROSSI	365	840	475
EE CORONEL JOÃO PEDRO DE G. MOREIRA	636	1404	768
EE DR. SILVIO DE AGUIAR MAYA	1187	1235	48
EE LUIZ BORTOLETTO	265	281	16
EE PROF. JOÃO ALVARENGA	845	1080	235
Total	3298	4840	1542

Sendo o que nos apresenta para o momento aproveitamos o ensejo para transmitir os nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente

Mariangela Aparecida de Oliveira Rodrigues
Secretária Municipal de Educação